

ACTA N°-009-2025
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE
HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 13 DE MAYO DEL
2025.

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez, oficina de Presidencia a los trece días del mes de Mayo del dos mil veinticinco, previa convocatoria dispuesta por el Econ. Walter David Sánchez Ponce, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.- CONSTATAción DEL QUÓRUM. 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 5.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 6.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 8. ACUERDOS Y RESOLUCIONES. 9. CLAUSURA.**

1.-CONSTATAción DEL QUÓRUM.- Toma la palabra la Técnica Wendy Katherine Ruiz Mendoza-Presidenta del GADPR Honorato Vásquez y solicita a la Secretaria Abg. Liseth Mendoza Briones, que proceda a Constatar el Quórum.

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGOS	ASISTENCIA
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	Presidenta	Presente
2	Walter David Sánchez Ponce	Vicepresidente	Presente
3	Juan Carlos Gómez García	Primer Vocal	Presente
4	Klever Antonio García Loor	Segundo Vocal	Presente
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	Tercer Vocal	Presente

La secretaria informa que se encuentran presentes cinco (5) Miembros de la Junta Parroquial, con pleno derecho a voz y voto; en consecuencia, existe el quórum reglamentario para el inicio de la sesión, se procede al siguiente punto del orden del día.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- La Sra. Técn Wendy Katherine Ruiz Mendoza –Presidenta, mociona que se apruebe el orden del día establecido en la convocatoria, mismo que es aprobado por unanimidad de los miembros presentes, con cinco votos a favor. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **3-INSTALACIÓN**



DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, les da un cordial y atento saludo a cada uno de los señores vocales y siendo las nueve horas con trece minutos am (09:13) declara instalada la presente Sesión Ordinaria. Se prosigue al siguiente punto del orden del día.

4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. Por secretaría se procede a dar lectura al contenido del acta de la sesión anterior, de fecha veintinueve de Abril del 2025, toma la palabra el Sr. Klever Antonio García Loor –Vocal y mociona que se apruebe el acta anterior sin modificación alguna. Apoya la moción la Sra. Téc. Wendy Ruiz Mendoza-presidenta, el Econ. Walter David Sánchez Ponce-Vicepresidente, el Econ. Juan Carlos Gómez García y el Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago, siendo aprobada por unanimidad por los señores vocales presentes y la presidenta. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **5.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Por secretaría se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas del martes 29 de Abril al 12 de Mayo del 2025, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 29 de Abril del 2025, envía atento oficio suscrito por Mgs. Henry Calva Salas Especialista Técnico Operativo UIPT Portoviejo PROFECPIAM - IEPS, en el que socializa la convocatoria a presentación de subproyectos de cofinanciamiento proyecto PROFECPIAM.
- Con fecha 29 de Abril del 2025, envía atento oficio suscrito por Ab. Joel Alcívar Cedeño-Secretario General del GPM, en el que socializa la invitación-Oficio Circular No. GPM-DSEG-2025-013-OC.
- Con fecha 29 de Abril del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. Henry Aráuz Villamar Subdirector De Operación y Mantenimiento Vial, en el que socializa mediante GADPM-DVIP-2025-1298-OF - RESPUESTA 687740 Fwd: Sistema de Gestión de Procesos||AWS, “Construcción del puente sobre el Río Chacra, ubicado en el sector San Gregorio – Bella Flor, de la parroquia Honorato Vásquez del cantón Santa Ana”
- Con fecha 29 de Abril del 2025, envía atento oficio suscrito por Enrique Almeida Morales-Presidente de la Comunidad Agua Blanca, en el que solicita la atención al mejoramiento vial de acuerdo al compromiso adquirido con fecha 17 de Agosto del 2024.
- Con fecha 30 de Abril del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. Raúl Vicente Mera Cedeño-Gerente General (E), en el que extiende la invitación del Oficio EM-GG (E)-RMC-2025-207.
- Con fecha 30 de Abril del 2025, envía atento oficio suscrito por el Dr. Gregorio Macías Ruperti-Alcalde del Cantón Santa Ana, en el que socializa el informe

- detallado de la información realizada por la Secretaría Nacional de Gestión de Riesgo.
- Con fecha 01 de Mayo del 2025, envía atento oficio de solicitud suscrito por Dumar Alfredo García Pinargote, en el que solicita la prestación de 35 sillas institucionales.
 - Con fecha 01 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Econ. Armando Sosa Loo-Director de Planificación para el Desarrollo, en el que extiende la Convocatoria a la socialización de la metodología de Presupuesto Participativo Mancomunado.
 - Con fecha 01 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Mgs. Pedro Vladimir Guña Bravo-Director Zonal de Planificación 4, en el que socializa del enlace para aportes a la propuesta de directrices para la elaboración del informe de seguimiento y evaluación a los PDOT.
 - Con fecha 05 de Mayo del 2025, envía atento Quipux suscrito por el Abg. Marcelo Eli Montesdeoca Villavicencio-Delegado Provincial de Manabí, en el que socializa las directrices para el eficaz manejo y tratamiento de las solicitudes de Acceso a la Información Pública a Transparencia Pasiva en el Portal Nacional de Transparencia.
 - Con fecha 05 de Mayo del 2025, envía atento Quipux suscrito por el Mgs. Pedro Vladimir Guña Bravo-Director Zonal de Planificación-4, en el que socializa el enlace para aportes a la propuesta de directrices.
 - Con fecha 05 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidente Provincial (E)-CONAGOPARE MANABÍ, en el que socializa el oficio 100-oficio-YCG-2025, en relación a la Solicitud de información-Superentendida de Ordenamiento Territorial, Uso y Gestión del Suelo (SOT), es para la elaboración del informe de seguimiento y evaluación el PDOT.
 - Con fecha 06 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lic. Yaneth Cevallos García-Presidente Provincial (E)-CONAGOPARE MANABÍ, en el que socializa el oficio 105-oficio-YCG-2025, en relación a la Socialización de Proceso de Rendición de Cuentas Periodo Fiscal 2024.
 - Con fecha 07 de Mayo del 2025, envía atento Quipux suscrito por el Mgs. Pedro Vladimir Guña Bravo-Director Zonal de Planificación-4, en el que socializa el Recordatorio-Apertura del Sistema de Información para los Gobiernos Autónomos Descentralizados-SIGAD.
 - Con fecha 07 de Mayo del 2025, envía atento oficio de solicitud suscrito por Macías Sánchez José Cesar, en el que solicita la prestación de 25 sillas institucionales.
 - Con fecha 07 de Mayo del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos del GPM, en el que socializa la respuesta del trámite 686441-Apoyo

interinstitucional con Medicina y Ayuda Comunitaria y el estado del trámite 687740-Reincidencia al trámite 562674.

- Con fecha 07 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Espec. Myriam Pilar Zarsosa Osorio-Secretaria Ejecutiva del CNC, en el que solicita información para el Punto Focal para el levantamiento de Información referente a Gestión Integral del Riesgo de Desastres.
- Con fecha 08 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Bella Lara Romero-Analista de Gestión Social-Coordinación Zonal Litoral/Ministerio de Energía y Minas, en el que extiende la invitación a la Socialización del Acuerdo Ministerial 0029 sobre "Modificación de Régimen Minero".
- Con fecha 08 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sr. Guido Nicolás Concha González-Dirección Zonal de Planificación Zonal 4, en el que socializa el recordatorio SIGAD.
- Con fecha 08 de Mayo del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos del GPM, en el que socializa el estado del trámite 692227 y 692216.
- Con fecha 08 de Mayo del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos del GPM, en el que socializa el estado del trámite 693787-Solicitud de Desazolve.
- Con fecha 09 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Victoria Vélez Bermello-Técnica de Planificación de Proyectos del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita un anticipo salarial.
- Con fecha 09 de Mayo del 2025, envía atento Quipux suscrito por la Espec. Myriam Pilar Zarsosa-Secretaria Ejecutiva del CNC, en el que extiende la Capacitación de la Competencia de Planificar, Construir y Mantener la Vialidad-Catastro Vial.
- Con fecha 09 de Mayo del 2025, envía atento oficios suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos-Presidenta Conagopare Manabí, en el que socializa la implementación de la norma técnica en los gobiernos autónomos parroquiales rurales CING.
- Con fecha 09 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos-Presidenta Conagopare Manabí, en el que socializa la invitación de EXPO MUNI 2025 (feria organizada por la Federación de municipios de Israel).
- Con fecha 09 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Sra. Mónica Prado Calderón-Especialista en derechos humanos y naturaleza 2, en el que solicita dar atención al cuestionario en relación al Portal Nacional de Transparencia.
- Con fecha 12 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Econ. Juan Carlos Gómez García, en el que solicita la presentación mediante plataforma zoom a la sesión de fecha 13 de Mayo del 2025.
- Con fecha 12 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos-Presidenta Conagopare Manabí, en el que socializa la invitación de la corporación líderes para gobernar.



SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 09 de Mayo del 2025, solicita mediante oficio la colaboración con la maquinaria el señor Meza García Manuel del Jesús, con C.c 130790982-8.

SOLICITUDES DE RESIDENCIA

- Con fecha 08 de Mayo del 2025, solicita mediante oficio certificado de residencia la señora Mieles Reyes Liceta Adalinda, con C.c 130262998-3.130768455-3.
- Con fecha 12 de Mayo del 2025, solicita mediante oficio certificado de residencia el señor José Vicente Cobaña Loor con C.c

6.- INFORME DE LA PRESIDENTA.- Toma la palabra la señora Presidenta da los buenos días, y manifiesta haber cumplido con la planificación de su trabajo, por lo que detalla las actividades realizadas.

Pone en conocimiento que, en la presente fecha, 13 de mayo de 2025, se llevará a cabo una reunión en el cantón Pichincha, en la cual participarán diversas comunidades pertenecientes a la parroquia Honorato Vásquez, tales como Buena Esperanza, Las Guaijas y La Chontilla. Señala que el objetivo de dicho encuentro es dar seguimiento a los compromisos asumidos por el Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD) del cantón Pichincha en relación con obras de mejora en dichas comunidades. Sin embargo, manifiesta que hasta el momento, la parroquia Honorato Vásquez no ha recibido invitación formal para participar en dicha reunión, lo cual genera preocupación respecto a los principios de inclusión y coordinación institucional.

Asimismo, hace énfasis en que, a través del grupo de mensajería de la Asociación de Ganaderos, se ha reiterado la necesidad urgente de que la ciudadanía de la parroquia transite por la cabecera parroquial, dada la situación actual de los accesos y caminos rurales. Indica, además, que mediante un convenio que se encuentra en proceso de aprobación, se prevé la atención prioritaria a las comunidades antes mencionadas, con el fin de cumplir con los requerimientos de los habitantes, haciendo especial énfasis en que la comunidad de Buena Esperanza se encuentra en estado crítico y requiere intervención inmediata.

Informa también que el tractor ubicado en el sector El Cerro de La Chontilla presenta un daño mecánico. No obstante, tras mantener diálogo con el delegado de la Prefectura, se ha confirmado que en el transcurso de la presente semana se procederá con la evaluación técnica correspondiente, con miras a su reactivación y posterior utilización en el mantenimiento de la vía, considerando que los habitantes deben realizar extensos desplazamientos, lo que genera molestias y afecta la calidad de vida de la población.

Pone en conocimiento, además, que la maquinaria del GAD Parroquial continúa en el taller, sin ser intervenida, debido a la falta de cumplimiento en el pago de las alícuotas correspondientes por parte del Estado, lo cual impide la actuación del técnico encargado.

Finalmente, aclara que se encontraba en periodo de descanso vacacional, razón por la cual las funciones delegadas estuvieron a cargo del economista David Sánchez, quien deberá detallar, en su debida intervención, las acciones ejecutadas durante dicho periodo. Concluye agradeciendo la atención prestada.

7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Por secretaria se procede a tomar los informes verbales de los señores vocales.

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Toma la palabra el señor Vice-Presidente da los buenos días a los presentes y manifiesta haber realizado las siguientes actividades.

Pone en conocimiento que participó de la Sesión Ordinaria N.º 008-2025, en la cual se escuchó la intervención ciudadana a través del mecanismo de la silla vacía, felicitando públicamente a los dirigentes de las comunidades La Saiba, El Carmen y La Raíz, por su activa participación.

Durante el día uno de la delegación presidencial, correspondiente al 1 de mayo de 2025, informa que se cumplieron diversos compromisos, entre ellos el traslado de oficios al Municipio. Asimismo, se sostuvo un diálogo con el Dr. Gregorio Macías Ruperti, alcalde del cantón Santa Ana, en compañía del economista Juan Carlos Gómez, vocal del GAD, con el objetivo de tratar temas pendientes de ejecución. En este encuentro, el señor alcalde expresó su compromiso conjunto con el señor Leodan, alcalde del cantón Pichincha, para asistir a una reunión y asumir los compromisos adquiridos en territorio, específicamente en el bien inmueble de la señora Serela Mendoza, en la comunidad La Chontilla. Informa que, la semana pasada, una delegación de la comunidad Buena Esperanza acudió al Municipio con el propósito de exigir acciones en materia de vialidad. Durante el diálogo sostenido, el alcalde se indicó que se podrían efectuar avances en la tablada de La Chontilla, toda vez que existe material en la zona. Para ello, se requeriría el apoyo logístico de una volqueta. Se manifiesta optimismo en que durante el mes de mayo se procederá a abrir el cerro y colocar el material en la parte baja de Bella Flor. Asimismo, fue invitado por el señor Geovanny Tuárez, miembro de la Asociación de Ganaderos a una reunión del Cantón Pichincha.

En el día dos de la delegación presidencial, pese a tratarse de un día de asueto, se intervino de manera articulada en el tramo crítico del sector Laguna – Estero Tiberio, gracias a gestiones previas realizadas con el Ing. Franklin Sornoza. Se destaca la labor del compañero Fabián Andrade, operador de la cargadora frontal, quien realizó un trabajo

destacado en la loma del estero Tiberio. Ese mismo día, el Presidente participó en el evento de graduación de niños de entre 6 y 10 años de edad, pertenecientes a las comunidades La Laguna, Mercedes Uno, Mercedes Dos y Cuyeyes.

El 5 de mayo, asistió a un evento en la ciudad de Chone, junto al señor Juan Carlos Gómez, en el cual mantuvo un diálogo directo con el señor Prefecto de Manabí, reiterando los compromisos adquiridos con la parroquia, especialmente con la comunidad Agua Blanca, lo cual fue leído previamente por la señora Secretaria. El Prefecto reafirmó su compromiso con las cooperativas de transporte de volquetas, y anunció la disponibilidad de estas para la carga de material en distintos sectores de Manabí. Como resultado, al día siguiente llegaron entre cinco y seis volquetas a la parroquia.

Informa que se han reiterado oficios anteriores relacionados con: equipo de afirmado, limpieza de quebradas y esteros. También participó en el inicio del año lectivo 2025-2026 de la Unidad Educativa Honorato Vásquez y del colegio. Informa que un día antes a este evento se realizó una minga de limpieza, en la que participaron jóvenes en acción. Resalta la necesidad de adquirir una hidrolavadora, con el fin de contribuir al mantenimiento de espacios comunitarios.

En reunión con el Director Zonal 4 del MATTE, Manabí-Santo Domingo, se trató la posibilidad de realizar un estudio para identificar puntos de acopio de material como canto rodado, en sitios como Laguna, Mercedes Uno y Río Mineral. Se ha solicitado a Secretaría copias de estas gestiones e invita a la Presidenta a dar seguimiento respectivo.

Adicionalmente, participó en reunión con el Director del Ministerio de Transporte y Obras Públicas, Ing. Toni Quiroz, con la finalidad de encontrar soluciones al deterioro de la vía Santa Ana-Poza Honda. En esta audiencia, participaron aproximadamente 30 personas, incluidos miembros de la Cooperativa Ayacucho, representantes de la Unión de Transportistas de Manabí, la Vicealcaldesa del cantón Santa Ana y vocales del GAD Ayacucho y Honorato Vásquez. Inicialmente fue una reunión conflictiva, pero concluyó con el compromiso del MTOP de utilizar material fresado retirado de la ruta Spondylus, el cual será destinado al bacheo de dicha vía. La cooperativa de transporte Ayacucho ha facilitado dos volquetas y camionetas cooperadas de Ayacucho para el traslado de dicho material, que será almacenado frente a la gasolinera de la parroquia Ayacucho.

Manifiesta que el GAD Honorato Vásquez no ha emitido un pronunciamiento institucional general sobre el tema, sin embargo, como Presidente Encargado se comprometió a gestionar con la Empresa Pública del Agua (EPA) el apoyo con volquetas para algunos traslados. El 12 de mayo de 2025, mantuvo un conversatorio con el Ing. Carlos Pino, el economista Darwin García y Jefferson Mendoza, logrando el compromiso de colaborar con varios viajes de traslado de material.

Informa que, basándose en un video difundido por la comunidad San Francisco, se realizó un recorrido de verificación del estado vial, en compañía del operador de maquinaria Ángel Palma y el ayudante William Macías. Se identificaron dos deslaves en la zona Tropezón – bajada hacia 10 de Agosto, y en uno de ellos se evidenció presencia de agua en la losa, lo cual complica la intervención. Como medida preventiva, se sugirió iniciar una limpieza de espaldares. Adicionalmente, se ha recibido solicitudes de intervención de maquinaria en las comunidades Bella Flor, San Francisco y la bajada a Poza Honda, recomendando que las inspecciones previas sean lideradas por el operador Ángel Palma, quien determinará los puntos prioritarios de acuerdo a su experiencia en territorio.

Se informa también que se ha gestionado la firma de un convenio entre el EPA y el GAD, a fin de aprovechar maquinaria como volqueta, tractor, gallineta y excavadora, especialmente para la ejecución del proyecto de la subida del cerro La Saiba hacia San Gregorio.

En conmemoración del Día de la Madre, se realizó un agasajo con los grupos de los cursos de manualidades y bisutería, entregando rosas, tarjetas y serenatas en una jornada de confraternidad. Pone en conocimiento que, tras recibir la camioneta institucional en el marco de la delegación presidencial, se identificaron fallas mecánicas como consumo excesivo de aceite, embrague contaminado y depósito de líquido de frenos casi seco. Se procedió al cambio de llantas, revisión de bomba y sustitución del líquido de frenos, así como a alineación, balanceo y reposición de vinchas. Posteriormente, el vehículo presentó una falla de aceleración, atribuida a un sensor de aceleración, diagnosticado mediante escáner.

Finalmente, agradece al personal del GAD Parroquial, a los vocales y a todas las personas que han colaborado en las distintas actividades, comprometiéndose a continuar realizando gestiones en favor del desarrollo vial, social e institucional de Honorato Vásquez y sus comunidades.

Econ. Juan Carlos Gómez García: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes. A continuación, informa sobre las actividades realizadas.

Expresa su deseo a la señora Presidenta de que retorne con renovadas energías para continuar liderando las gestiones comunitarias. Al mismo tiempo, extiende una felicitación al economista David Sánchez por la excelente labor desempeñada durante los doce días en que ejerció funciones como Presidente Encargado, destacando su compromiso y capacidad de gestión. Exhorta a dar continuidad a los trámites e iniciativas que el Economista ha dejado encaminados durante su delegación. Pone en conocimiento que participó activamente en las Mesas de Trabajo para la Rendición de Cuentas del

EMMAI, espacio en el cual se abordaron temas relevantes sobre la gestión institucional en el territorio.

El día 6 de mayo de 2025, asistió a un conversatorio con el señor Francisco Valdiviezo, quien le extendió una invitación para acompañarlo a un posterior encuentro con el Alcalde del cantón Santa Ana. En dicha reunión, el señor Alcalde confirmó la planificación de un encuentro entre alcaldes, evento que se encuentra en desarrollo el día de hoy.

En lo relacionado con el mantenimiento vial, informa que se retomarán las limpiezas de espaldares, trabajos que se encontraban suspendidos temporalmente debido a la necesidad de afrontar un periodo de alivio económico personal, indispensable para contar con recursos propios y poder contribuir de manera efectiva en las mejoras comunitarias. Manifiesta que, junto al economista David Sánchez, realizó una visita a la comunidad de Guajabe, donde expresó su inconformidad con el estado de ciertos trabajos, recordando a los responsables la necesidad de asumir sus obligaciones como dirigentes del predio.

Respecto a la reunión sostenida con el Ministerio de Transporte y Obras Públicas, califica el encuentro como altamente positivo, resaltando el trabajo articulado entre diversos actores institucionales y comunitarios, lo cual permitió avanzar en soluciones concretas para las necesidades de vialidad en la parroquia. Dirige una recomendación a la Presidenta, en cuanto a la camioneta institucional, indicando que su estado actual es inadecuado y requiere una intervención técnica urgente, con el fin de evitar mayores inconvenientes o riesgos operativos.

Informa que participó en el evento realizado en la ciudad de Chone, con el objetivo de fortalecer el acercamiento con el señor Prefecto de Manabí, gestión que se concretó satisfactoriamente.

Pone en consideración que, a solicitud de diversos sectores de la ciudadanía, se ha propuesto organizar con mayor anticipación la "Copa Honorato Vásquez", en virtud del éxito alcanzado en el evento deportivo del año anterior. Invita a los actores comunitarios a sumarse a esta iniciativa y hace un llamado a corregir con anticipación los aspectos vinculados a valores presupuestarios y ejecución, a fin de garantizar una administración eficiente y transparente de los recursos.

En cuanto al uso de la maquinaria del GAD Parroquial, recuerda la importancia de realizar una inspección técnica previa a cada intervención, en concordancia con lo manifestado por el señor Vicepresidente. Recalca la necesidad de actuar con responsabilidad, especialmente en zonas críticas como la subida del cerro El Carmen.

Reitera su llamado a iniciar un nuevo campeonato dentro del marco de la Copa Honorato Vásquez, y reflexiona sobre el pasado administrativo, donde no se contaba con claridad sobre las diferentes comisiones de trabajo. En este sentido, reafirma que en el GAD Parroquial cada persona tiene asignado un segmento de acción, y en lo que respecta al área deportiva, manifiesta sentirse identificado, citando: *"Zapatero a sus zapatos"*.

Finalmente, felicita y motiva la continuidad de espacios de formación comunitaria, como los talleres de bisutería, promovidos por el GADPR, incentivando a que estos se sigan implementando en las diversas comunidades de la parroquia. Concluye expresando su agradecimiento por el respaldo institucional y comunitario.

Sr. Klever Antonio García Loo: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes y felicita por el trabajo y las diligencias realizadas a todo el órgano.

El vocal del GAD Parroquial extiende un cordial saludo y da la bienvenida a la señora Presidenta, reconociendo la importancia de tomarse el tiempo necesario para reactivarse y retomar sus funciones con fortaleza y compromiso por el desarrollo de la parroquia. Informa su participación en la sesión ordinaria N.º 008, destacando la intervención mediante la figura de la silla vacía durante la sesión anterior, mecanismo de participación ciudadana que considera fundamental y cuyo cumplimiento espera se garantice conforme lo establece la normativa vigente.

Pone en conocimiento que, desde una comunidad específica, se ha elevado una solicitud para que se les tome en cuenta en la entrega de bonos de asistencia social, por lo que exhorta a que se considere esta petición dentro de las futuras planificaciones. En relación con la reunión programada con el Ministerio de Transporte y Obras Públicas, manifiesta su optimismo y expectativa de que la misma se ejecute de manera efectiva, generando resultados positivos en cuanto al mejoramiento del acceso vial a la parroquia, una de las principales necesidades del territorio.

Hace énfasis en la legitimación de la cancha de la comunidad Las Mercedes, destacando la importancia de avanzar progresivamente en el proceso de legalización del terreno, como requisito indispensable para implementar mejoras estructurales que fortalezcan los espacios deportivos y recreativos en beneficio de la comunidad en general.

Expone el problema existente con el servicio de agua potable en la comunidad Mercedes Dos (junta de Agua), señalando que se le ha solicitado la realización de una reunión en el sitio para analizar la situación de la actual junta de agua. En ese contexto, informa que se ha propuesto realizar una reunión con el El MATTE, a fin de coordinar una posible intervención en conjunto con el Gobierno Municipal, respondiendo así al clamor ciudadano por soluciones urgentes y efectivas.

Participó de una reunión en la parroquia Ayacucho, enfocada en el mejoramiento de obra pública, donde expresó su expectativa de que los trabajos se ejecuten con eficiencia, dada la crítica situación del estado de la vía. En el marco del evento cultural por el Día de las Madres, verificó además el deterioro de la cancha de la comunidad Canoa Vieja, lo cual representa una oportunidad para gestionar mejoras en beneficio de los espacios públicos y recreativos. Resalta también el potencial turístico de la comunidad Canoa Vieja, subrayando que se trata de un territorio amplio y frecuentemente visitado, por lo que motiva a realizar intervenciones que impulsen su desarrollo turístico, económico y comunitario.

Finalmente, emite un criterio respecto a la situación que actualmente convoca a los Gobiernos Municipales de Santa Ana y Pichincha, indicando que es esencial que la ciudadanía de la parroquia realice sus trámites y gestiones dentro del territorio de Honorato Vásquez, con el objetivo de que los recursos generados permanezcan en la parroquia, fortaleciendo así su autonomía y capacidad de gestión.

Concluye su intervención con un agradecimiento institucional a las autoridades y comunidad por el espacio y el compromiso con el progreso local.

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes y felicita al órgano legislativo por las actividades realizadas.

Realiza una sugerencia a la señora Presidenta respecto a las intervenciones que se ejecutan con la maquinaria del GAD Parroquial Honorato Vásquez, proponiendo que, antes de toda intervención, se realice una inspección técnica previa en compañía del operador, con el fin de verificar el estado del terreno y evaluar la factibilidad del trabajo, evitando así gastos innecesarios en desplazamientos a zonas donde, debido a la temporada invernal, no sea viable ejecutar labores efectivas. En este contexto, informa sobre el estado actual del Cerro Guarumo, solicitando que se lo considere dentro de la planificación operativa.

Sugiere además que, en el marco de las actividades que requieren maquinaria, se gestione, de ser posible, el apoyo del señor Fabián Andrade, operador del Gobierno Provincial de Manabí, a quien se podría asignar a zonas estratégicas para ejecutar intervenciones prioritarias.

Informa su participación en la reunión mantenida el día 12 de mayo de 2025 junto al presidente encargado, economista David Sánchez, y personal del EPA (Empresa Pública del Agua), con el objetivo de coordinar labores conjuntas. Durante este encuentro, el EPA se comprometió a colaborar con algunos viajes para el traslado de material desde San Lorenzo. Asimismo, se abordó la situación de la vía San Gregorio y de la vía en La Saiba, donde también se solicitó el apoyo con volquetas y tractor. El vocal hace un llamado a

que se aproveche la época seca (verano) para realizar estas intervenciones viales y destaca que se ha dialogado también con el señor Solmiro Rezavala, responsable de la mina, para explorar formas de apoyo logístico en los trabajos de mejoramiento vial.

El señor Mendoza Intriago exhorta a la señora Presidenta a no desmayar en las gestiones para la construcción del puente sobre el río de Las Chacras, dado su impacto estratégico para la conectividad de la parroquia. En otro punto, recomienda que no se abandone el fomento al deporte, específicamente a través de la realización de la Copa Honorato Vásquez. En este sentido, sugiere que los gastos generados sean planificados anticipadamente y que se analice la posibilidad de desarrollar un proyecto que permita que dichos gastos puedan ser cubiertos directamente por el GAD Parroquial.

Respecto al sector de Canoa Vieja, manifiesta que se trata de un tema de alta relevancia que debe ser coordinado directamente con el Municipio, ya que esta institución dispone del personal técnico, maquinaria y equipo adecuado (como la motoniveladora) para intervenir en las tareas de relleno. Sugiere iniciar las gestiones correspondientes con la Alcaldía y delegar dicho seguimiento al economista Juan Carlos Gómez o al señor Klever García, considerando su cercanía y vínculo con el señor Alcalde y el Gobierno Municipal.

Finalmente, hace referencia a la reunión desarrollada el día de hoy en el cantón Pichincha, señalando como una reunión de vital importancia, debido a que se cuenta con la presencia de ambos alcaldes (Santa Ana y Pichincha), razón por la que se puede lograr compromisos concretos en beneficio de la comunidad, por la cual resalta la pertinencia de asistir a este tipo de encuentros interinstitucionales.

8. ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

Por secretaria se procede a dejar establecidos las resoluciones por parte del Órgano Legislativo mocionadas en la Sesión Ordinaria 009-2025.

- Gestionar el reinicio de los trabajos en el Cerro la Chontilla.

9. CLAUSURA. Toma la palabra la presidenta Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, no habiendo más puntos que tratar, les da las gracias por la presencia y aporte de cada uno de los vocales y siendo las once horas diecinueve minutos am (11H19), declara clausurada la presente Sesión Ordinaria.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

HONORATO VÁSQUEZ

donde nace la vida...!

Técn. Wendy Katherine Ruiz Mendoza
PRESIDENTA



Econ. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Econ. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Klever Antonio García Loor
SEGUNDO VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Abg. Liseth Mendoza Bifon
SECRETARIA



HONORATO VÁSQUEZ

donde nace la vida...!



099 401 7932



gadhonorato-vasquez@hotmail.com



gadhonoratovasquez.gob.ec

ACTA N°-010-2025

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE
HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 27 DE MAYO DEL
2025.**

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez, oficina de Presidencia a los veintisiete días del mes de Mayo del dos mil veinticinco, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Téc. Wendy Ruiz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.- CONSTATAción DEL QUÓRUM. 2.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. 3.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 5.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 6.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 8. ACUERDOS Y RESOLUCIONES. 9. CLAUSURA.**

1.-CONSTATAción DEL QUÓRUM.- Toma la palabra la Técnica Wendy Katherine Ruiz Mendoza-Presidenta del GADPR Honorato Vásquez y solicita a la Secretaria Abg. Liseth Mendoza Briones, que proceda a Constatar el Quórum.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGOS	ASISTENCIA
1	Wendy Katherine Ruiz Mendoza	Presidenta	Presente
2	Walter David Sánchez Ponce	Vicepresidente	Presente
3	Juan Carlos Gómez García	Primer Vocal	Presente
4	Klever Antonio García Loor	Segundo Vocal	Presente
5	Jeferson Edigno Mendoza Intriago	Tercer Vocal	Presente

La secretaria informa que se encuentran presentes cinco (5) Miembros de la Junta Parroquial, con pleno derecho a voz y voto; en consecuencia, existe el quórum reglamentario para el inicio de la sesión, se procede al siguiente punto del orden del día.

2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- El Econ. Walter David Sánchez Ponce-Vicepresidente, mociona que se apruebe el orden del día establecido en la convocatoria, mismo que es aprobado por unanimidad de los miembros presentes, con cinco votos a favor. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **3-INSTALACIÓN DE LA**

SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruiz Mendoza, les da un cordial y atento saludo a cada uno de los señores vocales y siendo las nueve horas con once minutos am (09:11) declara instalada la presente Sesión Ordinaria. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **4.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Por secretaría se procede a dar lectura al contenido del acta de la sesión anterior, de fecha trece de Mayo del 2025, toma la palabra el Sr. Jefferson Edigno Mendoza Intriago-Vocal y mociona que se apruebe el acta anterior sin modificación alguna. Apoya la moción la Sra. Téc. Wendy Ruiz Mendoza- Presidenta, el Econ. Walter David Sánchez Ponce-Vicepresidente, el Econ. Juan Carlos Gómez García y el Sr. Antonio García Loor, siendo aprobada por unanimidad por los señores vocales presentes y la presidenta. Se prosigue al siguiente punto del orden del día. **5.- LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Por secretaría se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas del martes 13 de Mayo al 26 de Mayo del 2025, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 13 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por Milinton Loor Sornoza, en el que solicita la colaboración con la autorización del uso de la cancha múltiple para un evento social.
- Con fecha 13 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos-Presidenta Provincial de Manabí CONAGOPARE, en el que socializa el Oficio 113-YCG-2025-Difusión-Convocatoria Nacional de Proyecto PROFECPIAM (Banco Mundial).
- Con fecha 13 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por Guido Nicolás Concha Gonzales, en el que socializa la alerta del cumplimiento SIGAD.
- Con fecha 14 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos-Presidenta Provincial de Manabí CONAGOPARE, en el que socializa la invitación capacitación Control en la Gestión Pública-Semi Presencial.
- Con fecha 14 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por Milinton Loor Sornoza, en el que solicita la colaboración con la prestación de sillas institucionales para un evento social.
- Con fecha 14 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Klever García Loor-Vocal del GADPR Honorato Vásquez, en la que justifica su inasistencia del día viernes 16 de Mayo por actividades inherentes a la representación del Sindicato de Obreros y Obreras del GAD Municipal Santa Ana.
- Con fecha 14 de Mayo del 2025, envía atento suscrito por la Ab. Yadira Fernández Macías-Secretaria General del Concejo del GAD Municipal del Cantón Santa Ana, en el que invita a una mesa técnica en el cabildo municipal.

- Con fecha 15 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago, en el que solicita un adelanto salarial.
- Con fecha 15 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Eco. Maika Zambrano Mendoza-Coordinadora de Articulación Institucional-Prefectura de Manabí, en el que extiende la invitación a la agenda territorial del Prefecto correspondiente al día viernes 16 de Mayo en el Cantón Santa Ana.
- Con fecha 15 de Mayo del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos, en el que socializa el estado del trámite 695376-Ayuda Humanitaria.
- Con fecha 15 de Mayo del 2025, envía atento oficio enviado por el buzón SOT, en el que notifica el oficio Nr° SOT-INIAET-2025-0997-O.
- Con fecha 15 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos-Presidenta Provincial de Manabí CONAGOPARE, en el que socializa el Oficio 116-Difusión de Jornada de Capacitación Mujer Agro-Innovadora Manejo Integrado de Cacao.
- Con fecha 16 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por Jennifer Paredes González-Subgerente de Administración de Sistemas de Pago del Banco Central del Ecuador, en el que socializa la habilitación ambiente de pruebas algoritmo.
- Con fecha 16 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por Guido Nicolás Concha González-Analista de Dirección Zonal Planificación 4, en el que socializa el reporte n°2 del SIGAD.
- Con fecha 16 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda. Yaneth Cevallos García-Presidenta Provincial CONAGOPARE Manabí, en el que socializa el oficio 117-oficio-YCG-2025-Capacitación Planificar, Construir y Mantener la vialidad. CONSEJO NACIONAL DE COMPETENCIA.
- Con fecha 19 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por Guido Nicolás Concha González-Analista Dirección Zonal de Planificación 4, en el que extiende el recordatorio de cumplimiento SIGAD y entrega de los estados financieros.
- Con fecha 19 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por Sandra Monserrate Reyes Álava-Analista Dirección Zonal de Planificación 4, en el que realiza la insistencia de entrega de información financiera y presupuestaria del I Trimestre 2025.
- Con fecha 19 de Mayo del 2025, envía atento comunicado el sistema de Gestión de Procesos, en el que socializa el estado del trámite 695376.
- Con fecha 19 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. José Fernando Vera Briones-Administrador de Contrato del GADPR Honorato Vasquez, en el que corre traslado de la solicitud de prorroga contractual presentado por la Sra. Ana Melo-Consultora.
- Con fecha 20 de Mayo del 2025, envía atento oficio el Ing. Roque Mendoza Mero-Unidad técnica de Proyectos y fiscalizaciones, en el que hace la entrega del Proyecto Paradero Honorato Vásquez.

- Con Fecha 21 de Mayo del 2025, envía atento oficio de Alexandra Chérrez Rodríguez-Consejo Nacional de Competencias, en el que confirma la recepción y registros de los datos del delegado del proceso de levantamiento de información referente a Gestión Integral de Riesgo de Desastres.
- Con fecha 21 de Mayo del 2025, envía atento Quípux el Sr. Dr. Marcos Tulio Melo Mendoza-Director Distrital 13D04-24 de Mayo-Santa Ana-Olmedo-Salud Ministerio de Salud Pública, en el que informa su respuesta en base al requerimiento de fumigación de la parroquia.
- Con fecha 21 de Mayo del 2025, envía atento comunicado el Sistema de Gestión de Procesos, en el que informa el estado del trámite de la reactivación de actividades en el Cerro La Chontilla-Rio Mineral.
- Con fecha 21 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Econ. Tatiana Pachecho Mendoza-Directora de Fomento Productivo, en el que socializa el Oficio Circular n° GADPM-DFOP-2025-0024-OFC-INVITACIÓN "MESA TÉCNICA PROVINCIAL DEL MAÍZ".
- Con fecha 22 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda Yaneth Cevallos-Presidenta de Conagopare Provincial de Manabí, en el que socializa el oficio 123-oficio-YCG-2025.- Resolución PLE-CNE-1-20-05-2025 adoptadas por el Pleno del Consejo Nacional Electoral, con el Plan Operativo y el Calendario para el Colegio Electoral.
- Con fecha 22 de Mayo del 2025, envía atento comunicado suscrito por Guido Nicolás Concha-Analista Zonal de Planificación, en el que informa la Alerta de Sigad.
- Con fecha 22 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ab. Joel Alcivar Cedeño-Secretario General del GPM, en el que socializa la invitación Oficio n° GADPM-DSEG-2025-OFC.
- Con fecha 22 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. Edison José Pinoargote Espinoza-Chofer Institucional, en el que presenta su renuncia voluntaria al cargo de Chofer Institucional.
- Con fecha 23 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Arq. Erick Bojorque Pazmiño Mg-Decano de Facultad de Artes, Humanidades y Patrimonio, en el que extiende la invitación a la Charla : Ley Orgánica para la Gestión Integral del Riego de Desastres una mirada desde la administración publica.
- Con fecha 26 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda Yaneth Cevallos-Presidenta de Conagopare Provincial de Manabí, en el que socializa la invitación Grupo MAVESA.
- Con fecha 26 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda Yaneth Cevallos-Presidenta de Conagopare Provincial de Manabí, en el que socializa el 127-oficio-YCG-2025-Resolución PLE-CNE-1-22-5-2025. Consejo Nacional Electoral.

- Con fecha 26 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por la Lcda Yaneth Cevallos-Presidenta de Conagopare Provincial de Manabí, en el que socializa el 128-oficio-YCG-2025-Material de Capacitación –Tiempo en funciones de la Vicepresidencia y Comisiones GADPR.
- Con fecha 26 de Mayo del 2025, envía atento comunicado suscrito por el Sistema de Gestión de Procesos, en el que socializa el estado del trámite 695376.
- Con fecha 26 de Mayo del 2025, envía atento oficio suscrito por el Ing. José Fernando Vera Briones- Administrador de Contrato del GAPDR, en el que extiende el informe de recepción de la camioneta de la Institución.

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 13 de Mayo del 2025, solicita mediante oficio la colaboración con la maquinaria el señor Andrés de Jesus Ruiz Flores, con C.c 094186663-4
- Con fecha 15 de Mayo del 2025, solicita mediante oficio la colaboración con la maquinaria el señor Duber Ivan Rezabala Cedeño, con C.c 131341587-7.

SOLICITUDES DE RESIDENCIA

- Con fecha 19 de Mayo del 2025, solicita mediante oficio certificado de residencia la señora Gilberto Rodolfo Ajila Briones, con C.c 091907988-9

6.- INFORME DE LA PRESIDENTA.- Toma la palabra la señora Presidenta da los buenos días, y manifiesta haber cumplido con la planificación de su trabajo, por lo que detalla las actividades realizadas.

La presidenta del GAD Parroquial Rural Honorato Vásquez informa que el día 13 de mayo participó en la sesión ordinaria N.º 009. En la misma jornada, acompañó al personal de la Prefectura de Manabí en la entrega de ayuda humanitaria, previamente gestionada por esta administración, a una familia damnificada. Dicha entrega consistió en cinco hojas de zinc, quedando pendiente la recolección de otras cinco hojas en los próximos días. Asimismo, participó en la brigada de lentes desarrollada en las instalaciones del GAD, donde se evidenció una activa participación de la ciudadanía. Informa además que continúa la ejecución del curso de bisutería, en el cual ya se han elaborado aproximadamente 19 productos.

El 16 de mayo, atendiendo la invitación del señor prefecto de Manabí, asistió a la socialización de las obras correspondientes al proyecto "Vías del Bicentenario". En esta misma fecha, se suscribió el convenio para el mejoramiento vial en los siguientes tramos: desde la comunidad La Laguna hacia el interior; desde San Francisco hacia Agua Blanca; y desde Las Guaijas hacia Buena Esperanza. También se ha realizado un seguimiento constante al material enviado por la Prefectura para la vía Poza Honda – Cuyeyes.

Durante la semana del 19 al 23 de mayo, se realizaron visitas al Colegio Honorato Vásquez y a la Unidad Educativa 5 de Agosto, ubicada en la comunidad La Laguna, con el objetivo de socializar los cursos gratuitos que se ofrecerán en coordinación con la Universidad del Sur de Manabí. En esta gestión, se estableció el inicio del proceso de capacitación sobre huertos familiares en la Unidad Educativa 5 de Agosto, así como la instalación de cámaras de vigilancia en el Colegio Honorato Vásquez, lo cual permitirá, posteriormente, impartir también capacitaciones sobre agricultura urbana. Se está extendiendo este proceso de aprendizaje a los docentes. El 19 de mayo se envió un requerimiento al Cabildo Municipal solicitando información sobre los valores asignados en el presupuesto parroquial, el estado de las obras por ejecutar, y el avance del trámite relacionado con la adquisición del nuevo cementerio parroquial. Hasta la fecha, no se ha recibido respuesta formal.

El domingo 25 de mayo, la presidenta realizó una visita al Cerro Guarumo, donde se constató el estado deplorable de los espaldares. Ese mismo día se ejecutó una minga liderada por el ciudadano Luis Mendoza, con significativa participación comunitaria. Durante esta jornada se dialogó con habitantes del sector, en compañía de los vocales Juan Carlos Gómez y Jefferson Mendoza, sobre diversas problemáticas que muchas veces la comunidad desconoce y por las cuales, en ocasiones, se cuestiona injustamente la labor del GADPR. En respuesta, se asumieron compromisos institucionales para tomar acciones orientadas a la mejora del lugar. El 26 de mayo, la maquinaria de la Prefectura fue trasladada al Cerro Guarumo, en vista de que la comunidad había gestionado la compra de material para ser utilizado en la entrada hacia la antena de comunicación, el cual fue distribuido ese día. En otro ámbito, se informa que se solicitó previamente a CONAGOPARE el proyecto del paradero, y una vez actualizados los rubros, se cuenta con los elementos necesarios para su ejecución. Con la misma institución, se mantiene pendiente el estudio para la obra del ingreso a la parroquia. Por otra parte, se prevé que la maquinaria del GADPR se encuentre operativa a inicios del mes de junio. Respecto a la cancha de la comunidad Las Mercedes 2, se trabaja coordinadamente con el vocal Klever García en la gestión de los requisitos necesarios del inmueble previo al proceso de donación.

Se pone en conocimiento del Pleno la existencia de un inconveniente con el equipo administrativo, específicamente con impresoras que han dejado de funcionar. En relación al puente sobre el río Las Chacras, se identifican dificultades jurídicas sobre la legalidad del bien, tema que se encuentra en análisis para su pronta resolución. Asimismo, se comunica que el compañero Edison Pinargote, quien venía desempeñando funciones dentro del equipo, tenía contrato hasta el viernes 30 de mayo. No obstante, presentó su renuncia voluntaria, por motivos personales, la cual fue aceptada, solicitándole la entrega correspondiente de documentación y bienes institucionales, entre ellos el registro de kilometraje. La camioneta institucional ha quedado bajo la conducción del compañero Ángel Palma. Se solicita al Pleno analizar la adquisición de una nueva impresora, así

como la posibilidad de proceder con la chatarrización de bienes en bodega y la compra de chalecos para el personal administrativo.

Finalmente, se informa que el día 27 de mayo se desarrolló una brigada médica y de vacunación en la comunidad Los Aureoles, en coordinación con la Prefectura de Manabí y el Ministerio de Salud Pública. La presidenta expresa su agradecimiento por la participación interinstitucional en beneficio de la ciudadanía.

7.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Por secretaria se procede a tomar los informes verbales de los señores vocales.

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Toma la palabra el señor Vice-Presidente da los buenos días a los presentes y manifiesta haber realizado las siguientes actividades.

El señor Vice-Presidente informa que el día 13 de mayo participó en la sesión ordinaria N.º 009, en la cual presentó su informe sobre las actividades realizadas durante su delegación como Presidente encargado del GADPR Honorato Vásquez. Durante esa misma semana, brindó apoyo a las labores de evacuación de lechuguines en el embalse de Poza Honda. Esta actividad está siendo liderada por la Empresa Pública del Agua (EPA), con la colaboración de los canoeros locales, quienes han puesto a disposición sus embarcaciones, y con el aporte de combustible proporcionado por la EPA. También se ha contado con la participación activa de habitantes de las comunidades aledañas. Ante ello, solicita que el GADPR establezca y registre formalmente su aporte institucional a este esfuerzo interinstitucional y comunitario.

El Vicepresidente informó también su participación en un encuentro provincial organizado por el Foro de Recursos Hídricos de Manabí, en el cual se debatieron problemáticas relacionadas con el uso y aprovechamiento del recurso hídrico, subcuencas y microcuencas. Uno de los temas más destacados fue el manejo de los lechuguines y las condiciones climáticas extremas que afectan a la provincia: intensas lluvias en invierno y sequías severas en verano, especialmente en cantones como Paján y Jipijapa. Este foro cuenta con reconocimiento a nivel nacional y en él participaron representantes del Ministerio del Ambiente y del Ministerio de Cultura. Extendió la invitación a los miembros del GAD a participar en el próximo Encuentro Nacional de Recursos Hídricos, que se llevará a cabo en julio en la ciudad de Quito, destacando la relevancia de la Represa Poza Honda para el territorio parroquial.

En el ámbito de vialidad, informó sobre las labores de inspección y seguimiento que ha venido realizando en los trabajos de mantenimiento de la vía Poza Honda – Río Mineral. Indicó que se ha logrado avanzar hasta el sector Las Mercedes y La Vainilla, con colocación de material en los puntos más críticos. No obstante, advirtió que en los últimos días se han reanudado las lluvias, lo que ha dificultado el progreso. A raíz de



observaciones comunitarias sobre la baja calidad del material entregado — estimado entre 12 y 14 volquetadas—, mantuvo un diálogo con el ingeniero responsable para exigir mejoras, e instó a dar seguimiento técnico a la calidad del material utilizado. Se estima que se han despachado entre 750 y 800 metros cúbicos de material, con el objetivo de intervenir prioritariamente el tramo crítico entre La Laguna y Los Cuyeyes. Con relación al tema de chatarrización de bienes del GADPR, informó que ha estado verificando vehículos en desuso, entre ellos una camioneta ubicada en los patios de la EPA, aparentemente recibida en calidad de donación, y una ambulancia estacionada en la Parroquia de Ayacucho. Propone que ambos vehículos sean considerados en el proceso de chatarrización para analizar su factibilidad de recuperación, con el propósito de reforzar el parque automotor institucional. Particularmente, sugiere evaluar si es viable reacondicionar la ambulancia para que pueda ser nuevamente utilizada al servicio de la parroquia.

Finalmente, reiteró su llamado a consolidar la contribución institucional del GADPR en las tareas de limpieza de lechuguines, y agradeció el espacio brindado para compartir su informe.

Econ. Juan Carlos Gómez García: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes. A continuación, informa sobre las actividades realizadas.

El señor Vocal indicó que participó en la sesión ordinaria N.º 009-2025, así como en las labores de desalojo de lechuguines en el embalse de Poza Honda, en coordinación con el vocal Jefferson Mendoza. En relación con la intervención realizada por el vicepresidente, economista David Sánchez, coincidió en la necesidad de establecer con claridad el apoyo que el GADPR debe brindar institucionalmente en este proceso. A su criterio, es fundamental fortalecer la coordinación con la Empresa Pública del Agua (EPA), que ha demostrado su colaboración permanente en las actividades de interés comunitario. Puso en conocimiento que ha realizado el seguimiento a gestiones vinculadas con el proceso de legitimación de un bien inmueble mencionado previamente en el informe de la señora presidenta. En este sentido, señaló que ha coordinado con el señor Bercelio Tuarez y ha entregado a la Arq. Karla Rivas-Departamento de planificación municipal, correspondiente la copia de la cédula del ciudadano involucrado, además de brindar acompañamiento en la gestión administrativa.

Informó que el día 27 de mayo fue convocado, junto al vicepresidente, a una reunión relacionada con la Empresa Pública Municipal de Aseo Integral (EMMAI), en la cual se tratarán asuntos vinculados al manejo de residuos sólidos y el problema de recolección de basura en la parroquia. Manifestó que se le delegó la responsabilidad de dar seguimiento a esta situación y reafirmó la necesidad de insistir en este tipo de temas, que afectan directamente a la salubridad de la población.

Expresó su preocupación ante el incremento de los hechos de inseguridad registrados en la parroquia. En tal sentido, hizo un llamado a la ciudadanía a evitar exponerse a riesgos innecesarios y reflexionó sobre las limitaciones que enfrentan las autoridades locales en temas de presión institucional, debido a la naturaleza de los cargos de libre remoción. Solicitó a la presidenta del GADPR que se oficie formalmente una solicitud a las autoridades competentes, requiriendo mayor presencia policial en el territorio parroquial. Asimismo, enfatizó la importancia de continuar brindando atención a los daños viales provocados por la temporada invernal y exhortó a no desmayar en el compromiso de mejorar la vialidad local.

Finalmente, realizó un llamado a desarrollar programas y actividades que fortalezcan la atención a las personas adultas mayores de la parroquia, promoviendo su inclusión en espacios recreativos y de bienestar. Sugirió, además, considerar la posibilidad de gestionar este tipo de acciones en coordinación con el Gobierno Municipal. Concluyó su intervención agradeciendo el espacio brindado.

Sr. Klever Antonio García Llor: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes y felicita por el trabajo y las diligencias realizadas a todo el órgano legislativo.

El señor vocal Informó que participó en la sesión ordinaria N.º 009, celebrada el 13 de mayo del presente año. En dicha sesión, se le delegó la responsabilidad de realizar gestiones en relación con las escrituras del predio destinado a la cancha de la Comunidad Las Mercedes. En cumplimiento de este encargo, indicó que ha efectuado las diligencias correspondientes, señalando que el documento base presentado por el ciudadano interesado en realizar la donación del terreno no se encuentra inscrito en los asientos registrales. Por esta razón, manifestó que será necesario iniciar el trámite desde el principio, conforme a los procedimientos legales establecidos. Asimismo, reportó que el día 19 de mayo participó en un recorrido de inspección al cárcamo ubicado en el colegio parroquial, constatando un estado crítico de deterioro y un olor insoportable en la zona. Ante esta situación, destacó la importancia de la reunión mantenida con la Alcaldía del cantón, en la cual se abordó la necesidad de ejecutar un proyecto de alcantarillado y se solicitó la atención emergente a esta problemática.

En lo referente a la obra de bacheo iniciada en el sector "El Paraíso", expresó su preocupación por la falta de avance visible en los trabajos. Exhortó a dar seguimiento a la ejecución de esta intervención vial. Respecto a la minga realizada en los espaldares de la comunidad Guarumo, valoró positivamente la iniciativa y animó a continuar promoviendo este tipo de actividades comunitarias. En ese sentido, propuso impulsar una campaña de concientización orientada a mantener limpios y despejados los espacios de tránsito peatonal y vehicular. Sobre la intervención del economista David Sánchez,

vicepresidente del GADPR, en relación con la asignación presupuestaria para colaborar en las tareas de extracción de lechuguines, manifestó que es necesario analizar cuidadosamente dicha propuesta para definir una actuación adecuada y sostenible desde el ámbito institucional.

En cuanto a la invitación a participar en el evento nacional del Foro de Recursos Hídricos, expresó su acuerdo en asistir, destacando la relevancia que tienen estos espacios de diálogo técnico y político, especialmente por la vinculación del territorio parroquial con la represa Poza Honda. El vocal también se refirió al tema de la inseguridad que aqueja al territorio parroquial, calificándolo como una problemática compleja. Consideró prioritario establecer acercamientos formales con la Gobernación para coordinar acciones concretas en favor de la seguridad ciudadana.

Finalmente, instó a organizar actividades de integración comunitaria orientadas a los grupos prioritarios, tales como bingos, funciones de cine u otras iniciativas recreativas que contribuyan a fortalecer el tejido social y fomentar la participación ciudadana. Concluyó su intervención agradeciendo el espacio brindado.

Sr. Jefferson Edigno Mendoza Intriago: Toma la palabra el señor Vocal da los buenos días a los presentes y felicita por el trabajo y las diligencias realizadas a todo el órgano legislativo.

El señor vocal dirigió una felicitación pública a la comunidad de Guarumo por la exitosa minga ejecutada recientemente, destacando su carácter importante y la participación activa de la ciudadanía. Expresó su deseo de que otras comunidades sigan el ejemplo y se integren de manera activa a estas iniciativas comunitarias. En relación con la problemática de los lechuguines, informó que ha estado involucrado directamente en las tareas de retiro, colaborando de manera continua con el apoyo de la comunidad local. Valoró el trabajo conjunto y sugirió acoger lo propuesto por el economista David Sánchez respecto a definir acciones institucionales claras para atender eficazmente esta situación. Subrayó, además, la colaboración permanente del personal del EPA (Empresa Pública del Agua), especialmente en lo que respecta al envío de volquetas para las labores de adecuación y mantenimiento vial dentro de la parroquia.

Asimismo, puso en conocimiento que el EPA actualmente enfrenta una emergencia ambiental debido a la acumulación de lechuguín en varios sectores del Río Grande, particularmente en puntos críticos como San Valentín, Río Caña y Canoa Vieja. Esta situación ha requerido una intervención urgente para prevenir mayores complicaciones en el flujo hídrico y sus consecuencias para el ecosistema y las comunidades ribereñas. Respecto al tema de la seguridad ciudadana, reconoció que se trata de una problemática compleja. Recordó antecedentes de la administración anterior del GADPR, cuando se

realizaron al menos tres intervenciones relacionadas con seguridad, y sugirió retomar acciones similares para fortalecer la tranquilidad de los habitantes. Mencionó la existencia de quejas por parte de la ciudadanía sobre huecos en la vía que conduce al Cerro Guarumo. Solicitó que se realice una verificación en el sitio y, de ser posible, se atienda esta afectación vial con prontitud.

Finalmente, enfatizó la necesidad de dar seguimiento continuo al proyecto de construcción del puente sobre el río Las Chacras, por ser una obra prioritaria para el desarrollo de la parroquia. Concluyó su intervención agradeciendo el espacio y reiterando su compromiso con el trabajo comunitario.

8. ACUERDOS Y RESOLUCIONES.

Por secretaria se procede a dejar establecidos las resoluciones por parte del Órgano Legislativo mocionadas en la Sesión Ordinaria 010-2025.

- Realizar sesión extraordinaria. viernes 30 de Mayo a las 08:00 am.
- Gestionar la presencia policial en la parroquia.

9. **CLAUSURA.** Toma la palabra la presidenta Sra. Téc. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, no habiendo más puntos que tratar, les da las gracias por la presencia y aporte de cada uno de los vocales y siendo las once horas diecinueve minutos am (11H19), declara clausurada la presente Sesión Ordinaria.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

Téc. Wendy Katherine Ruíz Mendoza
PRESIDENTA

Econ. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Econ. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Sr. Klever Antonio García Llor.
SEGUNDO VOCAL

Abg. Liseth Mendoza Ponce
SECRETARIA

