

ACTA N°-017-2025
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE
HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MIERCOLES 10 SEPTIEMBRE
DEL 2025.

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez, oficina de Presidencia a los diez días del mes de Septiembre del dos mil veinticinco, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Técn. Wendy Ruiz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.- CONSTATAción DEL QUÓRUM. 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 5.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 6.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 8. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DE REFORMAS PRESUPUESTARIAS, PARA EL ÚLTIMO CUATRIMESTRE DEL AÑO 2025. 9. ACUERDOS Y RESOLUCIONES. 10. CLAUSURA.**

1.-CONSTATAción DEL QUÓRUM.- Toma la palabra la Técnica Wendy Katherine Ruiz Mendoza-Presidenta del GADPR Honorato Vásquez y solicita a la Secretaria Abg. Liseth Mendoza Briones, que proceda a Constatar el Quórum.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGOS	ASISTENCIA
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	Presidenta	Presente
2	Walter David Sánchez Ponce	Vicepresidente	Presente
3	Juan Carlos Gómez García	Primer Vocal	Presente
4	Klever Antonio García Loor	Segundo Vocal	Presente
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	Tercer Vocal	Presente

La secretaria informa que se encuentran presentes cinco (5) Miembros de la Junta Parroquial, con pleno derecho a voz y voto; en consecuencia, existe el quórum reglamentario para el inicio de la sesión, se procede al siguiente punto del orden del día. **2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.-** El Sr. Klever Antonio García Loor, mociona que se apruebe el orden del día establecido en la convocatoria, mismo que es

aprobado por unanimidad de los miembros presentes, con cinco votos a favor. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **3-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, les da un cordial y atento saludo a cada uno de los señores vocales y siendo las nueve horas con diez minutos am (09:10) declara instalada la presente Sesión Ordinaria. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Por secretaría se procede a dar lectura al contenido del acta de la sesión anterior, de fecha veintiséis de Agosto del 2025, toma la palabra el Econ. Juan Carlos Gómez García y mociona que se apruebe el acta anterior sin modificación alguna. Apoya la moción la Sra. Téc. Wendy Ruiz Mendoza, el Econ. Walter David Sánchez Ponce, Sr. Klever Antonio García Llor y el Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago, siendo aprobada por unanimidad por los señores vocales presentes y la presidenta. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **5.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Por secretaría se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas del martes 26 de Agosto al 09 de Septiembre del 2025, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 26 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial (E) Manabí, en el que socializa los oficios:
 - 136-oficio-2025-Convocatoria para socialización del Instrumento Técnico suscrito entre la CONAGOPARE Nacional y el IESS.
 - 315-oficio-YCG-2025-Master Class-Govtech y Administración Pública-Universidad Casa Grande.
- Con fecha 26 de Agosto del 2025, envía atento comunicado la Defensoría del Pueblo en el que invita a participar en el acompañamiento técnico "La obligación de publicar información en el Portal Nacional de Transparencia.
- Con fecha 26 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Dumar García Pinargote, en el que solicita la donación de tres cajas de bandejas para semilleros para una labor social de desarrollo comunitaria.
- Con fecha 26 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el despacho de Prefectura, en el que socializa la notificación de Oficio N° GADPM-PREM-2025-0062-OFC.
- Con fecha 27 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por Kevin Javier Cedeño Párraga con C.c 13509494-0, en el que solicita la prestación de 35 sillas institucionales.

- Con fecha 27 de Agosto del 2025, envía atento Quipux la Srta. Myriam Pilar Zarsosa Osorio-Secretaria ejecutiva-Consejo Nacional de Competencias, en el que socializa el oficio CNC-CNC-2025-1109-OF.
- Con fecha 27 de Agosto del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 562702- Solicitud de material de mejoramiento para la comunidad San Roque de la Parroquia Honorato Vásquez y el trámite 541915-Solicitud de Reapertura del camino veranero Punta Alta con dirección a la Comunidad San Francisco.
- Con fecha 28 de Agosto del 2025 envía atento oficio suscrito por el Sr. Klever Antonio García Loo-Vocal del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita la prestación de las sillas institucionales para una labor social.
- Con fecha 28 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Alexander Zamora Rezabala-Chofer Institucional en el que solicita se disponga el mantenimiento preventivo de la camioneta institucional.
- Con fecha 29 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Ing. Lexi Loo Alcívar-Directora de Participación Ciudadana, en el que socializa los lineamientos para la Escuela de Formación Ciudadana y Liderazgo Territorial”.
- Con fecha 29 de Agosto del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 736482- Solicita que se disponga el inicio del proceso correspondiente para la ejecución del centro de rehabilitación integral, en beneficio de la comunidad Parroquial y la zona de influencia.
- Con fecha 01 de Septiembre del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 737285- - Solicitud de convenio para el acarreo en el tramo Agua Blanca Abajo – La Saiba.
- Con fecha 01 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial (E) Manabí, en el que socializa los oficios:
 - 327-oficio-YCG-2025-Comunicado sobre vacaciones de la Ing. Kathleen Andrade Cedeño.
 - 328-oficio-YCG-2025-Material de la capacitación “Régimen Laboral, Vacaciones, Licencias con y sin remuneración.
- Con fecha 01 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Ab. Aurora Valle Alcívar-Gobernadora de Manabí, en el que socializa la invitación a reunión de mesas técnicas sectoriales.
- Con fecha 01 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Comisión Social de la Institución Educativa de Educación Básica Honorato Vásquez- en el que solicita una colaboración económica.

- Con fecha 02 de Septiembre del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos|||AWS, en el que socializa el estado del trámite 700632- Reincidencia del trámite 255772-Construcción de Puente Colgante o Carrosable y el trámite 737405-Solicitud de convenio para el acarreo en el tramo Agua Blanca Abajo – La Saiba.
- Con fecha 03 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Fernando Zamora García-Presidente de la Fundación “Buenos Amigos”, en el que solicita la facilitación de la Cancha de Uso Múltiple.
- Con fecha 03 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial (E) Manabí, en el que socializa los oficios
 - Eventos de Capacitación de en Septiembre de 2025.
 - 335-oficio-YCG-2025-Jornada de Capacitación Súper Intendencia de Datos Personales.
 - 337-oficio-YCG-2025-Invitación talleres de IA “Identidad Rural” para GADPR e instancias Provinciales.
 - 338-oficio-YCG-2025-Alcance al oficio 298-oficio YCG.2025-Seguimiento al levantamiento de información de capacidades de los GADPR.
- Con fecha 04 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por Kevin Javier Cedeño Párraga con C.c 13509494-0, en el que solicita la prestación del infocus institucional para una labor social y la prestación de 35 sillas institucionales
- Con fecha 04 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por Wagner Adrián Rodríguez Almeida, en el que solicita permiso de uso de suelo para la realización de fiestas parroquiales en la cancha de la Comunidad la Chontilla.
- Con fecha 04 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Alexander Zamora Rezabala-Chofer Institucional en el que solicita permiso por calamidad doméstica.
- Con fecha 04 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Lcdo. Luis Marcelo Inapanta Peñafiel, en el que socializa la Invitación: Jornada de Dialogo Territorial para la Evaluación y Actualización de la Agenda Nacional para la igualdad de Derecho de los Pueblos y Nacionalidades Indígenas, Afro ecuatoriano y Montubio 2025-2029-ANINPIAM de la Provincia de Manabí..
- Con fecha 05 de Septiembre del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos|||AWS, en el que socializa el estado del trámite 666571-Solicitud de Apoyo con Transporte para material pétreo en la rehabilitación vial Poza Honda-Cuyeyes.
- Con fecha 08 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial (E) Manabí, en el que socializa el 344-oficio-YCG-2025-Reunión de Refuerzo CEDEC-Capacitación “Habeas Data y protección de datos personales”.

- **SOLICITUDES DE MAQUINARIA**

- Con fecha 27 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor: Mendoza Saltos Honorato Higinio, con c.c 130149130-2.
- Con fecha 29 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria la señora: Bermúdez Farías María Jacqueline, con c.c 130583687-4.
- Con fecha 01 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor: Mero Solórzano Manuel Benito, con c.c 130844745-5.
- Con fecha 02 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor: Edgar David Acevedo, con c.c 135425772-5.
- Con fecha 04 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria los señores: Tomas Leonel Cedeño Zambrano, con c.c 135056660-8 y Dayce Elizabeth Vélez Bermello con C.c 130628525-3.
- Con fecha 08 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria los señores: Ulbio Mariano Loor Intriago, con c.c 130215725-8
- Con fecha 09 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria los señores: Gaspar Bienvenido Bachicoria Bravo, con c.c 130293502-6 y Germán Gonzalo Morrillo Cedeño con c.c 130531319-7.

6. - INFORME DE LA PRESIDENTA.- La señora Presidenta tomó la palabra, saludó cordialmente a los presentes y manifestó haber cumplido con la planificación de su trabajo, detallando las actividades realizadas.

Participó en la sesión ordinaria N.º 016 celebrada el 26 de agosto, señalando que el presente informe lo realizó con un enfoque de visualización de resultados. Agradeció a cada uno de los vocales por su participación, indicando que gracias a este trabajo conjunto se han obtenido resultados positivos. Recalcó que los comentarios adversos generados han favorecido a la comunidad, pues han permitido captar la atención prioritaria de las entidades gubernamentales, aclarando que todas las gestiones se han impulsado desde el GAD. Enfatizó que la prioridad de esta administración es dejar huella en la mejora de caminos y vías, como principal necesidad de la parroquia.

Informó que el 9 de septiembre, aproximadamente a las 16h00, la maquinaria se encontraba en la Primera Loma, avanzando hacia el camino veranero de la "Y" de la Comunidad San José. Señaló que los habitantes de la Comunidad Los Aureoles solicitaron la intervención en el camino veranero que llega hasta los predios del señor Hernán Valdiviezo, por lo que dialogará con el Ing. Franklin Sornoza a fin de atender este requerimiento, considerando que dicho tramo se encuentra en pésimas condiciones y puede ser mejorado con la niveladora. Reconoció el apoyo comunitario por el acompañamiento permanente al operador de la maquinaria, durante las labores ejecutadas.

En relación con el equipo ubicado en la Comunidad La Chontilla, informó que el tractor se mantuvo operativo durante la semana. Indicó que el lunes 8 de septiembre se recibió a un equipo técnico que midió los niveles de pendiente, quienes informaron preliminarmente que se encuentran dentro de lo requerido para proceder con el acarreo en el Cerro de La Chontilla.

Respecto al frente de trabajo en la vía Poza Honda–Cuyeyes, puso en conocimiento que los operadores se hospedaron en el edificio del GAD, aunque se busca un alojamiento cercano a la Comunidad Mercedes 2. Explicó que se analiza la posibilidad de que los almuerzos sean brindados en la misma comunidad, con el fin de evitar pérdidas de tiempo en traslados hasta el Puerto. Solicitó acompañamiento a este frente, debido a que los operadores no cuentan con el respaldo de los moradores. Además, indicó que solicitó colaboración al señor Vicepresidente para conseguir hospedaje, contando ya con una opción en proceso de consolidación.

Informó que la novena máquina del GPM trabajó en la Comunidad San Germán. El 9 de septiembre realizó un recorrido por las comunidades donde se encuentran maquinarias del GADPR en labores. Durante dicho recorrido se presentó un inconveniente con un ciudadano que se negaba a mover piedras; gracias a la mediación del vocal Kléver García se resolvió la situación, explicándole al ciudadano la importancia de permitir el trabajo en el momento oportuno. Asimismo, comunicó que la maquinaria del GADPR laboró en la Comunidad Las Mercedes N° 2 bajo hoja de ruta.

Indicó que entre los días 15 y 16 de septiembre se previó iniciar el acarreo en La Saiba, con la colaboración de la maquinaria del GADPR, tanto en carga como en riego de material. Recordó que en la reunión del 9 de septiembre en Las Mercedes, el señor Anicio Briones solicitó el apoyo del GADPR en la limpieza de cunetas de la vía Poza Honda–Cuyeyes; sin embargo, explicó el compromiso previo adquirido con el Consejo Provincial respecto al trabajo en La Saiba. Destacó también la necesidad de que los ciudadanos cumplan con el compromiso de limpiar sus espaldares, ya que los desperdicios obstaculizan el tránsito y la labor de las maquinarias. Citó como ejemplo el caso de Los Platanales, donde se encuentran bultos de madera junto al costado de una alcantarilla.

En cuanto a los convenios, informó que durante septiembre se dará cumplimiento a los dos primeros: “La Saiba” y el que involucra a varias comunidades. Señaló que las observaciones presentadas en la sesión 16 ya fueron atendidas, cerrándose el convenio anterior y procediéndose a la suscripción de uno nuevo. Indicó que en Buena Esperanza se informará oportunamente al Pleno sobre la intervención en puntos críticos, desde Las Guaijas hasta Buena Esperanza.

Comunicó que está próximo a iniciar el proyecto **“Entrenando Valores”**, actualmente en etapa de inscripción. Gracias a la visita del señor Prefecto de Manabí, se coordinó la

implementación de un segundo punto de actividades deportivas en la Comunidad Las Mercedes, con prácticas dos veces por semana bajo la coordinación de la entrenadora. El objetivo es acercar la oferta a todas las comunidades. Asimismo, informó que el señor Ricardo Palma tiene la intención de donar el estadio al GADPR.

El 8 de septiembre se recibió la visita del Departamento de Desarrollo Humano de la Prefectura, en el marco del proyecto de implementación de un centro de rehabilitación. La inspección ya fue realizada en el área señalada, quedando pendientes las adecuaciones que serán tratadas en esta sesión, en el punto presupuestario correspondiente. También informó que, tras la revisión del estado de las sillas del GADPR, se determinó que no es posible prestarlas a terceros debido a su deterioro.

Comunicó que se proyecta un programa de capacitación en emprendimiento de postres en la zona alta, con las comunidades La Chontilla, Los Aureoles y Las Guaijas como beneficiarias. El punto central será La Chontilla 1, a fin de facilitar la asistencia de todas las comunidades. El proyecto también se replicará en San Gregorio y Los Cuyeyes, incluyendo la participación de varones. Exhortó a los vocales a fiscalizar estos espacios y a seguir trabajando en territorio. Asimismo, informó que delegará actividades de seguimiento ante la Prefectura y el Municipio.

Señaló que, por desconocimiento del operador del tanquero, acudía hasta el Puerto a cargar agua, cuando podía hacerlo en puntos más cercanos; por lo que solicitó colaboración para corregir esta situación. Finalmente, informó que, en diálogo con el Prefecto, se trató la construcción de un badén en San Germán. El Prefecto mostró interés en establecer un convenio con contraparte del GADPR, para lo cual ya se solicita el estudio respectivo. Da su agradecimiento

7. - INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Por secretaría se procede a tomar los informes verbales de los señores vocales.

Economista. Walter David Sánchez Ponce: El señor Vicepresidente, tomó la palabra, saludó a los presentes y manifestó haber realizado las siguientes actividades:

Se unió a las palabras expresadas por la señora Presidenta en relación con la participación conjunta del órgano legislativo, recordando que en sesiones anteriores ha recalcado la importancia de delegar, destacando la disposición permanente de los vocales para trabajar. Hizo un llamado a que, cuando existan visitas de autoridades, se informe oportunamente, a fin de evitar improvisaciones. Como ejemplo citó la reunión del 9 de septiembre en Las Mercedes, donde se pudo haber informado sobre más gestiones, enfatizando la necesidad de planificar y prepararse con antelación para cada evento. Asimismo, señaló que durante el recorrido del señor Prefecto el fin de semana en la

parroquia se debió aprovechar más la ocasión para mostrar necesidades prioritarias que pueden organizarse de mejor manera.

Informó que su gestión inició con la participación en la sesión ordinaria N.º 016-2025, celebrada el 26 de agosto, donde se trataron los puntos de la convocatoria. Ese mismo día recibió a una comisión de moradores de la Comunidad 10 de Agosto, quienes solicitaron participar en el mecanismo de "silla vacía". Señaló que se los recibió en diálogo directo con el Pleno y posteriormente se trató el tema con el delegado que había ingresado la solicitud formal conforme a los requerimientos legales.

Durante la semana del 26 al 29 de Agosto acompañó la supervisión de los trabajos de reconfiguración de la vía Poza Honda-Río Mineral, señalando que las máquinas se encontraban en el sector de Los Platanales. Mantuvo diálogo con la familia Macías indicando que la mayoría de familias de este sector transportan agua desde los esteros hasta la parte alta. Por ello solicitó que se coloque una señal para que la maquinaria intervenga. También conversó con los nuevos propietarios del bien del señor César Macías, quienes manifestaron su conformidad con esta medida, pues existe riesgo de daño en una manguera ubicada junto a las cunetas.

Acompañó el recorrido del señor Prefecto Leonardo Orlando en la parroquia, realizando varias paradas:

- En la vía Poza Honda-Río Mineral, donde hizo un llamado a garantizar que el mantenimiento no sea parcial, como sucedió hace dos años cuando solo se intervino hasta Los Cuyeyes, dejando en abandono el tramo hasta Río Mineral.
- En el Estero "El Tigre" y en el Estero "El Tiberio", donde se planteó habilitar los puertos de Las Mercedes y de la Laguna. Recordó que en mayo gestionó la autorización del Ministerio de Ambiente y Energía para el aprovechamiento de material pétreo (canto rodado) existente en la zona.
- En el río "Las Chacras", donde se dialogó sobre la obra del puente a ejecutarse en este sector. Indicó que se estableció el compromiso de mantener un conversatorio con el señor Bercelio Tuárez, propietario del predio donde se prevé construir la obra. Dicho compromiso se cumplió el 9 de septiembre. El Vicepresidente auguró el avance favorable y la materialización de la construcción del puente.
- En La Chontilla, donde sostuvo conversaciones con varios moradores.

Durante la semana del 1 al 5 de septiembre participó en una brigada social del Gobierno Nacional desarrollada en la Comunidad La Laguna, con presencia de moradores de varias comunidades. Señaló que la mayor demanda fue el servicio de cedulação, logrando el Registro Civil entregar 60 cédulas. Informó que también participaron instituciones como MIES, Punto Digital Gratuito, CNEL, SRI y el Ministerio de Agricultura. Explicó que el Punto Digital Gratuito fue solicitado por la alta demanda de cambios de domicilio. En

este sentido, indicó que la Gobernadora le manifestó su disposición para organizar brigadas adicionales en la parroquia, lo cual permitiría que más personas voten en su jurisdicción.

Participó en la Mesa Técnica en el cantón Santa Ana, donde se abordaron varios temas. Señaló como prioritario el caso identificado en la brigada social de La Laguna, en la que se evidenciaron personas con discapacidad que no pudieron ser atendidas por ausencia de la profesional encargada, debido a embarazo de alto riesgo. Indicó que, en estas circunstancias, las instituciones deben garantizar reemplazos inmediatos. Hizo un llamado a realizar un mapeo de actores institucionales públicos y privados en la parroquia, a fin de consolidar un trabajo articulado más allá de afinidades políticas, destacando la importancia del liderazgo y la coordinación.

El 5 de septiembre participó en el inicio de las olimpiadas de la Unidad Educativa “5 de Agosto” en la Comunidad La Laguna. Posteriormente, el 9 de septiembre, asistió a la reunión prevista con el señor Prefecto en Las Mercedes N.º 2, donde participaron representantes del Seguro Campesino y varias comunidades. Informó que la Escuela Eloy Alfaro solicitó materiales para cerramiento (alambre). Señaló que en este tipo de recorridos se pueden planificar más pedidos para presentar al Prefecto, como los relacionados con tuberías, mencionados luego de la intervención de un ciudadano de La Chorrera. Durante esta visita también se realizó un recorrido al estadio de la comunidad, donde se definió el segundo punto del proyecto **“Entrenando Valores”**.

El Vicepresidente planteó la interrogante sobre el estado de las asignaciones de alícuotas, preguntando cuántos meses se adeuda por parte del Gobierno Nacional y cuál fue la normativa aplicada para el pago de agosto de 2025

La señora Presidenta le da paso a la señora secretaria para que responda a la incógnita presentada por el señor Vice-presidente Econ. David Sánchez. La Secretaria respondió a la consulta, manifestando que, ante el incumplimiento en la presentación de informes durante varios meses, se emitió el Memorándum N.º 121-WRM-GADPRHV-2025, de fecha 5 de agosto de 2025, con asunto: *Recordatorio para presentación de informes mensuales conforme al Reglamento Interno*. Además, dio lectura al artículo 42 del Capítulo VI del Reglamento Interno, referente a las remuneraciones de los vocales, en el que se estipula la obligación de presentar informes antes del día 28 de cada mes como requisito para el pago. Señaló también que, en caso de incumplimiento, no se efectuará el pago hasta la entrega del informe, quedando sujeto a los tiempos de trámite posteriores. Finalmente, recomendó analizar una posible reforma a la norma para ajustar la fecha de entrega a la celebración de la segunda sesión ordinaria de cada mes. Enfatiza que el Reglamento Interno aprobado por el pleno mediante acta extraordinaria N.º 001 del 2 de junio de 2023 establece la obligación de presentar informes mensuales, pero expresó dudas sobre las sanciones aplicables por el retraso.

La señora Presidenta le da paso a la señora tesorera para que responda a la incógnita presentada por el señor Vice-presidente Econ. David Sánchez. La Tesorera respondió a la consulta, manifestando que respecto a la interrogante; acerca de las asignaciones; es importante hacer conocer que hasta la fecha se ha recibido un total de \$154,410.33, correspondiente a las alícuotas de enero a julio del año fiscal 2025; a la fecha se encuentra pendiente el mes de agosto; considerando que las alícuotas se están recibiendo el último día de cada mes. El señor Vicepresidente ofreció su agradecimiento.

Econ. Juan Carlos Gómez García: Toma la palabra el señor Vocal, saluda cordialmente a los presentes e informa sobre las actividades realizadas:

- El 26 de agosto de 2025, participó en la sesión ordinaria N.º 016, enfatizando que su informe se centra en los resultados obtenidos.
- El 26 de agosto, en compañía del señor Jefferson Mendoza, acudió a la Escuela del Productor, espacio que busca fortalecer el desarrollo comunitario. Destaca el agradecimiento y motivación de los beneficiarios, resaltando la importancia de apoyar este tipo de iniciativas, que generan participación activa y nuevas oportunidades para la producción y comercialización campesina. Extiende la invitación a los compañeros David Sánchez y Klever García a sumarse a estos proyectos.
- Señala la necesidad de que los proyectos parroquiales respondan a la realidad económica y social local, evitando replicar experiencias pasadas poco efectivas (ejemplo: proyectos farmacéuticos). Agradece la colaboración del compañero Jefferson Mendoza en el traslado de técnicos, y solicita a la señora Presidenta evaluar el apoyo con la camioneta institucional cuando se requiera.
- Durante la primera semana de septiembre, mantuvo diálogo con la veterinaria de la comunidad La Saiba, donde constató la presencia de tres técnicos trabajando en La Chontilla, lo que calificó como positivo.
- Informa sobre la solicitud de la comunidad 10 de Agosto para la construcción de un badén a la altura de los predios de la familia Gómez. Señala que, tras conversar con el señor Estrella, se requiere una volqueta de piedra bola, una de arena y 40 sacos de cemento. Destaca la disposición de los moradores en aportar mano de obra, haciendo un llamado a liderar esta ejecución comunitaria.
- Menciona haber sostenido diálogo con un carpintero de La Saiba y haber visitado la mina en camino a la comunidad San Gregorio, donde acudió a una reunión con el señor Ramón Briones. En esta localidad, identificó la necesidad de realizar una minga para el desalojo de tierra en la cancha, por lo que solicita al pleno considerar su planificación y atención, incluso en fin de semana, dado el compromiso comunitario existente y la colaboración de la maquinaria.

- Participó en una minga en La Laguna, en la que colaboró con una donación destinada al pintado de la cancha, comprometiéndose a coordinar con el señor Marcos Sánchez la conclusión de esta actividad.
- En el recorrido con el señor Prefecto, y en presencia del Ing. Carlos Villacreses, se abordó la situación vial de la comunidad 10 de Agosto, particularmente los problemas de hundimiento. Se planteó la necesidad de un trabajo conjunto entre el GAD y la Prefectura, considerando que el agua es la causa del deterioro y que los trabajos deben ejecutarse con maquinaria y técnicas adecuadas.
- Informó que, para la comunidad Buena Esperanza, ha solicitado al Municipio apoyo para las personas de la tercera edad, con 18 beneficiarios ya inscritos en la zona baja. Actualmente se encuentra a la espera de consolidar la lista definitiva.
- Finalmente, hace un llamado a fortalecer la coordinación interinstitucional, poniendo como ejemplo la labor de una funcionaria en la comunidad San Gabriel, donde observó necesidades de atención. Reitera la importancia de sumar esfuerzos y apoyar los proyectos que beneficien a la parroquia.

El señor vocal da su agradecimiento.

Sr. Klever Antonio García Loo: Toma la palabra el señor Vocal, saluda cordialmente a los presentes e informa sobre las actividades realizadas:

- Señala que por motivos de salud no pudo participar en la sesión ordinaria N.º 016, pero ha escuchado en los informes el ejercicio del mecanismo de silla vacía, recalcando la importancia de este espacio de participación ciudadana.
- Informa sobre la posibilidad de instalación de iluminarias en la comunidad Canoa Vieja, destacando que existieron inconvenientes respecto a las luminarias de la cancha, ya que la empresa a cargo manifestó que no era de su competencia.
- Estuvo presente en la reunión de organización de las festividades de parroquialización, donde consultó sobre la realización del campeonato de vóley. Asimismo, respecto al proyecto "Entrenando Valores", señala que hasta el momento no ha existido un acercamiento con los directivos del Estadio.
- Informa que, en conversación con el Ing. Montanero, este indicó que la maquinaria estaba destinada a trabajar en San Germán y Guarumo. Solicita que se realice un alcance para cubrir también esteros que no constan en el oficio de requerimiento.
- Pone de relieve la problemática del abastecimiento de agua en las comunidades, especialmente crítica en la época de verano. Motiva a gestionar un proyecto de dotación de agua potable, dado que constituye un problema recurrente.
- En relación al cambio de domicilio electoral, manifiesta su optimismo y hace un llamado a planificar y gestionar este proceso de la mejor manera.

- Sobre la visita del señor Prefecto, considera que debieron incluirse otros sectores de la parroquia, como Emaús, e invita a aprovechar de mejor manera este tipo de recorridos en futuras oportunidades.
- Respecto a los convenios con el MIES, realiza un llamado a analizarlos en detalle para evaluar su alcance y las posibilidades técnicas de ampliar la cobertura de las ayudas sociales.
- En cuanto al trabajo previsto en la comunidad San Gregorio, recalca la importancia de socializar la gestión con la comunidad, con el fin de evitar inconvenientes en caso de que algún ciudadano se oponga a la intervención.
- Felicita las intervenciones realizadas hasta el momento, recomienda visibilizar y difundir los avances y reconoce que ya se observan vías intervenidas en la parroquia. Finalmente, expresa su augurio para que la Prefectura continúe colaborando con la parroquia y hace un llamado a seguir trabajando unidos.

El señor vocal da su agradecimiento.

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: Toma la palabra el señor Vocal, saluda cordialmente a los presentes y felicita a todo el órgano por el trabajo y las diligencias realizadas. A continuación, informa sobre las actividades y apreciaciones:

- Manifiesta su optimismo por los avances de varios proyectos, entre ellos la vía a la Saiba, cuya inauguración espera se concrete este año, con la bendición de Dios. Recalca que ha sido una obra compleja que se ha podido ejecutar gracias al apoyo interinstitucional, citando los trabajos impulsados por el señor Ramón Mieles, Ex Alcalde. Considera que esta será una obra de gran impacto para la parroquia.
- En relación a la Escuela de Productores, felicita al señor Juan Carlos Gómez por el apoyo brindado e indica que también ha estado colaborando, destacando la motivación de los habitantes y la constante inscripción de participantes. Hace un llamado a seguir fomentando este espacio y a que no decaiga el respaldo institucional.
- Respecto a la gestión ante el Prefecto, recuerda que, tal como lo manifestó meses atrás, es necesario mantener una presión constante para lograr atención efectiva. Invita a trabajar en conjunto para insistir en los requerimientos de la parroquia.
- Informa que durante su gestión como Presidente presentó un proyecto de dotación de agua para la comunidad Los Cuyeyes, motivo por el cual solicita se gestione con el señor Alcalde para dar continuidad a dicha iniciativa. Propone gestionar un convenio que permita llevar el servicio de agua a la comunidad.
- Sugiere que se deleguen funciones con el fin de llegar a más comunidades y garantizar mayor cobertura de obras.
- Hace un llamado de atención respecto al profesional Anthony Moreira, señalando que no se lo percibe comprometido con el GADPR, a diferencia del responsable

anterior. Exhorta a que se busquen mecanismos para que dicho funcionario se integre y trabaje de manera conjunta en beneficio de la parroquia.

- Finalmente, informa que ha estado realizando seguimiento a los trabajos de desazolve, resaltando la importancia de mantenerse vigilantes para que estas labores se ejecuten de manera adecuada y oportuna.

El señor vocal da su agradecimiento.

8. ANÁLISIS Y APROBACIÓN DE REFORMAS PRESUPUESTARIAS, PARA EL ÚLTIMO CUATRIMESTRE DEL AÑO 2025.

La señora Presidenta le da paso a la ingeniera Lisbeth Meza, quien desarrollara el presente punto. La señora Tesorera da los buenos días a la presidenta, y señores Vocales, respecto a lo que establece el punto del orden del día, Análisis y Aprobación de Reformas Presupuestarias, para el último cuatrimestre del año 2025, manifiesta lo siguiente; se pone en consideración el punto del día para que analicen las partidas a aumentar o disminuir de acuerdo a los proyectos/programas a ejecutarse dentro del último cuatrimestre del año.

PARTIDA PRESUPUESTARIA	DENOMINACIÓN	TOTAL AUMENTA	TOTAL DISMINUYE	OBS.
7.3.02.05	ESPECTÁCULOS CULTURALES Y SOCIALES	\$ 8540.00	-	Parroquialización
7.3.02.04	EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTO	\$ 1,000.00	-	Diseño e Impresión de Invitaciones/Folle to s
7.5.05.01	OBRAS DE INFRAESTRUCTUR A	\$ 3,200.00	-	Mantenimiento y Adecuación de Espacio para Centro de Rehabilitación
8.4.01.04	MOBILIARIOS	\$ 800.00	-	Adquisición de Split de 24000 BTU – Centro de Rehabilitación Física

7.5.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO	-	\$ 13,540.00	Partida disminuida, valor actual \$ 1,364.95
TOTAL		\$ 13,540.00	\$ 13,540.00	

9. ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

Por secretaria se procede a dejar establecidos las resoluciones por parte del Órgano Legislativo mocionadas en la Sesión Ordinaria 017-2025.

- **Delegar** a los vocales Econ. Juan Carlos Gómez y al Sr. Jeferson Mendoza, el seguimiento de los trámites ante el Municipio y la Prefectura de los requerimientos de la comunidad Buena Esperanza – Mina Local,
- **Formalizar** ante la Gobernación de Manabí y Tenencia Política la implementación del Centro de Rehabilitación, considerando el proceso de desalojo de las oficinas de la Tenencia Política.
- **Gestionar** y realizar el alcance de los trabajos de desazolve de esteros, al estero Guarumo Afuera, a la altura de la Planta Guarumo.
- **Delegar** al Vocal Klever García Loo la coordinación de gestiones para un posible proyecto de agua entubada en la comunidad de Punta Alta.

10. CLAUSURA. Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, no habiendo más puntos que tratar, les da las gracias por la presencia y aporte de cada uno de los vocales y siendo las trece horas y treinta y dos de minutos pm (13H32), declara clausurada la presente Sesión Ordinaria.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

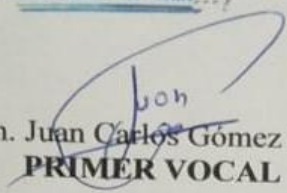
Téc. Wendy Katherine Ruíz Mendoza
PRESIDENTA

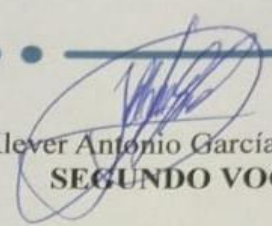


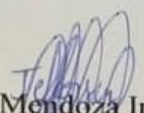
Econ. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

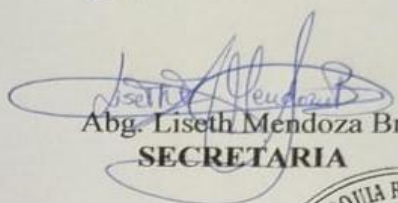
HONORATO VÁSQUEZ

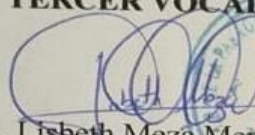
donde nace la vida...!


Econ. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL


Sr. Klever Antonio García Loo.
SEGUNDO VOCAL


Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL


Abg. Liseth Mendoza Briones
SECRETARIA


Ing. Lisbeth Meza Mendoza.
TESORERA



HONORATO VÁSQUEZ

donde nace la vida...!



099 401 7932



gadhonorato-vasquez@hotmail.com



gadhonoratovasquez.gob.ec

ACTA N°-018-2025

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE
HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 30 SEPTIEMBRE
DEL 2025.**

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez, oficina de Presidencia a los treinta días del mes de Septiembre del dos mil veinticinco, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Técn. Wendy Ruiz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM. 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 5.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 6.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 8. ANALISIS Y APROBACION DE LA MODIFICIACION DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA CONMEMORACIÓN DE LA PARROQUIALIZACIÓN 2025, A RAÍZ DE LA DECLARACION DEL PERIODO ELECTORAL POR EL CONSEJO NACIONAL ELECGTORAL (CNE) Y LA CONVOCATORIA DEL REFERENDUM 2025. 9.- ACUERDOS Y RESOLUCIONES. 10. CLAUSURA.**

1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.- Tóma la palabra la Técnica Wendy Katherine Ruiz Mendoza-Presidenta del GADPR Honorato Vásquez y solicita a la Secretaria Abg. Liseth Mendoza Briones, que proceda a Constatar el Quórum.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGOS	ASISTENCIA
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	Presidenta	Presente
2	Walter David Sánchez Ponce	Vicepresidente	Presente
3	Juan Carlos Gómez García	Primer Vocal	Presente
4	Klever Antonio García Loor	Segundo Vocal	Presente
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	Tercer Vocal	Presente

La secretaria informa que se encuentran presentes cinco (5) Miembros de la Junta Parroquial, con pleno derecho a voz y voto; en consecuencia, existe el quórum

reglamentario para el inicio de la sesión, se procede al siguiente punto del orden del día.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- El Econ. Walter David Sánchez Ponce, mociona que se apruebe el orden del día establecido en la convocatoria, mismo que es aprobado por unanimidad de los miembros presentes, con cinco votos a favor. Se prosigue al siguiente punto del orden del día.

3-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, les da un cordial y atento saludo a cada uno de los señores vocales y siendo las nueve horas con ocho minutos am (09:08) declara instalada la presente Sesión Ordinaria. Se prosigue al siguiente punto del orden del día.

4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. Por secretaría se procede a dar lectura al contenido del acta de la sesión anterior, de fecha diez de Septiembre del 2025, toma la palabra la Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza y mociona que se apruebe el acta anterior sin modificación alguna. Apoya la moción el Econ. Walter David Sánchez Ponce, el Econ. Juan Carlos Gómez García, el Sr. Klever Antonio García Llor y el Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago, siendo aprobada por unanimidad por los señores vocales presentes y la presidenta. Se prosigue al siguiente punto del orden del día.

5.-LECTURA DE COMUNICACIONES.- Por secretaría se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas del miércoles 10 de Septiembre al 29 de Septiembre del 2025, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 10 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Geovanny Alexander Zamora Rezabala-Chofer del GADPR Honorato Vásquez, en el que presenta su renuncia irrevocable.
- Con fecha 10 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por Kelly Ross-Reina de la Parroquia Honorato Vásquez, en el que informa la decisión de entregar la corona y banda.
- Con fecha 10 de Septiembre del 2025, envía atento quipux el Sr. Pedro Vladimir Guña-Director Zonal de Planificación -4, en el que socializa el informe de las alertas sobre el cumplimiento de metas de los PDOT, reportes al SIGAD ejercicio fiscal 2024.
- Con fecha 11 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Geovanny Alexander Zamora Rezabala-Chofer del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita se sirva disponer la recepción de la camioneta institucional.
- Con fecha 11 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por Bella Lara Romero-Analista de Gestión Social-Coordinación Zonal Litoral Ministerio de Energía y Minas-en el que socializa el Cuarto Taller de Capacitación Minera del Instituto de Investigación Geológico y Energético.

- Con fecha 11 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 349-oficio-YCG-2025-Material de capacitación-Master Class “Govtech y Administración Pública-Universidad Casa Grande.”
- Con fecha 11 de Septiembre del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 741936-Solicitud de mejoramiento de la vía 10 de Agosto-La Saiba.
- Con fecha 11 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial de Conagopare Manabí, en el que socializa el 350-oficio-2025-Información Maestría de Desarrollo Local-UTN.”
- Con fecha 12 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Geovanny Alexander Zamora Rezabala-Ex Chofer del GADPR Honorato Vásquez, en el que socializa la constancia escrita del estado actual del vehículo institucional y entrega de bienes asignados.
- Con fecha 12 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Coordinación General de Transparencia y Acceso a la Información Pública-Defensoría del Pueblo de Ecuador-DPE, en el que invita a la presentación del informe I de Acceso a la Información Pública 2024.
- Con fecha 12 de Septiembre del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 737285 y la respuesta del trámite 727852-Solicitud de ayudas técnicas y apoyo social para menor con discapacidad.
- Con fecha 12 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Conagopare Nacional, en el que invita a las festividades por los 491 años de fundación de la parroquia Charapotó.
- Con fecha 15 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por Victoria Jacqueline Macías Pico, en el que solicita la colaboración con la maquinaria del GAD.
- Con fecha 15 de Septiembre del 2025, por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 352-oficio-2025-Master Class Universidad Casa Grande LO Gestión del Riesgo de Desastres.”
- Con fecha 15 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Fernando Zamora García-Presidente de la Fundación “Buenos Amigos”, en el que informa la como resolución en la reunión ordinaria de la Fundación se tomó la decisión de no poder hacerse responsable de la Noche Artística como respuesta del oficio GADHV-WR-230-2025.
- Con fecha 16 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Victoria Vélez Bermello, en el que solicita la colaboración de dos llantas que no se encuentren en vida útil para una labor social.

- Con fecha 17 de Septiembre del 2025 envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 744186 y 744187 en relación a la solicitud de reunión con técnicos responsables para tratar avance del trámite N.º 562674 – construcción del puente carrozable sobre el río Las Chacras.
- Con fecha 17 de Septiembre del 2025 envía atento oficio suscrito por el Sr. Kevin Cedeño Párraga-Teniente político de Honorato Vásquez, en el que convoca a reunión de trabajo para tratar asuntos de seguridad.
- Con fecha 18 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Despacho Prefectura, en el que socializa el Oficio GADPR-PREM-2025-0705-OFC.
- Con fecha 18 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. William Rafael Macías Briones-Ayudante de Maquinaria del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita sus vacaciones del periodo 2024.
- Con fecha 18 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Despacho Prefectura, en el que se nos notifica el Acta de Terminación por mutuo acuerdo entre el GADPM y el GADPR Honorato Vásquez-Mejoramiento La Saiba.
- Con fecha Con fecha 19 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Despacho Prefectura, en el que socializa el Oficio GADPR-PREM-2025-078-OFC.
- Con fecha 18 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Coordinación General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en el que socializa la invitación a presentación oficial del informe Anual sobre el cumplimiento del derecho humano de acceso a la información pública 2024. Art. 13 de la LOTAIP.
- Con fecha 18 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial de Conagopare Manabí, en el que socializa el 356-oficio-YCG-2025-Invitación feria gastronómica AÑANKU-Zamora-.
- Con fecha 18 de Septiembre del 2025, envía oficio suscrito por el señor Klever Antonio García Loor-Vocal del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita permiso el día viernes 19 de Septiembre para ausentarse de sus funciones como Vocal, debido a la representación como dirigente sindical al evento mencionado en el documento..
- Con fecha 19 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el recordatorio de fiestas de fundación de la Parroquia Rural de Charapotó.
- Con fecha 19 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por Espec. Myriam Pilar Zarsosa-Secretaria Ejecutiva CNC, en el que socializa la Invitación del taller sobre el taller de Gestión en Contratación Pública para los Gobiernos Autónomos Descentralizados.
- Con fecha 19 de Septiembre del 2025, envía atento oficio comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 745429-Solicitud de reunión y socialización de informes de la apertura vial Tamarindo-El Quemado.

- Con fecha 19 de Septiembre del 2025, envía atenta invitación la Sra. Jazmín Solórzano-Presidenta del GADPR San Sebastián, en el que extiende su invitación al desfile cívico y Sesión Solemne por los 35 años de Parroquialización.
- Con fecha 19 de Septiembre del 2025, envía atenta invitación el director de la Escuela de Educación Básica "Honorato Vásquez", en el que extiende su invitación a la sesión solemne por conmemoración de los 100 años de vida institucional.
- Con fecha 19 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Señor Víctor García Borrero, en el que solicita se brinde apoyo con la maquinaria para efectuar limpiezas en el Estero de la Comunidad Emaus.
- Con fecha 23 de Septiembre del 2025, envía atenta invitación emitida por el Gobierno autónomo Descentralizado Parroquial Arq. Sixto Duran Ballén, en el que extiende la invitación por los 28 años de parroquialización.
- Con fecha 23 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por Rosa Chicaiza-CNC, en el que invita al Taller Virtual "Planificación y Gestión Territorial de los Gobiernos Locales.
- Con fecha 23 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. Yandri Guillermo Tóala Chilan-Rector de la U.E.F. Honorato Vásquez, en el que confirma la partición del pregón en conmemoración de los 87 años de parroquialización.
- Con fecha 23 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial de Conagopare Manabí, en el que socializa el 360-oficio-YCG-2025-Capacitación "Formulación de Consultas a la procuraduría General del Estado".
- Con fecha 23 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial de Conagopare Manabí, en el que socializa el 310-oficio-YCG-2025-Material de la Jornada Nacional de Capacitación en Protección de Datos Personales.
- Con fecha 24 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Arq. Karla Rivas Cantos-Directora de Gestión Territorial, en el que convoca a mesa técnica para el Focus Group Convivencia Social Y Pacífica.
- Con fecha 24 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Señor. Teniente Kevin Cedeño Párraga en el que invita a una reunión para tratar asuntos de seguridad en la Parroquia.
- Con fecha 24 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Señora Andrea Intriago-Moradora de la Comunidad Guarumo Abajo, en el que solicita la prestación de la gallineta de la Institución.
- Con fecha 24 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. Yandri Guillermo Tóala Chilan-Rector de la U.E.F. Honorato Vásquez, en el que extiende la invitación al acto cívico de juramento a la bandera.

- Con fecha 25 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Abg. Liseth Mendoza-Secretaria del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita la adquisición de materiales de oficina.
- Con fecha 26 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Dr. Alejandro Chacha-Director CORCASURE, en el que socializa la invitación al Taller Agro-Per-Col 2025.
- Con fecha 26 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ministerio de Trabajo, en el que solicita regularizar la información en el SUT.
- Con fecha 26 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial de Conagopare Manabí, en el que socializa el 367-oficio-YCG-2025-Delegación a eventos-Solemnes por las fiestas de Parroquialización de San Sebastián.
- Con fecha 26 de Septiembre del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial de Conagopare Manabí, en el que socializa el 368-oficio-YCG-2025-Solicitud de Información para propuesta en Superintendencia de Protección de Datos Personales.

SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE RESIDENCIA

- Con fecha 19 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio la emisión del certificado de residencia el Señor: Simón Heriberto Macías Saltos, con c.c 130408743-8.

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 15 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria los siguientes ciudadanos:
 - Wilmer Xavier Sánchez Macías, con c.c 131098983-3.
 - Kleyder Bryan Mendoza Sánchez, con c.c 131523882-2
 - Lutgardo Simón Sánchez Macías, con c.c 130686949-5.
 - Ángel Luis Quiroz García, con c.c 130752734-2.
 - Marlene del Carmen Bermello Suarez, con c.c 130434205-6.
- Con fecha 22 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor Pedro Pablo Looor Intriago con c.c 1300283940.
- Con fecha 23 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor Roberto Indalecio Cedeño Urdanigo con c.c 1305436618.
- Con fecha 25 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria la señora Jessica Karina Sánchez Intriago con c.c 131334803-7.
- Con fecha 29 de Septiembre del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor Auservio Reinerio Morales Gómez con c.c 130946356-8.

6. INFORME DE LA PRESIDENTA.- Toma la palabra la señora Presidenta da los buenos días, y manifiesta haber cumplido con la planificación de su trabajo, por lo que detalla las actividades realizadas.

Informa que se remitió el flyer de difusión del programa “Entrenando Valores”, en cumplimiento de los compromisos de promoción institucional.

Señala que participó en la Sesión Ordinaria N.º 017-2025, celebrada el 10 de septiembre de 2025, en la cual se abordaron temas relacionados con la operatividad de las maquinarias asignadas por la Prefectura de Manabí, cuyos avances y rutas ya se habían informado en sesiones anteriores. Explica que la motoniveladora que se encontraba trabajando en la vía Poza Honda – Cuyeyes presentó un desperfecto mecánico, motivo por el cual las labores se encuentran temporalmente paralizadas, pese a los intentos de sustituirla con otra maquinaria de manera emergente.

En relación con la Comunidad La Saiba, informó que el GAD Parroquial tiene todo listo para iniciar las labores de acarreo, dando cumplimiento a los compromisos asumidos en sesiones previas. De igual manera, se ejecutarán intervenciones en las comunidades Buena Esperanza, San Francisco y La Laguna, con el objetivo de mejorar los puntos críticos de sus vías principales. Enfatizó que, a diferencia del convenio suscrito para La Saiba – 10 de Agosto – Agua Blanca Abajo, este nuevo convenio abarca cuatro comunidades distantes, ampliando así su alcance territorial.

Respecto al Convenio “Entrenando Valores”, la Presidenta informó que el 23 de septiembre participó en la firma oficial del convenio. Aclaró que, desde inicios de septiembre, la entrenadora designada por la Prefectura ya se encontraba en territorio, realizando las inscripciones correspondientes. Preciso que la temporada inició en el Punto 1: Centro de Honorato Vásquez, con sede en el Estadio 5 de Julio, mientras que en el Punto 2: Comunidad Las Mercedes 2, se prevé iniciar el día jueves 02 de octubre, conforme a la planificación establecida.

Explicó que la demora en la inauguración del Punto 2 se debe a la falta de herramientas necesarias por parte de la Prefectura para la limpieza del estadio, compromiso adquirido directamente por el señor Prefecto durante su visita al territorio. Manifestó que consideró inadecuado iniciar actividades deportivas en un espacio que no se encontraba en condiciones óptimas, más aun considerando que en dicho punto se registra un número mayor de niños participantes.

Indicó además que los padres de familia expresaron su disposición para colaborar en una minga comunitaria orientada a la limpieza y recuperación del estadio, con el objetivo de

reactivar este espacio deportivo y fomentar actividades recreativas posteriores a los entrenamientos, como los denominados “campeonatos”.

En relación con el Estadio de la Comunidad Las Mercedes 2, informó que encargó al Vocal Klever García la gestión de los trámites en el Registro de la Propiedad, para concretar la donación del terreno ofrecida por el señor Ricardo Palma, planificando el agradecimiento públicamente su aporte en beneficio de la comunidad durante las festividades parroquiales, razón por la cual se prevé concretar dicho trámite antes estas.

Respecto a los trabajos en el Cerro La Chontilla, la Presidenta señaló que se ha continuado con las labores, y que dos equipos técnicos realizaron visitas de campo para revisar las pendientes del terreno, ya que existen lomas de gran altura que requieren verificación antes de colocar material. Informó que el contratista de la Prefectura se encuentra listo para iniciar, aunque los cortes aún no se han ejecutado conforme a lo planificado. Mencionó que el inconveniente técnico se localiza a la altura de La Loma Blanca, en dirección hacia la vertiente de agua de Don Joel X, y que se ha solicitado tener esta obra concluida en el mes de noviembre.

En cuanto a la maquinaria del GAD Parroquial, informó que se encuentra ejecutando labores de mejoramiento en la Comunidad San José, donde se presentaron dificultades por el incremento del precio del combustible. Aclaró que, aunque el EPA ofreció facilitar combustible, prefirió no aceptar debido a las variaciones en los valores y a la necesidad de mantener transparencia administrativa. Añadió que la maquinaria presentó también fallas en las crucetas, las cuales están siendo atendidas para continuar con las intervenciones en la cancha de San José.

Comentó que ha mantenido diálogo con el Director de Vialidad de la Prefectura, a fin de analizar la posibilidad de reubicar el tractor momentáneamente, sin embargo, la respuesta oficial ha sido negativa.

Informó además que los caminos públicos bajo competencia del GAD Parroquial se encuentran actualmente habilitados en su totalidad, por lo que las molestias o reclamos de maquinaria en predios particulares son de carácter privado. Señaló que aún está pendiente la habilitación del acceso hacia el Puerto de La Laguna.

Enfaticó que uno de los objetivos prioritarios del GAD Parroquial es concluir las labores en la cancha de San José, e informó que el campeonato deportivo ha sido suspendido por dos fechas debido a actividades comunitarias, lo cual constituye una oportunidad para avanzar en dichas obras.

La Presidenta dio a conocer que participó en una reunión con gestoras jurídicas de la Prefectura de Manabí, convocada por el Prefecto, con la asistencia del señor Bercelio

Tuárez y su esposa, en la cual se abordaron aspectos legales de los trámites en curso de la construcción del puente sobre el río Las Chacras. En dicha reunión, se esclarecieron todos los temas jurídicos pendientes, solicitando la celeridad del proceso administrativo, independientemente de que se apruebe o no durante el presente año. Asimismo, comunicó que ha solicitado formalmente una reunión con el equipo responsable de la construcción del Puente sobre el río Las Chacras, destacando la actitud colaborativa y satisfacción mostrada por el señor Bercelio Tuárez durante el encuentro.

Respecto a la maquinaria destinada al desazolve de esteros, indicó que todos los vocales han realizado seguimiento del avance de los trabajos. No obstante, señaló que, pese a la carencia de maquinaria durante años, algunas personas han expresado oposición a las intervenciones, provocando la paralización temporal de los trabajos. Informó también que asistió a la Comunidad San Gregorio a una actividad familiar organizada por las compañeras del Centro de Desarrollo Infantil CNH, evento que calificó como muy positivo, destacando la presencia de la señora Gobernadora.

Puso en conocimiento que el señor Alexander Zamora, quien desempeñaba funciones como chofer de la camioneta institucional, presentó su renuncia voluntaria por haber recibido una nueva oportunidad laboral. Ante ello, dispuso que el manejo del vehículo sea asumido temporalmente por el Operador Ángel Moreira y el Ayudante William Macías, mientras la maquinaria permanece inactiva. Preciso además que el señor William Macías ha continuado colaborando activamente en los trabajos de desazolve de esteros y en tareas administrativas dentro del GAD Parroquial.

Finalmente, informó que participó como delegada de CONAGOPARE en el desfile y sesión solemne de la Parroquia San Sebastián, e indicó que se prevé la firma del convenio para la implementación del Centro de Rehabilitación Parroquial en noviembre. Concluyó expresando su agradecimiento a los presentes por el apoyo brindado en el cumplimiento de las gestiones y proyectos institucionales.

7. - INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Por secretaria se procede a tomar los informes verbales de los señores vocales.

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Toma la palabra el señor Vice-Presidente da los buenos días a los presentes manifiesta haber cumplido con diversas actividades durante el período correspondiente, procediendo a detallar lo siguiente:

Participó en la Sesión Ordinaria 017-2025, celebrada el 10 de septiembre de 2025, en la cual se trataron los puntos establecidos en la convocatoria. Ese mismo día, asistió al acto de inauguración de la parada de buses gestionada por el GAD Parroquial, ubicada en el sector vía Poza Honda-Cuyeyes. Manifestó que, pese a algunos inconvenientes iniciales,

la obra está siendo utilizada por la ciudadanía de manera positiva, cumpliendo con su finalidad.

Durante la semana del 8 al 13 de septiembre, realizó labores de supervisión en el tramo Poza Honda-Río Mineral, constatando, según observaciones de los habitantes y visitas efectuadas, que el avance de los trabajos se desarrolla con lentitud, alcanzando aproximadamente 300 metros por día. En diálogo con el operador de la motoniveladora, se informó que el terreno presenta piedra gruesa y filtrante, lo que hace necesario implementar una base o sub-base adecuada para garantizar la durabilidad de la vía.

En la semana del 15 al 19 de septiembre, participó en la Integración Intercomunitaria de niñas y niños beneficiarios del CNH-MIES, realizada en la Comunidad San Gregorio, evento que reunió a varias comunidades en un espacio de convivencia y recreación familiar. En la misma semana, acompañó a la señora Gobernadora en un recorrido fluvial por la represa Poza Honda, realizado a raíz de la información tratada en la mesa técnica, donde se indicó que actualmente existía solo un 10% de cobertura de lechugines en la parroquia. No obstante, se advirtió que la proliferación es acelerada, razón por la cual el Vicepresidente y la comunidad solicitó directamente a la Gobernadora la realización de una nueva mesa técnica en la parroquia, con el objetivo de agilizar las labores de limpieza de lechugines y tratar otras gestiones vinculadas al Gobierno Central.

Durante la semana del 22 al 26 de septiembre, efectuó la supervisión de las labores de desazolve de esteros de la parroquia, realizadas con la maquinaria de la Prefectura de Manabí, entre ellos en el Estero San Germán. Informó que, según algunos habitantes, los predios de los señores Briones no habrían sido intervenidos, aunque existen opiniones divididas respecto a la necesidad de dicha intervención. Por ello, sugirió realizar las gestiones pertinentes priorizando siempre el beneficio comunitario.

Asimismo, participó en un evento desarrollado en la Ciudad de Calceta, denominado "Campamento de Liderazgo y Emprendimiento Verde", donde se compartieron conocimientos y experiencias sobre gestión de emprendimientos familiares y comunitarios. Informó que existe la posibilidad de que el GAD Parroquial establezca un acercamiento con la Escuela Superior Politécnica de Manabí (ESPM), con el fin de aprovechar los recursos y programas que ofrece su Incubadora de Emprendimientos, considerando la oportunidad de generar convenios o proyectos conjuntos que impulsen el desarrollo local. El Vicepresidente hizo un llamado a una adecuada planificación de las convocatorias y actividades institucionales, exhortando a que se realicen con la debida anticipación y no de forma improvisada, a fin de garantizar una mejor organización.

Finalmente, puso en conocimiento que, en una ocasión anterior, observó la camioneta institucional sin placa, por lo que exhortó a tomar los correctivos necesarios, recordando

que dicho aspecto involucra la responsabilidad de toda la administración y afecta la imagen institucional.

Concluyó su intervención expresando su agradecimiento por la atención prestada y reiterando su compromiso con la gestión parroquial.

Econ. Juan Carlos Gómez García: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes e informa sobre las actividades realizadas.

Inicia su intervención felicitando al Econ. David Sánchez con motivo de su onomástico, expresándole sus mejores deseos de bendición, éxito y progreso en este nuevo año de vida. Participó en la Sesión Ordinaria 017-2025, celebrada el 10 de septiembre, y en posteriores recorridos en la Comunidad San Germán, donde supervisó los trabajos de desazolve ejecutados. Pone en conocimiento que mantuvo diálogo con la esposa del señor Ider Briones, quien, junto a otros habitantes, ha manifestado una postura imponente que derivó en la paralización temporal de los trabajos. Destaca la dificultad que implica gestionar este tipo de obras para la parroquia, por lo que exhorta a la ciudadanía a valorar y respaldar las intervenciones que benefician al bien común.

El 11 de septiembre participó en una charla dirigida al grupo de cuidadores del MIES, conformado por personas que tienen a su cargo niños y niñas con discapacidad. Posteriormente, realizó un recorrido por la vía Cuyeyes, hasta la altura del señor Pablo Cedeño, donde expresó su preocupación por la falta de participación ciudadana en las mingas de limpieza de espaldones, pese a las convocatorias y motivaciones realizadas. Sin embargo, destaca la organización de una minga comunitaria en el bien de Los Casanovas, donde, tras un diálogo constructivo con uno de los habitantes que inicialmente se mostró renuente, se logró su colaboración y participación activa en la limpieza del sector.

El 22 de septiembre, en representación de la Escuela de Productores, hizo llegar un arreglo floral al funeral del señor Bolívar Macías, como muestra de agradecimiento por su valioso aporte a la comunidad. Ese mismo día, tras una llamada de la compañera Liseth Mendoza, Secretaria del GAD, acompañó al equipo de Prefectura, liderado por el Ing. Buenaventura a la Comunidad La Saiba, en labores comunitarias, evidenciando el compromiso de los habitantes, quienes incluso colaboran constantemente en la preparación de alimentos para los operadores de maquinaria.

Durante la semana del 29 al 30 de septiembre, asistió al sepelio de la esposa del señor Filumberto Plaza, donde observó a la compañera Ingrid Bravo dialogando con el señor Amacilio Cedeño. Posteriormente, ella le manifestó su preocupación por el lento avance de los trabajos en la vía Poza Honda-Cuyeyes, citando como ejemplo el apoyo ciudadano

mostrado por la Comunidad La Saiba. En este contexto, el Vocal Gómez enfatiza la necesidad de consolidar las intervenciones y fortalecer la cooperación comunitaria para agilizar los trabajos viales, misma postura que le puso en conocimiento a la compañera Ingrid Bravo.

Ha realizado labores comunitarias en la Comunidad San José, pese a las limitaciones de participación ciudadana, destacando el compromiso de algunos moradores. Solicita a la Presidenta del GAD gestionar ante el señor Prefecto Provincial la intervención del tractor para fortalecer las acciones comunitarias en la zona. Asimismo, informa que, según conversación con el señor Macías, los delegados de Prefectura encargados de la toma de muestras en la mina no lograron llegar al punto exacto por dificultades de acceso. Por tal motivo, solicitó que se gestione la recolección de una muestra adicional para ser entregada al compañero Jeferson Mendoza, quien se encargará de remitirla al laboratorio correspondiente.

Comunica que existen varios beneficiarios del programa “Incentivo Productivo”, con montos aproximados de 1.000 dólares, lo que representa un avance en la gestión de apoyo social.

El 25 de septiembre participó en la Mesa Técnica de Seguridad desarrollada en el Municipio, donde se trabajó en la elaboración del Plan de Seguridad Cantonal, el cual debe articularse con las necesidades y objetivos específicos de cada territorio.

Ha estado trabajando en la regularización del espacio donde funciona el Cementerio de El Carmen, lugar donde se sepultan habitantes de las comunidades San Antonio, La Saiba, La Raiz y Las Tamboras. En este marco, realizó la entrega de plantas ornamentales y colaboró en el pintado del cerramiento, como parte de las acciones de mejora del entorno.

Finalmente, manifiesta que mantiene su apoyo al campeonato comunitario que se desarrolla en las distintas comunidades parroquiales, informando que, pese a algunas suspensiones, el evento continúa avanzando. Además, anuncia la organización de un campeonato en la zona baja, con la participación de ocho comunidades, entre ellas San Gabriel y La Chontilla, enfatizando que el objetivo principal es fomentar la unión y la convivencia armónica, evitando cualquier escenario conflictivo entre los participantes. Da su agradecimiento.

Sr. Klever Antonio García Loor: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes e informa sobre las actividades realizadas.

Participó en la Sesión Ordinaria 017-2025, celebrada el 10 de septiembre, y en el acto de inauguración del paradero Poza Honda-Los Cuyeyes, obra gestionada por el GAD

Parroquial, destacando su optimismo y satisfacción por los resultados alcanzados en beneficio de la ciudadanía.

Realizó una visita a la Comunidad Punta Alta, con el objetivo de inspeccionar un punto de abastecimiento de agua destinado a la escuela y a los moradores del sector. En dicha inspección verificó que el reservorio que se pretende ejecutar no cumple con las condiciones técnicas adecuadas para el servicio que se había planificado.

Pone en conocimiento que, en diálogo con el señor Fernando Mendoza, se informó que durante la administración del señor Ramón Mieles se ejecutó un proyecto relacionado, el cual presenta un grado de avance considerable. En este contexto, el vocal García detalla las características observadas, señalando que algunas se ajustan a los parámetros técnicos esperados, mientras que otras no corresponden a lo planificado originalmente.

Participó además en una reunión en la Comunidad de Emaús, en la que se abordaron las capacitaciones desarrolladas por la Escuela de Productores, destacando la importancia de extender este tipo de procesos formativos a todos los sectores de la parroquia.

En relación con la problemática de la escalinata de la Parroquia, informa que ya ha sido reportada oportunamente, enfatizando que los inconvenientes obedecen, en gran medida, a los malos hábitos de desagüe de algunos ciudadanos, los cuales ocasionan afectaciones en los cárcamos de drenaje del Colegio Honorato Vásquez. En recorrido dentro de la Parroquia, recibió la inquietud del señor Carlos Rezabala, quien manifestó la existencia de inconvenientes en el suministro de agua potable. Ante ello, el vocal realizó una inspección técnica, constatando que el tanque de almacenamiento aún presenta reboses debido al retiro de la boya reguladora. No obstante, en las visitas domiciliarias efectuadas se verificó que las viviendas sí disponen del líquido vital, aunque se requiere mantenimiento para mejorar la eficiencia del sistema.

Expresa su interés en continuar gestionando el abastecimiento de agua potable en el sector Punta Alta, compromiso que fue ratificado por el Ejecutivo Parroquial, motivando a la comunidad a mantener su colaboración activa en estas gestiones.

En relación con lo manifestado por la Presidenta en el Estadio de Las Mercedes, pone en conocimiento que, tras las verificaciones realizadas, los predios no registran deuda alguna con el Municipio. Por tal motivo, sugiere tramitar el certificado de solvencia municipal y la ficha catastral correspondiente ante el Registro de la Propiedad, a fin de mantener en regla la documentación de este bien comunitario y proceder a la donación. Sugiere que se solicite las escrituras del bien para tener un amplio conocimiento de las propiedades a su nombre y verificar si debe realizar desmembraciones, previo a los trámites de donación.

Asimismo, respecto a los trabajos de desazolve solicitados en la Comunidad Emaús, manifiesta que dichos trabajos pueden ejecutarse únicamente en los tramos donde exista la predisposición de los ciudadanos, exhortando a fortalecer la corresponsabilidad comunitaria para facilitar el cumplimiento de las obras planificadas.

Finalmente, el vocal agradece la colaboración de las comunidades y reitera su compromiso de continuar trabajando de manera conjunta con la administración parroquial, en beneficio del desarrollo y bienestar de todos los habitantes.

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: Toma la palabra el señor Vocal, quien saluda cordialmente a los presentes, expresa su felicitación por el trabajo y las diligencias realizadas por todos los miembros del órgano, y a continuación informa sobre las actividades efectuadas durante el periodo correspondiente.

Participó en la Sesión Ordinaria 017-2025, celebrada el 10 de septiembre, e informa que ha venido trabajando de manera coordinada con el Econ. Juan Carlos Gómez en el desarrollo de actividades de la Escuela de Productores, donde se ha evidenciado una alta participación y compromiso por parte de los beneficiarios. Señala que, en la Comunidad La Chontilla, aproximadamente un 95% de los productores se encuentran involucrados activamente en los procesos de capacitación. Destaca el caso de un joven participante que, a pesar de no haber resultado favorecido en la selección inicial de beneficiarios del incentivo económico, ha mantenido su entusiasmo y compromiso por continuar en el proceso formativo, valorando la calidad profesional del equipo técnico del Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) que imparte las capacitaciones.

El vocal informa haber realizado inspecciones a los trabajos de desazolve en el Estero San Germán, donde las labores han concluido satisfactoriamente. Resalta la dificultad que representa gestionar este tipo de obras y manifiesta su rechazo ante la negativa de ciertos ciudadanos que impidieron la intervención, reiterando que dichas acciones obstaculizan el progreso de la comunidad.

Asimismo, supervisó los avances del desazolve en el Estero de Guarumo, el cual se mantuvo operativo hasta el día jueves de la semana respectiva. No obstante, pone en conocimiento que el operador no ha trabajado durante la última semana, situación que considera necesario revisar. Expresó su agradecimiento al Ingeniero Montanero, cuya colaboración permitió consolidar el envío de la maquinaria requerida para estas labores.

Realizó también una visita a la Comunidad La Saiba, en las Minas, donde observó que, pese al apoyo logístico brindado por la volqueta, el avance de los trabajos ha sido limitado. En este sentido, sugiere mantener la motivación y el compromiso del personal técnico y operativo para dar mayor celeridad al cumplimiento de las metas planteadas.

Durante su recorrido por la vía Bella Flor, constató la ausencia de intervenciones en los espaldones de la carretera, por lo que exhorta a las autoridades y a los equipos de trabajo a apersonarse del tema y verificar su ejecución.

El vocal informa además que se trasladó a la Prefectura de Manabí con el propósito de gestionar asuntos relacionados con las minas y el material de canto rodado. En dicha institución se le indicó que debía esperar un plazo de cuatro días, en los resultados manifestaron que las muestras previamente remitidas no resultaron aptas y se detectó que fueron tomadas de manera incorrecta. Por ello, anunció que en el transcurso de la semana se realizará una nueva toma de muestra, la cual será entregada al Ingeniero Ormaza, técnico de la Prefectura, a fin de que se autorice el estudio correspondiente de la mina y se analicen los resultados para determinar la viabilidad del material.

Concluye su intervención expresando su agradecimiento a los presentes y su disposición a continuar trabajando de manera colaborativa en beneficio del desarrollo parroquial.

8. ANALISIS Y APROBACION DE LA MODIFICACION DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA LA CONMEMORACIÓN DE LA PARROQUIALIZACIÓN 2025, A RAÍZ DE LA DECLARACION DEL PERIODO ELECTORAL POR EL CONSEJO NACIONAL ELECTORAL (CNE) Y LA CONVOCATORIA DEL REFERENDUM 2025.

La señora Secretaria manifiesta que, en atención a la declaración del periodo electoral emitida por el Consejo Nacional Electoral (CNE) y a la convocatoria al referéndum 2025, en la cual se establece el **16 de noviembre** como fecha para las elecciones populares, es necesario realizar ciertos ajustes en el cronograma de festividades. En virtud de los acuerdos adoptados en la **sesión ordinaria N.º 015-2025**, en la que se planificaron diversas actividades conmemorativas por los **87 años de parroquialización**, se dispone proceder con la organización de las siguientes actividades:

- Noche Artística
- "Carrera Por La Vida Maratón"
- "Parada Gastronómica"

Toma la palabra la señora Presidenta, quien manifiesta que, en relación con la primera actividad mencionada por Secretaría, informa sobre la negativa expresada por la Fundación Buenos Amigos, conforme a lo leído en las comunicaciones oficiales. Indica además que, de manera extraoficial y en diálogo mantenido con el Presidente de dicha Fundación, se le manifestó que, tras la realización de las actividades correspondientes a

las fiestas patronales, la organización ha agotado sus gestiones en el ámbito económico. La señora Presidenta expresa su disposición para asumir la responsabilidad de dicha actividad, considerando su experiencia en la organización de este tipo de eventos. Enfatiza que la principal gestión pendiente corresponde a la contratación de los artistas. En este contexto, realiza un llamado al Vocal señor Klever García Loor para que se una a la organización del evento, en virtud de su reconocida experiencia en este ámbito.

El Vocal Klever García Loor manifiesta su predisposición para colaborar en la organización del evento, recalcando que este constituye uno de los actos centrales y de mayor relevancia dentro de las festividades parroquiales.

La señora Presidenta propone realizar los siguientes ajustes en el cronograma de actividades:

- La Coronación de las Reinas, inicialmente prevista para el 08 de noviembre, y la Noche Artística, programada para el 15 de noviembre, deberán modificarse en atención al calendario electoral y a la restricción de realización de eventos durante dicho periodo.
- En consecuencia, mociona que la Coronación de las Reinas se lleve a cabo el 07 de noviembre y la Noche Artística el 08 de noviembre.

Por su parte, el Econ. Walter David Sánchez presenta una moción alternativa, proponiendo que, debido al limitado presupuesto asignado para las festividades, se unifique la Coronación de las Reinas y la Noche Artística en un solo evento, en honor a la Reina y su Corte de Honor.

Al existir dos mociones en consideración, se dispone proceder a la votación, para lo cual la Secretaría constata el quórum reglamentario.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Moción 1	Moción 2
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	A Favor	
2	Walter David Sánchez Ponce	A Favor	
3	Juan Carlos Gómez García	A Favor	
4	Klever Antonio García Loor	A Favor	
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	A Favor	

Por decisión unánime de los miembros del Órgano Legislativo, se resuelve eliminar las siguientes actividades del cronograma de festividades: la “Carrera por la Vida – Maratón”, la “Parada Gastronómica” y la “Elección del Sector Mejor Engalanado”.

Acto seguido, por Secretaría se procede a dar lectura al Cronograma Final de Actividades Conmemorativas por los 87 años de Parroquialización de Honorato Vásquez, quedando establecido conforme a las resoluciones adoptadas en la presente sesión.

Jueves 6 DE NOVIEMBRE:

- Minga y Engalanamiento. Responsables. GAD Parroquial

Viernes 7 DE NOVIEMBRE:

- Pregón. 09h00 AM. Responsables. GAD Parroquial.
- Proclamación de la Reinas. 20h00 PM. Responsables. GAD Parroquial

Sábado 8 DE NOVIEMBRE:

- Encuentro Infantil de Fútbol. Responsables. GAD Parroquial.
- Encuentro deportivos de indor futbol: 13:00 PM.-Responsables. Grupo “Los Compas”. Organiza. GAD Parroquial.
- Noche Artística. 20h00 PM. Responsables. Klever Antonio García Loor y Wendy Ruiz. Organiza GAD Parroquial.

Domingo 9 de NOVIEMBRE:

- Misa en honor a la Parroquia. 09h00 AM. Responsable. Padre Lionel D’Gilles. Organiza GAD Parroquial.
- Elección de criolla bonita. 10h00 AM. Responsables. Consejo Pastoral. Organiza GAD Parroquial.

Viernes 14 de NOVIEMBRE:

- Ciclo Paseo-(Canoa Vieja – Puerto Poza Honda). Responsable. Autoridades locales. Responsables. Organiza. GAD Parroquial.

Miércoles 19 DE NOVIEMBRE:

- Engalanamiento De La Parroquia. Responsables. GAD Parroquial.

Jueves 20 DE NOVIEMBRE:

- Sesión Solemne 14h00 AM.-SALON DE ACTOS DEL GADPR. Responsables. GAD Parroquial.

Viernes 21 DE NOVIEMBRE:

- Izada de la bandera. 08h00 AM. Responsables. Tenencia y Policía Nacional. Organiza. GAD Parroquial.
- Desfile Cívico Estudiantil 09:00 AM. Responsables. GAD Parroquial.
- Baile Público: 20h00 PM. Responsables. GAD Parroquial.

Por decisión unánime, se establece lo siguiente en relación con los recorridos del Pregón y del Desfile Cívico Estudiantil:

- **Pregón Estudiantil:** iniciará en el sector Planta Guarumo y culminará en la Plazoleta Parroquial.
- **Desfile Cívico Estudiantil:** iniciará en el sector Planta Guarumo y culminará en la Plazoleta Parroquial.

Por decisión unánime se reafirma y establece las siguientes dignidades de belleza de la Parroquia Honorato Vásquez durante el año 2025:

- **Reina Honorato Vásquez:** Keyla Juleidy Sornoza Pisco.
- **Srta. 21 de Noviembre:** Judith Antonella Zambrano Pinargote
- **Niña Honorato Vásquez:** Emma Rosalía Mendoza Cantos.
- **Niña 21 de Noviembre:** Ariana Aracely Loo Macías.
- **Reina de la Tercera edad:** Sra. Rosa Mitilena Cedeño Pinoargote
- **Sra. 21 de Noviembre:** Sra. Olga Mariana Cedeño Mendoza

9. ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

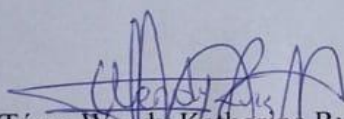
Por secretaria se procede a dejar establecidos las resoluciones por parte del Órgano Legislativo mocionadas en la Sesión Ordinaria 018-2025.

- Gestión del estadio de la Comunidad Las Mercedes.

9. CLAUSURA. Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, no habiendo más puntos que tratar, les da las gracias por la presencia y aporte

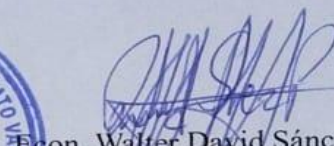
de cada uno de los vocales y siendo las diez y veinticinco de minutos am (10H25), declara clausurada la presente Sesión Ordinaria.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

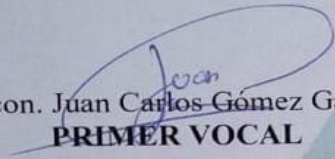

Técn. Wendy Katherine Ruiz Mendoza

PRESIDENTA

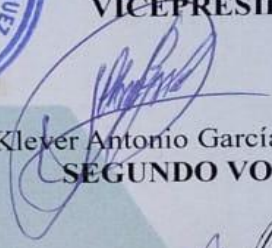



Econ. Walter David Sánchez Ponce

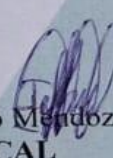
VICEPRESIDENTE


Econ. Juan Carlos Gómez García

PRIMER VOCAL


Sr. Klever Antonio García Loo.

SEGUNDO VOCAL


Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago

TERCER VOCAL


Abg. Liseth Mendoza Briones

SECRETARIA



HONORATO VÁSQUEZ

donde nace la vida...!