

ACTA N°-015-2025
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE
HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 12 AGOSTO DEL
2025.

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez, oficina de Presidencia a los doce días del mes de Agosto del dos mil veinticinco, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Téc. Wendy Ruiz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.- CONSTATAción DEL QUÓRUM. 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 5.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 6.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 8. ANÁLISIS, PLANIFICACIÓN Y APROBACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CON MOTIVO DE LA CONMEMORACIÓN DE LA PARROQUIALIZACIÓN 2025. 9. ACUERDOS Y RESOLUCIONES. 10. CLAUSURA.**

1.-CONSTATAción DEL QUÓRUM.- Toma la palabra la Técnica Wendy Katherine Ruiz Mendoza-Presidenta del GADPR Honorato Vásquez y solicita a la Secretaria Abg. Liseth Mendoza Briones, que proceda a Constatar el Quórum.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGOS	ASISTENCIA
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	Presidenta	Presente
2	Walter David Sánchez Ponce	Vicepresidente	Presente
3	Juan Carlos Gómez García	Primer Vocal	Presente
4	Klever Antonio García Llor	Segundo Vocal	Presente
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	Tercer Vocal	Presente

La secretaria informa que se encuentran presentes cinco (5) Miembros del GADPR Honorato Vásquez, con pleno derecho a voz y voto; en consecuencia, existe el quórum reglamentario para el inicio de la sesión, se procede al siguiente punto del orden del día.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- El Señor Jeferson Edigno Mendoza

Intriago-Vocal, mociona que se apruebe el orden del día establecido en la convocatoria, mismo que es aprobado por unanimidad de los miembros presentes, con cinco votos a favor. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **3-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** Toma la palabra la presidenta Sra. Técn. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, les da un cordial y atento saludo a cada uno de los señores vocales y siendo las nueve horas con diez minutos am (09:10) declara instalada la presente Sesión Ordinaria. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Por secretaría se procede a dar lectura al contenido del acta de la sesión anterior, de fecha veintinueve de Julio del 2025, toma la palabra el Sr. Klever Antonio García Llor y mociona que se apruebe el acta anterior sin modificación alguna. Apoya la moción la Sra. Técn. Wendy Ruiz Mendoza, el Econ. Walter David Sánchez Ponce, el Econ. Juan Carlos Gómez García y el Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago, siendo aprobada por unanimidad por los señores vocales presentes y la presidenta. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **5.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Por secretaría se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas del martes 29 de Julio al 11 de Agosto del 2025, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 29 de Julio del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Procesos |||AWS, en el que socializa el estado del trámite 724747-Invitación al Evento artístico donde lloran las guitarras.
- Con fecha 29 de Julio del 2025, envía atento notificación el CPCCS, en el que informa la fecha de ingreso de información del Informe de rendición de Cuentas periodo fiscal 2024.
- Con fecha 29 de Julio del 2025, envía atento oficio suscrito por el Lic. Ángel Sebastián Ponce Roldan, en el que extiende la invitación la sesión solemne por el quincuagésimo tercer aniversario.
- Con fecha 30 de Julio del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Procesos |||AWS, en el que socializa el estado del trámite 709188-Solicitud de Apoyo institucional por conmemoración de Provincialización.
- Con fecha 30 de Julio del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa el reporte de seguimiento proceso de rendición de cuentas periodo 2024.
- Con fecha 30 de Julio del 2025, envía atento oficio suscrito por Mónica Prado Calderón-Especialista en derechos humanos y naturaleza 2-Delegación Provincial

Manabí-Defensoría del Pueblo, en el que notifica las directrices de cumplimiento de transparencia.

- Con fecha 30 de Julio del 2025, envía atento oficio 271-YCG-2025, suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que Socializa el portafolio de servicios para los pequeños y medianos productores agropecuarios-MAG-documento emitido por el Ing. Galo Naula Merizalde-Director Distrital 13D01-Portoviejo-MAG.
- Con fecha 30 de Julio del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Margarita Loor, en el que solicita la prestación del Salón de Actos para fines sociales.
- Con fecha 31 de Julio del 2025, envía atento oficio suscrito por el Despacho de Prefectura en el que informa la delegación mediante oficio GADPM-PREM-2025-1073-OFI, al evento artístico "Cuando lloran las guitarras".
- Con fecha 31 de Julio del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa el 273-oficio-YCG-2025-Envío de oferta académica de Posgrados-Universidad Casa Grande.
- Con fecha 31 de Julio del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Diana Pico-Habitante de Canoa Vieja, en el que solicita se tome las medidas necesarias y gestiones con autoridades la problemática de descrita en el documento en relación al río grande y efectos del lechugin..
- Con fecha 01 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa la documentación del Comité Nacional de Mujeres Rurales 2025.
- Con fecha 04 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa el 279-oficio-YCG-2025-Comunicado-Boletín de Prensa CGE N° 7-Solicitud de declaración patrimonial de los servidores públicos considerados Personas Expuestas Politicamente.
- Con fecha 05 de Agosto del 2025, envía atento Quipux la Sra. Juana del Rocío Palacios-Gerente del Banco de Desarrollo del Ecuador-Zonal Manabí, en el que socializa el oficio BDE_GSZM-2025-0764-OF.
- Con fecha 05 de Agosto del 2025, envía atento la Sra. Ruth Saltos, en el que solicita la prestación de la carpa institucional para un evento social.
- Con fecha 06 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 727426.
- Con fecha 06 de Agosto del 2025, envía atento invitación el Director de la Escuela de Educación Básica "Honorato Vásquez", para el programa de posesión de Consejo Estudiantil del año electivo 2025-2026.

- Con fecha 06 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ab. Joel Alcívar Cedeño-Secretario General del GPM, en el que extiende la invitación Oficio N° GADPM-DSEG-2025-191-OFC.
- Con fecha 06 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos|||AWS, en el que socializa el estado del trámite 727852-Solicitud de ayudas técnicas y apoyo social.
- Con fecha 06 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa el reporte seguimiento proceso de rendición de cuentas periodo 2024.
- Con fecha 06 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa la capacitación-Elaboración de Proyectos Normativos.
- Con fecha 06 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos|||AWS, en el que socializa el estado del trámite 728378-Solicitud de material de zona para mantenimiento vial en sectores de la Parroquia.
- Con fecha 07 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Víctor Daniel Mieles Zamora, en el que solicita la prestación de la carga institucional.
- Con fecha 07 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Despacho de Prefectura, en el que se informa de las delegaciones para la mesa técnica por problemática ambiental en el embalse Poza Honda y río Grande.
- Con fecha 07 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Ing. Lourdes Guerrero Giler-Alcaldesa del Cantón Olmedo, en el que extiende la invitación a la "Cabalgata Montubia Olmedo 2025".
- Con fecha 07 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Genny Del Pilar Vélez Ponce, en el que socializa la invitación a la ciudadanía a la presentación del curso virtual "Mi derecho a buscar y recibir información pública".
- Con fecha 07 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa los indicadores de violencia contra las mujeres y su seguimiento 2024 MMDH.
- Con fecha 07 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa la invitación fundamentos del Control Gubernamental-Semi Presencial-Portoviejo.
- Con fecha 08 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa la invitación a los actos alusivos por 29 años de parroquialización de Salango del Cantón Puerto López.

- Con fecha 08 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidenta CONAGOPARE Manabí, en el que socializa la invitación al Webinar Informativo-Superintendencia de Protección de Datos.
- Con fecha 10 de Agosto del 2025, envía atento invitación suscrita por el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia San Pablo de Pueblo Nuevo.
- Con fecha 10 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Econ. Juan Carlos Gómez García-Vocal del GADPR, en el que solicita se me facilite los términos de referencias incluido el monto de la contratación del Evento "Cuando lloran las Guitarras".

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 01 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor Washington Eligio Mendoza Ávila con C.C 130738235-6.
- Con fecha 04 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor Lucciola Auxiliadora Cedeño Tuarez con C.C 130708597-5.
- Con fecha 06 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor Yobanny Enrique García Vélez, con C.C 130856133-9.

SOLICITUDES DE RESIDENCIA

- Con fecha 04 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio certificado de residencia el señor Humberto Isaac Veliz Intriago, con C.C 1307317410.

6. - **INFORME DE LA PRESIDENTA.-** Toma la palabra la señora Presidenta da los buenos días, y manifiesta haber cumplido con la planificación de su trabajo, por lo que detalla las actividades realizadas.

Indicó que participó en la Sesión 014, celebrada el 29 de julio de 2025, en la cual se abordaron temas de vital importancia. En este ámbito informó que se continúa trabajando con la maquinaria del GADPR en territorio. Respecto a la maquinaria asignada por el Gobierno Provincial de Manabí (GPM), señaló que la cargadora se encuentra dañada, lo que ha impedido su operación en territorio. No obstante, comunicó que con fecha 12 de agosto de 2025 el Gobierno Provincial asignó una motoniveladora la cual se encuentra en Poza Honda, e iniciará la adecuación vial del tramo Poza Honda-Cuyeyes. Destacó que en dicha vía se ha trabajado de manera constante, habiéndose ejecutado labores con excavadora para limpieza y habilitación de caminos, además de la limpieza de alcantarillas. Se han atendido los puntos críticos de la vía, aunque señaló la necesidad de contar con material para continuar con el mejoramiento vial. Informó que se espera la llegada de un equipo afirmado para fortalecer la vía Poza Honda-Cuyeyes, con el objetivo de que se pueda permitir el tránsito adecuado de buses.

La Presidenta informó que ya se prevé iniciar la operatividad de dos convenios de acarreo, lo que permitirá continuar durante este mes con intervenciones en distintas comunidades, utilizando la maquinaria ya desplegada en territorio.

Asimismo, comunicó que participó en la Sesión Solemne del 2 de agosto por la conmemoración del Cantón Santa Ana, en la cual se concluyó una gestión iniciada hace más de un año respecto al comodato del edificio del GADPR. Explicó que, tras haberse negado la figura de donación, se solicitó y consiguió la entrega en comodato, lo que otorga seguridad jurídica para la utilización del inmueble. En este sentido, se prevé analizar el mejoramiento del edificio y avanzar en la concreción de la operatividad del Centro de Rehabilitación de la Parroquia, bajo convenio con la Prefectura de Manabí. Señaló también que se tiene prevista una reunión posterior para tratar temas relevantes sobre la utilización del bien.

En relación con el Puente sobre el río Las Chacras, informó que existe una delegación específica en la Prefectura, pero sugirió que el GADPR continúe insistiendo ante el Municipio para acelerar el proceso. Mostró su optimismo en que este proyecto pueda ejecutarse durante el presente año, lo que contribuiría a mejorar la planificación de los acarreos.

La Presidenta informó que entre el 04 y el 08 de agosto visitó la parroquia Chirijos, en atención a una invitación del GADPR de esa jurisdicción, donde se inauguró un badén construido mediante convenio. Durante este evento, en presencia del ingeniero Nathael XX de CONAGOPARE-Manabí, dialogó sobre el informe técnico y el proyecto respectivo, con el fin de gestionar un convenio similar con la Prefectura. Indicó como referencia que el convenio celebrado en Chirijos para la construcción del badén contempló una distribución 70%-30%, con un monto de 41.000 USD, de los cuales el GADPR aportó el 30% (12.300 USD) y el GPM el 70% (28.700 USD), destacando que dicho esquema resulta viable.

De igual manera, la Presidenta informó que participó en una mesa técnica convocada con autoridades del EPA, MATTE, Gobernación, Tenencia Política, Municipio, Prefectura, GADPR Honorato Vásquez, propietarios de centros turísticos y ciudadanía en general. Señaló que, debido a la circulación de videos en redes sociales y a una solicitud escrita presentada por una moradora de la Comunidad Canoa Vieja, fue necesario aclarar competencias, establecer acciones y compromisos entre las entidades presentes. Como compromiso del GADPR se resolvió atender los badenes mediante jornadas de limpieza cada viernes en lo posible. Además, durante esta mesa se trató el tema de los cárcamos, ya que los videos viralizados hacían referencia a la contaminación del río por la proliferación de lechuga de agua, sin exponer la situación real de los cárcamos y sus

grietas. En tal virtud, la Presidenta solicitó un muestreo del agua al MATTE para identificar las verdaderas causas de contaminación.

Informó que se dio inicio a la construcción del Paradero de Buses al inicio de la vía Poza Honda-Cuyeyes, proyecto gestionado el informe con CONAGOPARE hace más de un año. Asimismo, comunicó que se cumplió con la solicitud de pintura y embellecimiento de la parroquia con motivo de las fiestas patronales, lo que incluyó el pintado de aceras, escenario, cancha y puente. Indicó que la maquinaria del GADPR se trasladará a la Comunidad Las Espinas para operar a partir del 13 de Agosto.

En cuanto a publicaciones realizadas en redes sociales, la Presidenta expresó que, a su criterio, constituyen una forma de violencia de género al atentar contra su intimidad y afectar directamente su imagen. En virtud de los daños ocasionados, informó que ha buscado asesoría legal y que iniciará un proceso judicial contra la persona responsable de tales hechos. Recalcó que su administración siempre ha mantenido apertura al diálogo y a la fiscalización, estando disponibles para entregar la documentación que se requiera.

Finalmente, la Presidenta destacó logros alcanzados durante los dos años de administración, como el trabajo en el Cerro de la Chontilla, y expresó su agradecimiento a los presentes.

7. - INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Por secretaria se procede a tomar los informes verbales de los señores vocales.

Economista. Walter David Sánchez Ponce: El señor Vicepresidente tomó la palabra, saludó cordialmente a los presentes y expresó su solidaridad ante los últimos acontecimientos. Realizó un llamado a que cualquier proceso que se pretenda ejecutar sea previamente socializado, de modo que, en caso de controversias, se pueda deliberar oportunamente.

Enfatizó su inquietud respecto a la actividad denominada "Cuando lloran las guitarras", ya manifestada durante su intervención en la Sesión 014, e informó que ha ingresado un oficio formal solicitando la documentación correspondiente. Recalcó también un fragmento de la intervención del vocal señor Jeferson Mendoza en relación a los horarios de ingreso y salida de la maquinaria del GADPR, con el fin de regularizar su uso y resguardar la integridad tanto institucional como del personal. En este sentido, hizo un llamado a retomar las hojas de ruta.

En referencia a los videos viralizados en redes sociales, enfatizó que, en su calidad de Vicepresidente, siempre ha dejado constancia en actas sus observaciones. Sobre el tema de embellecimiento, manifestó que, al igual que en la sesión pasada se sometió a votación, de la misma manera debió haberse tratado el proceso de la Parada de Buses.



Enfatizó que, frente a varios comentarios surgidos, ha sido enfático en manifestar la necesidad de probar con fundamentos dichas afirmaciones, pues considera que en ocasiones incluso el círculo cercano es el que genera afectaciones.

El Vicepresidente informó que el 29 de julio participó en la Sesión 014, donde se abordaron los puntos previstos en la convocatoria. El 31 de julio asistió a un intercambio de insumos y a la premiación del concurso denominado "Manabí diverso y resiliente", al cual fue invitado el GADPR. En este evento, desarrollado en la Escuela Politécnica Agropecuaria de Manabí (ESPAM) y organizado por Eba-LaC junto con la Prefectura de Manabí, participaron dos categorías; en representación de la parroquia, el compañero Kevin Cedeño obtuvo el tercer lugar en la categoría Comunitaria.

El 01 de agosto participó en la serenata "Cuando lloran las guitarras", calificando positivamente el evento, aunque dejando establecido que dicha valoración es manifestada al margen de los procesos contractuales. El 02 de agosto asistió a la Hora Cívica organizada por la Jefatura Política de Santa Ana, así como al Desfile Cívico por la conmemoración de los 141 años del Primer Cabildo de Santa Ana. Durante la semana del 04 al 08 de agosto, cumplió con la delegación de asistir al taller denominado "Construcción en modelos de gobernanza para promover el desarrollo sostenible en Manabí", evento en el que participaron diversas instituciones.

Informó además que el día viernes 08 de agosto no le fue posible asistir a la mesa técnica convocada. El sábado 09 de agosto mantuvo un diálogo de dos solicitudes específicamente en relación a un terraplén en Guajabe y una intervención con maquinaria del GADPR, solicitud presentada por los usuarios Octavio Sánchez y Arizmendi Rezabala, quienes requieren atención emergente. Finalmente, el Vicepresidente expresó su agradecimiento a los presentes.

Econ. Juan Carlos Gómez García: El señor Vocal toma la palabra y extiende un cordial saludo a los presentes, manifestando su solidaridad con la señora Presidenta y con la administración parroquial frente a los últimos acontecimientos.

Informa que en la comunidad de La Chontilla, en fecha 12 de agosto, se dará inicio a la Escuela de Campo para Productores, invitando a todos los miembros del Órgano Legislativo a participar de este evento. En relación a los comentarios difundidos en redes sociales en contra del GAD, recalca la importancia del trabajo en equipo, señalando que en ocasiones, por enfocarse en aspectos equivocados, se descuida a las personas correctas, de quien debería tenerse cuidado. Respecto al oficio ingresado y leído en comunicaciones, expone que, teniendo experiencia en materia de compras públicas, desde el inicio de la presente administración no ha observado informes de ahorro. Precisa que el oficio presentado guarda relación con lo tratado en la reunión de la Comisión de lo Social,

Cultural y Deporte, donde no se dialogó sobre un monto específico del proceso a ejecutarse. Añade que, en conversación con el vocal Klever García, se habló de un valor aproximado de \$600 destinado al incentivo de los cantantes, considerando además que aproximadamente \$2.000 se invertirían en logística, alcanzando un total de \$2.600, cifra que a su criterio resultaba razonable. Por ello, solicita respuesta formal y detallada a su requerimiento, con especificación de ítems y desglose de insumos contratados.

Exhorta a la Presidenta a no responder a comentarios en redes sociales y expone que ha recibido advertencias de terceros sobre la gestión de determinados procesos. Destaca que el Órgano Legislativo actúa con buena intención, que existen comisiones, y que el interés común es trabajar por el beneficio de la parroquia. Rechaza categóricamente la firma de documentos sin el conocimiento previo de los valores a manejar. En este marco, solicita que se expliquen de manera clara los procesos de contratación y los mecanismos administrativos empleados, en aras de la transparencia y el bienestar institucional.

Informa que visitó la comunidad El Carmen, participando y apoyando un campeonato intercomunitario, y que también estuvo presente en encuentros deportivos en el sector La Raíz. Expresa su interés en promover la elaboración de murales en el centro parroquial y en el sector San Pablo. Señala que, el 01 de agosto, el Municipio colaboró con el pintado de muros dentro del casco parroquial, gestión lograda gracias a diligencias realizadas personalmente. Asimismo, comunica que durante la semana de inicio de fiestas patrimoniales contribuyó con la limpieza de canchas, escenarios y otras actividades de embellecimiento, además de colaborar con alimentación para las personas que trabajaron en dichas tareas.

Finalmente, sugiere la conformación de una mesa técnica entre el GADPR, la Prefectura y el Municipio, con el objetivo de coordinar acciones conjuntas en beneficio de la comunidad. En relación con la marcha convocada para el día sábado, recomienda abstenerse de emitir comentarios en redes sociales y confiar en el comportamiento cívico de los ciudadanos de Honorato Vásquez, subrayando la necesidad de manejar con responsabilidad los procesos administrativos y sociales. Expresa su agradecimiento.

Sr. Klever Antonio García Llor: El señor Vocal tomó la palabra, saludó cordialmente a los presentes y felicitó al Órgano Legislativo por el trabajo y las diligencias realizadas.

Informó que participó en la Sesión Ordinaria 014 del 29 de julio, y que en esa misma fecha asistió a una reunión de seguridad con las autoridades parroquiales y la Policía Nacional del distrito, en la cual se trataron temas de vital importancia. Señala que en dicha reunión prevaleció el compromiso de fortalecer la seguridad en el territorio y se adoptaron decisiones sensatas, tales como la regulación de los horarios de uso de la cancha de uso múltiple, puntos estratégicos de patrullaje y pernoctación de gendarmes.

Asimismo, comunicó que participó en el Pregón por el inicio de las Fiestas Patronales en honor a Nuestra Señora de los Ángeles. El 1 de agosto colaboró en la verificación previa al evento cultural-artístico, constatando la masiva aceptación de la ciudadanía y los comentarios positivos recibidos. Indicó que, debido al éxito alcanzado, se ha solicitado que se replique una actividad similar en la parroquia de Ayacucho, y sugirió que en futuros años se incorporen también expresiones culturales como versos y cuentos.

El Vocal informó además que participó en el Desfile por los 141 años del Primer Cabildo de Santa Ana, así como en la Hora Cívica organizada en dicha conmemoración. En otro orden de asuntos, enfatizó la problemática del alcantarillado parroquial, señalando que los taponamientos son constantes y que de manera frecuente se requiere la intervención del sifonero. No obstante, felicitó las labores de limpieza ejecutadas en la Parroquia, destacando que estas brindan una mejor imagen a la parroquia.

Señaló también su participación en la mesa técnica institucional para analizar la situación ambiental, en la cual se establecieron varios compromisos, manifestando su expectativa de que estos se cumplan en beneficio de la comunidad. Sugirió, además, dar continuidad y cumplimiento al plan de limpieza de los badenes. Finalmente, en relación con los diferentes contenidos difundidos en redes sociales, expresó que estos se han desvirtuado de su contexto y que claramente buscan causar daño a la administración. Concluyó su intervención reiterando su agradecimiento.

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: El señor Vocal tomó la palabra, saludó cordialmente a los presentes y expresó su solidaridad con la señora Presidenta por los últimos acontecimientos suscitados, manifestando que tales situaciones son comunes en el ejercicio de la dirigencia institucional, sin distinción de género. Recordó que en su propia administración también le ocurrió algo similar, tanto en redes sociales como en medios de comunicación radial. Señaló que ha constatado los contenidos a través de un grupo de WhatsApp, motivo por el cual transmitió un mensaje de aliento y fortaleza a la Presidenta para que continúe con su labor.

Felicitó y agradeció los aportes del Vocal Juan Carlos Gómez durante la semana de inicio de las actividades parroquiales, así como las gestiones realizadas ante el Municipio. En relación con el proyecto de construcción del paradero de buses en la vía Poza Honda-Cuyeyes, manifestó que en ningún momento ha estado en desacuerdo con la obra. Aclaró que, tras diálogos familiares, dejó establecido que no tenía ninguna relación con las observaciones generadas en torno al tema. Subrayó, no obstante, que ante cualquier proceso o proyecto es indispensable realizar la debida socialización con las partes involucradas, de modo que, en caso de discrepancias, prevalezca siempre la decisión de la mayoría.

El Vocal enfatizó también su postura respecto al accionar del Vicepresidente en la Sesión Ordinaria 014, señalando que en dicha ocasión se solicitó un gasto sin que existiera la correspondiente previsión. Recordó que en su momento manifestó su desacuerdo frente a tales formas de llevar los procesos.

En cuanto a la situación de la Comunidad La Saiba, insistió en que requiere atención prioritaria, sugiriendo que, al culminar los trabajos actuales en la vía Poza Honda-Cuyeyes, la maquinaria pueda ser trasladada a dicha comunidad para continuar con el avance vial. Argumentó que, mientras otras comunidades cuentan con vías alternas, La Saiba y La Raíz carecen de salidas adicionales, lo que agudiza sus dificultades. Finalmente, solicitó que se otorgue prioridad a las comunidades de San Roque y La Saiba, y concluyó su intervención expresando su agradecimiento.

8. ANÁLISIS, PLANIFICACIÓN Y APROBACIÓN DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES CON MOTIVO DE LA CONMEMORACIÓN DE LA PARROQUIALIZACIÓN 2025.

La Presidenta propone que el certamen de belleza se realice únicamente con proclamación, a fin de evitar los inconvenientes ocurridos en el año 2024. En este sentido, el pleno presenta las siguientes mociones:

- **Reina Honorato Vásquez:** Keyla Juleydy Sornoza Pisco.
- **Srta. 21 de Noviembre:** Judith Antonella Zambrano Pinargote
- **Niña Honorato Vásquez:** Enma Rosalia Mendoza Cantos.
- **Niña 21 de Noviembre:** Ariana Araceli Loor Macías.
- **Reina de la Tercera edad:** Neyda Giler.

La Presidenta solicita a la Secretaria, Abg. Liseth Mendoza Briones, proceder con la votación de las mociones presentadas:

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTIENE
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	X		
2	Walter David Sánchez Ponce	X		
3	Juan Carlos Gómez García	X		
4	Klever Antonio García Loor	X		
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	X		

La Secretaría informa que se registraron cinco (5) votos a favor, quedando aceptadas las dignidades de belleza de la parroquia. El pleno solicita que, por Secretaría, se remitan los oficios correspondientes para dar a conocer la resolución y corroborar la aceptación de dichas dignidades.

Por decisión unánime, se aprueba el siguiente cronograma de actividades conmemorativas de las fiestas de Parroquialización:

Jueves 6 DE NOVIEMBRE: Minga y Engalanamiento

Viernes 7 DE NOVIEMBRE: Pregón. 09h00 AM.

Sábado 8 DE NOVIEMBRE: Proclamación de la Reinas. 20h00 PM.

Sábado 15 DE NOVIEMBRE: Noche Artística. 20h00 PM.

Miércoles 19 DE NOVIEMBRE: Engalanamiento

Jueves 20 DE NOVIEMBRE: Sesión Solemne 09h00 AM.

Viernes 21 DE NOVIEMBRE: Izada de la bandera. 08h00 AM.

Desfile Cívico Estudiantil 09:00 AM.

Baile Público: 20h00 PM.

Se establece que la Noche Artística estará a cargo de la Fundación "Buenos Amigos", a quienes se notificará de manera formal y legal. Todos los demás eventos estarán bajo la responsabilidad del GADPR Honorato Vásquez, con excepción de la Noche Artística.

Se convocará a la ciudadanía a la asamblea para la asignación de actividades adicionales dentro del cronograma, que estarán a cargo de responsables externos al GAD, sean estos representantes de barrios, comunidades o instituciones. Asimismo, se resuelve declarar el lunes 24 de noviembre de 2025 como Asueto Institucional del GADPR Honorato Vásquez.

Respecto al recorrido del Pregón y del Desfile, se determina que iniciará en la Planta de Guarumo y culminará en la Cancha de Uso Múltiple-ingresando por la calle Padre Alberto Ferri. La Secretaría será la encargada de elaborar el mapa de recorrido correspondiente para su difusión en el material publicitario.

9. ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

Por secretaria se procede a dejar establecidos las resoluciones por parte del Órgano Legislativo mocionadas en la Sesión Ordinaria 015-2025.

- Formalizar las dignidades de belleza proclamadas en la presente sesión.

10. CLAUSURA.

Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, no habiendo más puntos que tratar, les da las gracias por la presencia y aporte de cada uno de los vocales y siendo las doce horas con cuarenta minutos PM (12H40), declara clausurada la presente Sesión Ordinaria.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza
PRESIDENTA



Econ. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Econ. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Klever Antonio García Llor.
SEGUNDO VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Abg. Liseth Mendoza Briones
SECRETARIA



ACTA N°-016-2025
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE
HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 26 AGOSTO DEL
2025.

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez, oficina de Presidencia a los veintiseis días del mes de Agosto del dos mil veinticinco, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Técn. Wendy Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: 1.- **CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.** 2.-**APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** 3.-**INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** 4.-**LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** 5.-**LECTURA DE COMUNICACIONES.** 6.- **INFORME DE LA PRESIDENTA.** 7.-**INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.** 8. **SILLA VACÍA: "LA RECONFORTACIÓN DE LA VÍA POZA HONDA-PLATANALES-10 DE AGOSTO-AGUA BLANCA ABAJO Y EL MEJORAMIENTO VIAL SAN FRANCISCO - 10 DE AGOSTO Y SUS ALCANTARILLAS".** 9. **ACUERDOS Y RESOLUCIONES.** 10. **CLAUSURA.**

1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.- Tóma la palabra la Técnica Wendy Katherine Ruiz Mendoza-Presidenta del GADPR Honorato Vásquez y solicita a la Secretaria Abg. Liseth Mendoza Briones, que proceda a Constatar el Quórum.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGOS	ASISTENCIA
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	Presidenta	Presente
2	Walter David Sánchez Ponce	Vicepresidente	Presente
3	Juan Carlos Gómez García	Primer Vocal	Presente
4	Klever Antonio García Loor	Segundo Vocal	Ausente
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	Tercer Vocal	Presente
6	Lizardo Euclides Cedeño Mendoza	Vocero-Silla Vacía	Presente

La secretaria informa que se encuentran presentes cuatro (4) Miembros de la Junta Parroquial y un Vocero-Silla Vacía ; en consecuencia, existe el quórum reglamentario para el inicio de la sesión, se procede al siguiente punto del orden del día.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- La señora Presidenta solicita se incorpore al orden del día el siguiente punto:

“Conocimiento y análisis de las observaciones realizadas a los convenios de cogestión de obras suscritos entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Manabí y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Honorato Vásquez, que se detallan a continuación:”

1. Convenio para el mejoramiento de la vía La Saiba – 10 de Agosto – Parroquia Honorato Vásquez del cantón Santa Ana.
2. Convenio para la intervención con 390,00 m³ de material pétreo de mejoramiento y 420 m³ de material de préstamo importado (mina local), destinado a la reposición de tramos afectados en las vías San Francisco, La Laguna y Las Guaijas – Buena Esperanza, pertenecientes a la Parroquia Honorato Vásquez del cantón Santa Ana.

Acto seguido, por Secretaría se procede a tomar votación respecto a la incorporación de este punto en el orden del día.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	A FAVOR	EN CONTRA	ABSTENCIÓN
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	X		
2	Walter David Sánchez Ponce	X		
3	Juan Carlos Gómez García	X		
4	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	X		

Con cuatro votos a favor, se aprueba la incorporación del punto al orden del día, el cual será tratado como noveno punto. El orden del día queda establecido de la siguiente manera:

**1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM. 2.-APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 4.-
LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA**



ANTERIOR. 5.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 6.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 8. SILLA VACÍA: "LA RECONFORTACIÓN DE LA VÍA POZA HONDA-PLATANALES-10 DE AGOSTO-AGUA BLANCA ABAJO Y EL MEJORAMIENTO VIAL SAN FRANCISCO - 10 DE AGOSTO Y SUS ALCANTARILLAS". 9. "CONVENIO DE COGESTIÓN DE OBRAS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADA PROVINCIAL DE MANABÍ Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL HONORATO VÁSQUEZ PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VÍA LA SAIBA-10 DE AGOSTO-PARROQUIA HONORATO VÁSQUEZ DEL CANTÓN SANTA ANA" Y EL ANÁLISIS DEL "CONVENIO DE COGESTIÓN DE OBRAS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE MANABÍ Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL HONORATO VÁSQUEZ DEL CANTÓN SANTA ANA, PARA LA INTERVENCIÓN CON 390.00 M3 DE MATERIAL DE PÉTREO DE MEJORAMIENTO Y 420 M3 DE MATERIAL DE PRÉSTAMO IMPORTADO (MINA LOCAL), PARA LA REPOSICIÓN DE TRAMOS AFECTADOS EN LAS VÍAS SAN FRANCISCO, LA LAGUNA, LAS GUAJAS, BUENA ESPERANZA, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA HONORATO VÁSQUEZ DEL CANTÓN SANTA ANA". 10. ACUERDOS Y RESOLUCIONES. 11. CLAUSURA.

La Señora Presidenta Wendy Katherine Ruiz Mendoza-Vocal, mociona que se apruebe el orden del día establecido en la convocatoria, mismo que es aprobado por unanimidad de los miembros presentes, con cuatro votos a favor. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **3-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, les da un cordial y atento saludo a cada uno de los señores vocales y siendo las nueve horas con ocho minutos am (09:08) declara instalada la presente Sesión Ordinaria. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Por secretaría se procede a dar lectura al contenido del acta de la sesión anterior, de fecha doce de Agosto del 2025, toma la palabra el Econ. Walter David Sánchez Ponce y mociona que se apruebe el acta anterior sin modificación alguna. Apoya la moción la Sra. Téc. Wendy Ruiz Mendoza, el Econ. Juan Carlos Gómez García y el Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago, siendo aprobada por unanimidad por los señores vocales presentes y la presidenta. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **5.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Por secretaría se procede a dar lectura

a las siguientes comunicaciones recibidas del martes 12 de Agosto al 25 de Agosto del 2025, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 12 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Rosa Chicaiza-Consejo Nacional de Competencias, en el que socializa la invitación a la Capacitación Virtual “Responsabilidades y sanciones en el desarrollo de las actividades turísticas descentralizadas”.
- Con fecha 12 de Agosto del 2025, envía atenta invitación el Director de la Escuela de Educación Básica “Honorato Vásquez”, para el programa de posesión de Consejo Estudiantil del año electivo 2025-2026.
- Con fecha 12 de Agosto del 2025, envía atento oficio socializando la invitación el Sr. Luigi Valdiviezo y la Ing. Ginger Valdiviezo en el que invita a participar de la cabalgata por las festividades de Pedro y Pablo.
- Con fecha 12 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Econ. Walter David Sánchez Ponce-Vicepresidente del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita información relacionada al evento “Cuando Hablan las guitarras”, en relación a la intervención realizada en sesión ordinaria 014-2025.
- Con fecha 13 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 707268-Solicitud de inspección técnica para ejecución del centro de rehabilitación integral.
- Con fecha 14 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. Yandri Toala Chilan-Rector de la U.E.F Honorato Vásquez, en el que extiende la invitación a la inauguración de las olimpiadas estudiantiles 2025-2026.
- Con fecha 14 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 298-oficio-YCG-2025-Seguimiento al levantamiento de información de capacidades de los GADPR.
- Con fecha 14 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por Sr. Geovanny Zamora Rezabala-Chofer Institucional del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita la adquisición de 4 llantas con numeración 255/70.
- Con fecha 14 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Arq. Walter Omar Intriago-Director de la Unidad de Gerenciamiento de Programas, en el que se invita a la divulgación del plan de manejo ambiental y social de la vía Ayacucho-La Unión-San Pablo de Pueblo Nuevo.
- Con fecha 14 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Kevin Cedeño-Teniente de Honorato Vásquez, en el que solicita la prestación de la carpa institucional para una labor social.



- Con fecha 15 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 299-oficio-YCG-2025-Convocatoria a GAD Parroquiales rurales de la provincia de Manabí para el levantamiento de información de las capacidades para la gestión del riesgo. (CNC).
- Con fecha 15 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 302-oficio-YCG-2025-Material de la capacitación "Elaboración de proyectos normativos (acuerdos, resoluciones y reglamento de carácter administrativo)".
- Con fecha 15 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Ing. Delia Rivas Resabala-Gestor Social, en el que socializa la notificación de finalización del Proyecto Puntos del Encuentro y Solicitud de Colaboración para cierre de convenios.
- Con fecha 18 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por Roció Isalina Meza Sornoza, en el que solicita la prestación de 30 sillas.
- Con fecha 19 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por Guillermo Mendoza García y Marioly Cantos Rodriguez, en el que ponen en conocimiento la aceptación de la designación como Niña Honorato Vásquez a su hija menor de edad.
- Con fecha 19 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Srta. Keyla Juleidy Sornoza Pisco, en el que pone en conocimiento la aceptación de la designación como Reina Honorato Vásquez.
- Con fecha 19 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. Franklin Sornoza Zamora, en el que solicita se considere la aplicación de la clausula sexta del Convenio de Cogestión de Obras-reposición de material e instalación de alcantarilla en la vía Cuyeyes-San Gabriel.
- Con fecha 20 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Domo Choez José e Ismael Molina Pico, en el que solicita la prestación de la Cancha de Uso Múltiple para realizar un evento social deportivo.
- Con fecha 20 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 732810, 732755, 732753 y 732997.
- Con fecha 20 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 304-oficio-YCG-2025-Invitación al Encuentro Nacional de Productores de Cacao Ecuador.
- Con fecha 21 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 732810-Solicitud De Suscripción De Convenio Para La Intervención Vial-San Roque/El Quemado/La Florida.
- Con fecha 21 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Ibeth Yissela Macías Valle, en el que solicita la prestación de la carpa institucional.

- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 305-oficio-YCG-2025-Capacitación –Régimen Laboral, vacaciones, licencia.
- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 306-oficio-YCG-2025-Circular CGE. Procedimiento para solicitar certificado de obligaciones pendientes de pago derivadas de responsabilidades en firme determinadas por la CGE.
- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 309-oficio-YCG-2025-Material capacitación Master Class Análisis de la Ley Orgánica de Integridad Pública.
- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Lizardo Euclides Cedeño Mendoza, en el que solicita la participación de la silla vacía en la Sesión 016 del GADPR Honorato Vásquez.
- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Mercedes Gardenia Estrella Llor, en el que solicita la prestación de la maquinaria institucional para la apertura vial.
- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Luzmila Briones Domo y Betty Macías, en el que solicita la prestación de la Cancha de Uso múltiples para llevar a cabo un evento.
- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por Rosa Chicaiza-Consejo de Competencias, en el que socializa de oferta Académica “II Seminario Internacional contra la Corrupción y Cursos Virtuales Especializado”.
- Con fecha 22 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial Manabí, en el que socializa el 310-oficio-YCG-2025-Material de la capacitación BID “Inteligencia Artificial Generativa-Fundamentos para la función pública de América Latina y el Caribe (Edición Ecuador)”.
- Con fecha 25 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 732753-Solicitud De Delegación De Personal Técnico Para Inspección De Mina Local.
- Con fecha 25 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos||AWS, en el que socializa el estado del trámite 732755-Solicitud De Delegación De Personal Técnico Para Inspección De Mina Local.
- Con fecha 25 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por el Mg. Yandri Guillermo Toala Chilan- Rector de la Unidad Educativa Honorato Vásquez, en el que socializa el cambio de fecha para el programa de inauguración de olimpiadas.



- Con fecha 25 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Victoria Vélez Bermello - Técn. De la Planificación de Proyectos del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita se le conceda 05 días a cargo de vacaciones.
- Con fecha 25 de Agosto del 2025, envía atento oficio suscrito por Guido Concha González- Analista de la Dirección Zonal de Planificación 4, en el que socializa el Plan Nacional de Desarrollo Ecuador No se Detiene 2025-2029.
- Con fecha 25 de Agosto del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos|||AWS, en el que socializa la vista previa de respuesta del estado del trámite 623126-Solicitud Suscripción De Un Convenio De Adecuación Y Mejoramiento Vial En La Vía Poza Honda-Cuyeyes.

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 15 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor Ronald Eduardo Macías Zamora con C.C 131327568-5.
- Con fecha 19 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria el señor David Fernando Loor Intriago con C.C 131161410-9.
- Con fecha 21 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria la señora Cecilia Elizabeth Sánchez Cobeña con C.C 131535044-5 y Danny Sebastián Pinargote Menéndez con C.C 130840818-4.
- Con fecha 25 de Agosto del 2025, solicita mediante oficio colaboración con la maquinaria la señora María Rosa Gladis Mendoza Quijije con C.C 130288977-7.

6. - **INFORME DE LA PRESIDENTA.-** Toma la palabra la señora Presidenta da los buenos días, y manifiesta haber cumplido con la planificación de su trabajo, por lo que detalla las actividades realizadas.

Participó en la sesión realizada el 12 de agosto. Asimismo, estuvo presente en la conmemoración de parroquialización de la parroquia vecina Pueblo Nuevo, en calidad de delegada de la licenciada Yaneth Cevallos, presidenta de CONAGOPARE Manabí. De igual manera, participó en las Olimpiadas de la Escuela Honorato Vásquez y en el recorrido efectuado en la comunidad La Saiba, con el objetivo de ubicar y reconocer la mina local de propiedad del señor Zulmiro Rezabala. Posteriormente, se realizó un recorrido hacia Cuyeyes con la finalidad de constatar la situación actual de la zona.

En la comunidad La Saiba mantuvo una reunión con los moradores, en compañía del señor alcalde, representantes de la prefectura de Manabí y los vocales economista Juan Carlos Gómez y David Sánchez. También asistió a una reunión en la prefectura sobre el proyecto Entrenando Valores, previo al inicio de la nueva temporada el 1 de septiembre. Como parte de esta gestión, ya se publicó el flyer informativo para conocimiento de la ciudadanía. En este marco, se encuentran abiertas las inscripciones de los beneficiarios,

estableciéndose como único punto de ejecución el estadio "5 de Julio". Ha mantenido conversatorios recientes en torno a la implementación del Centro de Rehabilitación, considerando que, con la entrega del bien en comodato, ya se cuenta con el espacio físico necesario para su ejecución. En este sentido, se ha previsto trabajar junto con la tesorera en relación al rubro asignado y, posteriormente, reunirse con el pleno para socializar las decisiones sobre la adecuación del edificio. El objetivo de esta gestión es beneficiar a las personas que requieren terapia física, ya sea por accidentes, diagnósticos médicos u otras razones.

Se informa que el día 25 del presente mes se recibieron las maquinarias de la prefectura, cuya llegada ya había sido anunciada desde la semana anterior. Es importante recalcar a la ciudadanía que dichos equipos fueron gestionados previamente por el GAD Parroquial, y que existía el compromiso de que el lunes estarían ya en territorio. Asimismo, se solicitó al señor Ángel Palma, operador de maquinaria del GADPR, la elaboración de un registro de solicitudes atendidas a la ciudadanía bajo labor social, además de las intervenciones realizadas en los caminos principales. Dicho registro detalla aproximadamente 120 solicitudes provenientes de todas las comunidades de la parroquia. En los próximos días, el operador y su ayudante presentarán un informe final de las gestiones realizadas con la maquinaria hasta la presente fecha.

Se prevé iniciar con el convenio de la comunidad La Saiba, cuyo análisis será detallado en el punto 9 del orden del día y contará con la intervención de la tesorera, ingeniera Lisbeth Meza. Aunque se pensaba comenzar con el convenio que contempla a las cuatro comunidades, se ha dado prioridad a La Saiba en virtud de las gestiones realizadas por sus líderes comunitarios. De igual manera, se continuará trabajando en la vía Poza Honda-Cuyeyes, por lo que se solicita a los señores vocales realizar la respectiva supervisión y fiscalización. Informa que está previsto que mañana llegue el tanquero. Finalmente, se exhorta a continuar trabajando en unidad y se expresa un sincero agradecimiento por el compromiso demostrado.

7. - INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Por secretaria se procede a tomar los informes verbales de los señores vocales.

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Toma la palabra el señor Vice-Presidente da los buenos días a los presentes y manifiesta haber realizado las siguientes actividades. Participo de la Sesión Ordinaria el 12 de Agosto, de conformidad al acta leída en la presente sesión con numeración 015-2025. El día 23 de Agosto participó de la supervisión del inicio de trabajos en la vía Poza Honda-Cuyeyes-Río Mineral. Por otro lado hace énfasis que en base a los comentarios realizados en el que citan que en base a unas de las gestiones realizadas durante el fin de semana se han enviado las maquinarias, esto es de absoluta falsedad, debido a que estas gestiones la vienen realizando el GADPR desde

hace muchos meses atrás. Hace un llamado a Presidencia a que se realice una visita al señor prefecto y se gestione un conversatorio con todo el órgano legislativo. Informa que la maquinaria se dañó en Planatales, por tal motivo envió una fotografía a la señora presidenta para informarle del acontecimiento. La semana del 18 al 22 de Agosto participo en la reunión con dirigentes en la Saiba con la participación del alcalde y su equipo técnico, con los miembros del GAD y los técnicos del Gobierno Provincial de Manabí, encabezado por el Ing. Franklin Sornoza. Estuvo presente, en esta reunión donde se definieron ya algunos compromisos con cada institución y de la comunidad. La idea de este de este frente de trabajo es asentar compromisos, el cual se va a empezar a atender 10 de agosto hasta la bajada donde Don Ulbio Loor. En lo posterior avanzo hasta la comunidad Buena Esperanza, donde participo de la siguiente reunión en compañía del Alcalde y los Técnicos de Prefectura, durante este trayecto con los Ingenieros de la Prefectura se hizo el recorrido para ver la vialidad desde las Guaijas hasta Buena Esperanza un total de 13 km. En esta reunión el Alcalde se comprometió con una ínfima de 7.000 para que se intervenga en Buena Esperanza sea esta para acarreo o para producir el material. En relación al convenio que involucra las 4 comunidades reconoce que en la Buena Esperanza, se puede ayudar con la gallineta, recalca que durante los días posteriores se hará una inspección a la mina

Participo de una reunión con la junta de agua, la semana pasada en la comunidad Mercedes dos, el día de ayer asistió a la laguna donde hay una junta de agua y quieren rehabilitar el sistema de agua entubado alrededor de unas 30 familias están necesitando el servicio y ya se ha hecho una gestión, debido a que la comunidad cuenta con una bomba sumergible con especificaciones designada para la utilización, adicionalmente pone en conocimiento que en la poza, existe un litigio de herederos. Trae a colación este tema con el objeto de dar atención al requerimiento de la ciudadanía que como GADPR Honorato Vásquez se ayude con la realización del pozo con la maquinaria de la institución como contraparte de la comunidad tendrán listos cemento y ladrillo para la realización del mismo.

Realiza una observación del convenio que involucra las 4 comunidades, en el que detalla que el plazo establecido es de 160 días y mismo que fue suscrito en mayo 16, observación dada con la finalidad de aprovechar el tiempo y evitar la preocupación del acercamiento del invierno. Hace énfasis a que cuando aprobaron el rubro de la parada de buses en la vía Poza Honda-Cuyeyes, se consideró un requerimiento de un baño en la parada de los Cuyeyes. En relación a la maquinaria del GADPR Honorato Vásquez y de la labor del operador y el auxiliar debería solicitar un informe de las solicitudes atendidas y las labores realizadas. Solicita la emisión de la hoja de ruta por reiterada ocasión, en relación a las labores realizadas por la máquina y con ello visualizar y reglamentar el consumo del combustible. Da su agradecimiento.



Econ. Juan Carlos Gómez García: El señor Vocal toma la palabra, saluda cordialmente a los presentes. A continuación, informa sobre las actividades realizadas:

Participó en la sesión del martes 12 de agosto. Ese mismo día realizó una visita a la comunidad La Chontilla, con el objetivo de implementar la escuela de campo en dicho sector. Destacó que, debido a la gran aceptación, varias personas quedaron fuera de la convocatoria, lo que refleja el interés de la población por inscribirse y aprovechar los beneficios del programa. En este proyecto han surgido nuevas iniciativas, aunque se observa una baja participación de mujeres, a pesar de que este tipo de actividades buscan precisamente incentivar su involucramiento. En este sentido, expuso un ejemplo de la importancia de estos espacios y realizó un llamado a que se promueva la organización de cursos prácticos de corta duración, como manicure, estética, repostería o similares, para que los asistentes puedan aplicar lo aprendido en sus actividades diarias. Informó también que el señor Rodulfo Zambrano le solicitó la creación de una escuela de música. Sobre este punto, propuso identificar talentos locales y utilizar las instalaciones del GAD para su desarrollo, planteando que las actividades se realicen los días sábados, aunque el proceso de formalización se encuentra actualmente en trámite ante el Municipio.

El Vocal señaló que en los recorridos realizados en la comunidad La Saiba y en otros sectores, así como en diversos eventos deportivos, ha brindado apoyo. Destacó que en estas actividades han participado hombres y mujeres de cuatro comunidades de la parroquia Honorato Vásquez y cuatro comunidades de la Parroquia La Unión. Durante dichas jornadas, los moradores expresaron el interés de organizar una minga en la comunidad 10 de Agosto para la construcción de un badén en el Estero, ubicado en el sector de la pista de los Gómez. De igual manera, informó que los moradores de la comunidad Agua Blanca se acercarán en los próximos días a presentar un escrito, en el marco de la celebración de sus festividades, previstas para el día de septiembre.

El Vocal manifestó que ha realizado gestiones ante la Alcaldía para canalizar recursos hacia las comunidades, como la ínfima para Buena Esperanza y otra para La Saiba. Asimismo, solicitó información respecto al oficio presentado por la señora Eufemia Rezabala en relación al cerro San Gabriel, indicando que por Secretaría consta que el documento fue remitido a la Prefectura. Sobre este punto, enfatizó la necesidad de brindar atención prioritaria a los tramos críticos de dicho sector. En lo referente a la comunidad Buena Esperanza, informó que efectuó una visita en la cual solicitó al Alcalde que esta población sea incluida dentro de los programas destinados a los adultos mayores. Si bien reconoció que existen ciertos inconvenientes con algunos moradores, señaló la disposición de la Alcaldía para intervenir en beneficio de estas comunidades. Finalmente, el Vocal reiteró su compromiso con la gestión comunitaria y expresó su agradecimiento.

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: El señor Vocal toma la palabra, saluda cordialmente a los presentes y felicita a todo el órgano por el trabajo y las diligencias



realizadas. A su vez, brinda una cordial bienvenida al señor Euclides Cedeño en el marco de su participación en la figura de silla vacía. En su intervención, enfatiza que ha sido constante en señalar las necesidades de la comunidad 10 de Agosto, informando que, pese a los avances, aún existen ciudadanos que han interrumpido los procesos de mejoramiento vial. Subrayó que dichas situaciones han sido ocasionadas por las mismas personas en reiteradas ocasiones, afectando el normal desarrollo de las obras. En este sentido, sugirió que las gestiones se realicen directamente desde el GADPR Honorato Vásquez, a fin de evitar inconvenientes.

Asimismo, mocionó que se continúe gestionando en compañía del señor Euclides Cedeño para realizar las presiones necesarias en torno a la intervención vial con piedra escollera, recordando que se trata de un proceso complejo que involucra inspecciones técnicas, análisis de cantidades y del material requerido. En relación con el proyecto Entrenando Valores, manifestó su optimismo y expresó su augurio de que se alcanzará una amplia participación de beneficiarios en la nueva temporada.

Finalmente, informó que se encuentra trabajando, en coordinación con el Econ. Juan Carlos Gómez, en la implementación de la Escuela del Productor en la comunidad La Chontilla, una población caracterizada por su alta exigencia y activa participación en las capacitaciones y cursos brindados. Da su agradecimiento.

8. SILLA VACÍA: "LA RECONFORTACIÓN DE LA VÍA POZA HONDA-PLATANALES-10 DE AGOSTO-AGUA BLANCA ABAJO Y EL MEJORAMIENTO VIAL SAN FRANCISCO - 10 DE AGOSTO Y SUS ALCANTARILLAS".

La señora Secretaria dio la cordial bienvenida al señor Lizardo Euclides Cedeño Mendoza, vocero de la Silla Vacía, indicando que, de conformidad con lo estipulado en el artículo 77 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, tiene la facultad de participar en la sesión respecto al tema previamente señalado mediante oficio.

El señor Euclides Cedeño saludó al órgano legislativo y manifestó que, luego del conversatorio realizado en el GAD con líderes de las comunidades Platanales, 10 de Agosto, Agua Blanca Abajo y La Saiba, se evidenciaron los avances alcanzados gracias al apoyo interinstitucional entre el GAD y la Prefectura. Sin embargo, enfatizó la grave situación de incomunicación vial de la comunidad La Saiba, por lo que sugirió y solicitó que el órgano legislativo gestione una audiencia con el señor Prefecto en territorio, con el objetivo de dialogar directamente sobre soluciones a las problemáticas viales.

El vocero hizo un llamado a mantener un diálogo transparente con la ciudadanía, señalando que ha podido constatar que las atenciones brindadas por el GAD han sido

abiertas y equitativas. Felicitó a la administración por la nueva intervención planificada para La Saiba, manifestando que representará un importante realce para la gestión actual. Asimismo, recalcó la necesidad de dar atención a las alcantarillas, las cuales durante la temporada invernal suelen ser arrastradas por la fuerza del agua. Indicó que esta es una responsabilidad directa de la Prefectura y que resulta indispensable transmitir el mensaje al señor Prefecto, ya que en ocasiones los ingenieros no trasladan adecuadamente la información. Como ejemplo, mencionó el trabajo realizado en el predio del señor Sánchez, donde se utilizaron tubos PVC y piedra escollera, mocionando que se adopte el mismo procedimiento.

El señor Cedeño solicitó también atención vial emergente en las vías mencionadas, felicitando al órgano legislativo por las diferentes gestiones emprendidas. Finalmente, instó a remitir documentación a la Prefectura respecto a dos tramos críticos en la vía Poza Honda – Platanales – 10 de Agosto, y expresó su agradecimiento.

9. “CONVENIO DE COGESTIÓN DE OBRAS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE MANABÍ Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL HONORATO VÁSQUEZ PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VÍA LA SAIBA-10 DE AGOSTO-PARROQUIA HONORATO VÁSQUEZ DEL CANTÓN SANTA ANA” Y EL ANÁLISIS DEL “CONVENIO DE COGESTIÓN DE OBRAS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE MANABÍ Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL HONORATO VÁSQUEZ DEL CANTÓN SANTA ANA, PARA LA INTERVENCIÓN CON 390.00 M3 DE MATERIAL DE PÉTREO DE MEJORAMIENTO Y 420 M3 DE MATERIAL DE PRÉSTAMO IMPORTADO (MINA LOCAL), PARA LA REPOSICIÓN DE TRAMOS AFECTADOS EN LAS VÍAS SAN FRANCISCO, LA LAGUNA, LAS GUAIJAS, BUENA ESPERANZA, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA HONORATO VÁSQUEZ DEL CANTÓN SANTA ANA”.

La señora Presidenta concedió la palabra a la Ingeniera Lisbeth Meza para que intervenga en relación al punto del orden del día correspondiente a los convenios de cogestión de obras suscritos con el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Manabí.

La Tesorera saludó cordialmente al órgano legislativo y manifestó lo siguiente:

En relación con el “**Convenio de cogestión de obras entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Manabí y el Gobierno Autónomo Descentralizado**

Parroquial Rural Honorato Vásquez del cantón Santa Ana, para la intervención con 390,00 m³ de material pétreo de mejoramiento y 420 m³ de material de préstamo importado (mina local), destinado a la reposición de tramos afectados en las vías San Francisco, La Laguna y Las Guaijas, Buena Esperanza”, enfatizó que en la cláusula quinta del mismo se establece un plazo de 160 días a partir de la suscripción en mayo. Por tal motivo, sugirió solicitar una extensión del plazo, con el fin de evitar que la institución sea catalogada como incumplida en la ejecución del convenio.

En cuanto al “Convenio de coestión de obras entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Manabí y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Honorato Vásquez para el mejoramiento de la vía La Saiba – 10 de Agosto, parroquia Honorato Vásquez del cantón Santa Ana”, luego del análisis documental de los años 2021 a 2023, se constató un proceso relacionado con la comunidad La Saiba por un valor de USD 4.500,00. No obstante, se identificaron observaciones técnicas, particularmente en el traslado del material, ya que, tras la revisión con el ingeniero encargado, se evidenció que no consta información específica sobre los metros cúbicos realmente cubiertos, disponiéndose únicamente del valor económico gastado. En consecuencia, solo se dispone de información general y no de datos detallados sobre el volumen de material intervenido ni el pendiente por atender.

Ante este escenario, la señora Presidenta tomó la palabra e informó que se ha decidido cerrar el convenio anterior e iniciar un convenio nuevo, con el propósito de subsanar los vacíos identificados. Asimismo, dejó establecido que se cuenta con el apoyo directo de la Prefectura para garantizar el avance de las obras en el menor tiempo posible, lo que permitirá un registro adecuado del acarreo y de la información técnica correspondiente.

10. ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

Por secretaria se procede a dejar establecidos las resoluciones por parte del Órgano Legislativo mocionadas en la Sesión Ordinaria 016-2025.

- Solicitar la realización de una inspección técnica en los dos tramos críticos de la vía Poza Honda – Platanales y 10 de Agosto – Agua Blanca Abajo, a fin de determinar su estado actual y definir las acciones correspondientes.
- Disponer la emisión de la hoja de ruta, a cargo de la Técnica de Procesos, una vez que la maquinaria del GADPR se encuentre operativa, con el propósito de garantizar un control adecuado de las labores ejecutadas y del consumo de combustible.

11. CLAUSURA.



Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, no habiendo más puntos que tratar, les da las gracias por la presencia y aporte de cada uno de los vocales y siendo las doce y cinco minutos am (12H05), declara clausurada la presente Sesión Ordinaria.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza
PRESIDENTA



Econ. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Econ. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Klever Antonio García Loor.
SEGUNDO VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Abg. Liseth Mendoza Briones
SECRETARIA



Sr. Lizardo Euclides Cedeño Mendoza
VOCERO-SILLA VACÍA

Ing. Lisbeth Meza Mendoza
TESORERA