ACTA N°-006

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 08 DE AGOSTO DE 2023.

En la Oficina de Presidencia de la Sede del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Rural de Honorato Vásquez a los ocho días del mes de Agosto de dos mil veintitrés, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Técn. Wendy Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM. 2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 3.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 4.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 5.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 7.- CLAUSURA.** Se pone a consideración de todos los miembros principales el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad por los señores vocales. **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.** Se cuenta con la presencia de la Sra. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, el Ec. Walter David Sánchez Ponce, Ec. Juan Carlos Gómez García, el Sr. Klever Antonio García Loor y el Sr. Jefferson Edigno Mendoza Intriago. **2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial, declara instalada la presente sesión, siendo las 08h43 a.m. **3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Se da lectura al acta de la sesión anterior, mismo que es aprobado por unanimidad por los señores vocales y la señora presidenta. **4.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas desde el martes 25 de julio al lunes 07 de Agosto del 2023, para conocimiento análisis y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes comunicaciones:

- Con fecha 25 de julio, se recibe atento oficio de la UNIDAD EDUCATIVA "5 DE AGOSTO", suscrito por el Lcdo. Yandri Ponce Barcia y la Lcda. María Auxiliadora Macías- Coordinador y Secretaria de la Comisión de lo Social, en el que solicita la colaboración con un obsequio para la Señora 5 de Agosto de la Institución.
- Con fecha 26 de julio del 2023, envía solicitud el señor Leonel Darío Pico Cedeño, en el que solicita la colaboración con 35 sillas, se responde mediante oficio GADHV-WR-87-2023.
- Con fecha 27 de julio, se pone en conocimiento al Ec. Leonardo Orlando, en atención al oficio entregado en las instalaciones de la Junta Parroquial dirigido al Consejo Provincial, por parte del señor Carlos Alberto Rezabala, realizando la respectiva gestión mediante oficio GADHV-WR-88-2023, en el que pone en conocimiento necesidades de San Germán,
- Con fecha 27 de julio, se pone en conocimiento al Ec. Leonardo Orlando, en atención al oficio entregado en las instalaciones de la Junta Parroquial dirigido al Consejo Provincial, por parte del señor Luis Castro Macías, realizando la respectiva gestión

mediante oficio GADHV-WR-89-2023, en el que pone en conocimiento las necesidades de San Germán.

- Con fecha 27 de julio del 2023, se pone en conocimiento al Ec. Leonardo Orlando, en atención al oficio entregado en las instalaciones de la Junta Parroquial dirigido al Consejo Provincial, por parte de los señores José Atilio Bermello y José Medranda, realizando la respectiva gestión mediante oficio GADHV-WR-90-2023, en el que pone en conocimiento las necesidades de Las Pulgas, Las Espinas, Naranjillo y La Granada.
- Con fecha 27 de julio del 2023, se envía atento oficio al Lcdo. Gonzalo Cevallos Macías, al Lcdo. Pablo María Pinargote y al Sr. Carlos Loor, en el que se hace mención que en base a la resolución de la Sesión Ordinaria 005, se solicita pintura, mismos que son enviados mediante oficio GADHV-WR-91-2023, GADHV-WR-92-2023 y GADHV-WR-93-2023 .
- Con fecha 29 de julio del 2023, el señor Anthony Moreira, nos envía cronograma de actividades semanales para el conocimiento del GADPR Honorato Vásquez.
- Con fecha 31 de julio del 2023, envían atenta invitación a la señora Presidenta Wendy Ruíz Mendoza, a participar de la inauguración de las festividades del quincuagésimo primer aniversario de la unidad Educativa 5 de Agosto.
- Con fecha 31 de julio del 2023, el señor Anthony Moreira, envía cronograma de actividades semanales para el conocimiento del GADPR Honorato Vásquez.
- Con fecha 31 de julio del 2023, se pone en conocimiento al Ec. Leonardo Orlando y al Dr. José Gregorio Macías, en atención al oficio entregado en las instalaciones de la Junta Parroquial dirigido al Consejo Provincial y Municipio de Santa Ana, por parte del señor Luis Castro, realizando la respectiva gestión mediante oficio GADHV-WR-94-2023 y GADHV-WR-95-2023, en el que pone en conocimiento las necesidades de San Germán.
- Con fecha 31 de julio, se pone en conocimiento al Lcdo. Freddy Zambrano , representante del EMMAI; en atención al oficio entregado en las instalaciones de la Junta Parroquial dirigido al Municipio de Santa Ana, por parte del señor Euclides Cedeño Mendoza, realizando la respectiva gestión mediante oficio GADHV-WR-96-2023, en el que pone en conocimiento las necesidades de recolección de Poza Honda Platanales, 10 de Agosto, Agua Blanca, La Saiba, El Carmen, Punta Alta, San Francisco, Cerro del Camote, Cerro Guarumo Arriba y Abajo, Mercedes 1 y 2 , Los Cuyeyes, La Vainilla, Guajabe, Pata de Pajaro, y otras.
- Con fecha 1 de Agosto del 2023, envían atenta invitación a la señora Presidenta Wendy Ruíz Mendoza, a participar del desfile cívico y sesión solemne del Cantón Santa Ana.
- Con fecha 04 de Agosto del 2023, envían atenta solicitud el señor Chasi Vásquez Rolando Javier, en el que solicita la colaboración con 10 sillas, se envía respuesta mediante oficio GADHV-WR-97-2023.
- Con fecha 04 de Agosto del 2023, envían atenta solicitud el señor Junior German Intriago Sánchez, en el que solicita el uso de ocupación de la cancha de uso múltiple, para las fiestas patronales, se envía respuesta mediante oficio GADHV-WR-98-2023.

- Con fecha 04 de Agosto del 2023, el señor Anthony Moreira, nos envía cronograma de actividades semanales para el conocimiento del GADPR Honorato Vásquez.
- Con fecha 07 de Agosto del 2023, envía oficio la señora Gardenia Estrella Loor y Paola Rezabala Intriago, en el que solicita la colaboración con obsequios o víveres para un bingo solidario a los miembros del GAD Honorato Vásquez y funcionarios.
- Con fecha 07 de Agosto del 2023, envía invitación el Gobierno Autónomo descentralizado de la parroquia Rural San Pablo de Pueblo Nuevo, dirigido a la Presidenta Wendy Ruiz Mendoza, para los actos programados de las fiestas patronales.

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 26 de Julio del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención de las siguientes personas:
  - Intriago Rezabala Erixelda Magdalena. C.C 130372491-6
  - Guamán Ríos Rubén Gonzalo. C.C 050262388-7
- Con fecha 27 de Julio del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención de las siguientes personas:
  - Morales Gómez Alejandro Wilfredo. C.C 131272790-0
  - Pinargote Loor Enda Riquilda. C.C 130385111-5
- Con fecha 31 de Julio del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención de las personas:
  - Moreira Palacios Junior Eudoro. C.C 131540442-4
  - Morales Mendoza José Fulgencio. C.C. 130189060-2
  - Sornoza Loor Geober Glisercio. C.C 130735099-9
- Con fecha 01 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención de las siguientes personas:
  - Castro Macías Luis Antonio. C.c 130152370-8
  - Loor Rezabala Ufredo Indarte. C.c 130879963-2
- Con fecha 02 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención de la señora Alcívar Sánchez Rosa Piedad. C.C 1306690551.
- Con fecha 03 de Agosto del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención del señor Loor Sánchez Dalto Renán. C.C 131155424-8
- Con fecha 07 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención de las siguientes personas:
  - Saltos Santana Luis Mario. Cc. 130198868-7
  - Rivas Guillen Holger Kleber. C.c 130074623-5.

SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE RESIDENCIA

- Con fecha 28 de Julio del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, a los siguientes señores:
  - Pico Cedeño José Jonathan. C.C 131071477-7
  - Mero Palma Luis Alberto. C.C 131147871-1

- Con fecha 31 de Julio del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo a Zambrano Carvajal María Cecilia. C.C 131071661-6.
- Con fecha 01 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo a Pico Cedeño Maryorie Marisela. C.C 131338508-8
- Con fecha 03 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, a los siguientes señores:
  - Loor Cedeño Ximena Marilyn. C.C 131162110-4.
  - García García Nayeli Ailyn. C.c 135146962-0
- Con fecha 04 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo a Burgos Macías Maribel Monserrate. C.C 091524354-7.
- Con fecha 07 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, a los siguientes señores:
  - Briones García Marcela Fernanda, C.C 1311504581
  - Morrillo Castillo Maritza Jacqueline, C.C 131546201-3.
  - Pico Cedeño Patricia Elizabeth, C.C 131093439-1.

5.- INFORME DE LA PRESIDENTA.- La señora presidenta empieza felicitando a los compañeros vocales por la asistencia y por el trabajo realizado encomendados por el Gobierno Parroquial. Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

- El martes 25 de julio del 2023, participé de la Sesión Ordinaria 005, en las instalaciones del GADPR Honorato Vásquez.
- El miércoles 26 de julio del 2023, participé en el evento denominado "Innova la Gestión Turística en tu Territorio", vía zoom. Y en la tarde participé de la Mesa Intersectorial Convocada por el Ministerio de Salud.
- El jueves 27 de julio del 2023, realicé gestiones de vialidad en el Consejo Provincial. Realicé recorridos para la vía Cuyeyes, con el objetivo de estudiar necesidades de las comunidades.
- El viernes 28 de julio del 2023, participé gestiones en el Consejo Provincial del Proyecto Entrenando Valores.
- El martes 01 de Agosto del 2023, mantuve conversatorio con la señora Gladis Ramírez, habitante de la comunidad Los Cuyeyes, quien manifestó su necesidad de requerir una silla de ruedas y participé del taller "Lanzamiento de la primera política pública para la promoción de los Derechos de los jóvenes y adolescentes".
- El miércoles 02 de Agosto del 2023, participé de la Sesión Solemne y Desfile por las Fiestas del Cantón Santa Ana.

- El jueves 03 de Agosto del 2023, realicé recorridos para la vía Bella Flor- San Gregorio con el objetivo de estudiar necesidades de las comunidades.
- El viernes 04 de Agosto del 2023, participé de la Feria de Salud por la semana de la Lactancia Materna en Lodana en la Cancha de uso múltiple a las 09h00.
- El sábado 05 de Agosto del 2023, participé de la sesión solemne por los 51 años de Vida Institucional de la Unidad Educativa Fiscal "5 de Agosto" en la Comunidad La Laguna.
- El lunes 07 de Agosto del 2023, participé participe del evento "Primera política pública Provincial en el Auditorio de la Universidad Técnica de Manabí" con el taller de los Derechos de los jóvenes Adolescentes". Participé de la Invitación a la suscripción de un Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Prefectura de Manabí y el Consejo de Educación Superior

Adicionalmente envié un regalo a la niña reina de Reciclaje en la escuela Atahualpa, realicé las gestiones y haber solucioné la problemática generada en San Germán en materia de la tubería y solucioné lo del cajetín de la cancha.

6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Los señores vocales manifiestan haber realizado las siguientes actividades:

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Saluda a los compañeros, y menciona que tiene algunos puntos que compartir con ustedes muy aparte de las actividades realizadas que es de vital importancia conversarlos para mejorar nuestra gestión. Dentro de las actividades de estas dos últimas semanas realicé las siguientes:

- Participé de la Mesa Intersectorial Parroquial en el Salón de Actos del GADPR Honorato Vásquez.
- El 5 de Agosto del 2023, acudimos con la señora Presidenta en el acto conmemorativo de la Unidad Educativa 5 de Agosto a participar de sus 51 años de vida institucional.
- El 2 de agosto del 2023, participé de la sesión solemne del Primer Cabildo Municipal, desfile y sesión solemne.

Realizó la siguiente pregunta: ¿Qué gestión se ha logrado o se ha gestionado como junta parroquial con el mantenimiento de vía Ayacucho-Poza Honda, con el Ministerio de Transporte y Obras públicas. Sugiere que se realice las gestiones respectivas y se le dé seguimiento. Pone en conocimiento que se han dejado varios montículos de material entre mercedes 1 y 2, y que

los señores volqueteros andan a exceso de velocidad, sugiere que mencione estos sucesos con la Prefectura, para tomar los correctivos necesarios.

Sugiere una reunión con el Operador de la gallineta y con el Auxiliar de la maquinaria, debido a que la máquina (retroexcavadora) no solo la maneja el operador, si no el ayudante y personas ajenas al GADPR. Solicito reunión con los operadores de máquina, luego de trabajar el borrador del Reglamento del uso de vehículos del GADPR Honorato Vásquez. Solicita que mediante memos se den delegaciones para acudir a eventos en caso de no asistencia de la presidenta.

Sr. Juan Carlos Gómez García: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

El día jueves 27 de julio del 2023, realice trabajos de oficina, este día con la presidenta y la asistente de secretaría hicimos un recorrido por bodega y se le dio solución al tubo del canapen de la Cancha de uso múltiple solucionando el problema de agua del cajetín, he podido notar un abandono por parte de los elementos policiales en la parroquia y esto deja en evidencia la falta de reacción en caso de que se presente algún tipo de auxilio inmediato. Solicitó que se gestione con las autoridades respectivas la seguridad de la parroquia, entendiendo la inseguridad que acosa hoy en día al país. Este mismo día tomé contacto telefónico con Jefferson Valdiviezo, de la Comunidad Buena Esperanza, disculpándonos por la no asistencia a la reunión programada, debido a que por tema de movilización, solicite postergar reunión para una próxima fecha.

El jueves 3 de agosto con la presidenta nos dirigimos a hacer un recorrido desde Honorato Vásquez hasta Bella Flor, con el objetivo de constatar el avance de la gallineta con respecto a la adecuación de caminos veraneros.

Sr. Klever Antonio García Loor: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Buenos días compañeros y compañeros, saludos a todos y primeramente gracias a Dios. Pone en conocimiento que existen problemáticas en el Quemado y San roque, en el que enviaron oficio al Municipio de Santa Ana manifiesta del sistema de agua. En Mercedes 1, mantuve conversación con Jenny García en el que me manifestó que no hay abastecimiento de agua, por lo que solicito que se gestioné las respectivas diligencias para solucionar los problemas de estas comunidades.

Informo que realice visita técnica en la Comunidad Emaús, bajo memorándum emitido por la señora Presidenta, evidenciando que existe un desazolve, que genera el problema que cuando hicieron la vía no hicieron un desfogue, por tal motivo sugiere encausamiento, dejando en claro que si no se le da la respectiva solución este generaría gran riesgo a la población. Solicita que

se gestione la limpieza del tendido eléctrico. De la misma manera informo que la problemática de la tubería de la Comunidad San Germán tratado en la Sesión 005 fue solucionado.

Visité a Poza Honda, donde se evidencia problemas del alcantarillado, por lo que gestione ayer con el departamento respectivo en el Municipio de Santa Ana. Solicita avanzar con el tema de viabilidad y coordinar reunión con el club 5 de junio para temas del Estadio para llevar a cabo el convenio del Programa deportivo entrenando valores.

Sr. Jeferson Mendoza Intriago: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Da los buenos días y felicita a la presidenta, y a los compañeros vocales y le da gracias a Dios, manifiesta que la semana del 1 al 4 de Agosto del 2023, estuvé en la prefectura a investigar el tema de puente carrózable de la Chacras, manifestando que dicho trámite está en el departamento de viabilidad, por lo cual solicitar realizar la gestión en ese departamento. Los puentes peatonales no tienen avance en el trámite, por lo que solicita darle movimiento. Pone en conocimiento que la comunidad de Emaús quiere realizar el mejoramiento del puente con recursos propios, pero según los ingenieros manifestaron que estos deben realizarlos nuevamente. Manifiesta estar de acuerdo con el tema mocionado por el Vicepresidente y solicita hacer la reunión ordinaria con la socialización del reglamento interno del buen uso de vehículos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Honorato Vásquez.

7.- CLAUSURA.- No habiendo más puntos que tratar y siendo las 10:07a.m, la señora Presidenta agradece la presencia de cada uno de los miembros vocales presentes clausurando la sesión.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

Técn. Wendy Katherine Ruiz Mendoza
PRESIDENTA

Ec. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Ec. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Klever Antonio García Loor
SEGUNDO VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Ing. Carlos William Guadamud Suárez
SECRETARIO-TESORERO

ACTA N°-007

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 22 DE AGOSTO DE 2023.

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez a los veintidós días del mes de Agosto de dos mil veintitrés, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Técn. Wendy Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM. 2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 3.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 4.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 5.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 7.- ANÁLISIS, SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DEL GADPR HONORATO VÁSQUEZ, REALIZADO BAJO MEMORANDUM-018B-WRM-GADPRHV-2023. 8.-SOCIALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL CERTAMEN "REINA DE LA PARROQUIA HONORATO VÁSQUEZ" Y "NIÑA HONORATO VÁSQUEZ", PERIODO 2023-2024. 9.- CLAUSURA.** Se pone a consideración de todos los miembros principales el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad por los señores vocales. **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.** Se cuenta con la presencia de la Sra. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, el Ec. Walter David Sánchez Ponce, el Ec. Juan Carlos Gómez García, el Sr. Klever Antonio García Loor y el Sr. Jefferson Edigno Mendoza Intriago. **2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial, declara instalada la presente sesión, siendo las 09h18 a.m. **3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Se da lectura al acta de la sesión anterior, misma que es aprobado por unanimidad por los señores vocales y la señora presidenta. **4.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones desde el martes 8 de Agosto al lunes 21 de Agosto del 2023, para conocimiento, análisis y llegar acuerdos en lo que sea necesario, teniendo las siguientes comunicaciones:

- Con fecha 08 de Agosto del 2023, envía atento oficio el señor Mendoza Macías Marcos Tulio, en el que solicita se autorice el uso de ocupación de un espacio en la plazoleta frente a la junta Parroquial, para ubicar un puesto de venta de dulces por las fiestas patronales.
- Con fecha 08 de Agosto del 2023, envía atento oficio el Ing. Pabel Cantos Centeno, en el que invita a la Junta Parroquial a capacitaciones del 10 al 21 de Agosto del 2023.
- Con fecha 08 de Agosto del 2023, envía atenta solicitud el señor Gómez García Juan Carlos, en el que solicita se autorice el uso de ocupación del proyector para labores comunitarias, mismo que se le responde mediante oficio GADHV-WR-100-2023.

- Con fecha 08 de Agosto del 2023, envía atento oficio la Ing. Johanna Guillen Gómez, en el que solicita proporcionar información a Contraloría General del Estado de la Actualización de Catastro de entidades y organismo del Sector Público.
- Con fecha 08 de Agosto del 2023, envía oficio el señor Tcolgo Bryan Álava, funcionario del GADPR "Honorato Vásquez", en el que informa que la camioneta de placa MEI-1101, necesita la adquisición de dos llantas, batería y cambio de aceite y filtros.
- Con fecha 08 de Agosto del 2023, envía atento oficio el Padre Lionel D. Gilles, en el que en el que felicita las gestiones realizadas y solicita la ayuda para pintar los espacios públicos de nuestra parroquia.
- Con fecha 08 de Agosto del 2023, envía atenta solicitud el señor Loor Viteri Nelson Fabricio, en el que solicita la donación de 3 balones de Futbol para entrenamiento de los niños, 20 conos y 20 platillos.
- Con fecha 09 de Agosto del 2023, envía atento oficio el señor Leonardo Orlando Arteaga, Prefecto de Manabí en el que nos hace la cordial invitación del evento de subscripción del Convenio entre el Gobierno Provincial de Manabí y el Club Independiente Del Valle.
- Con fecha 09 de Agosto del 2023, envía atento oficio el Econ. José Vicente Santos Mendoza, Coordinador del Concejo de Participación Ciudadana, en el que solicita la información de las autoridades que cumplieron funciones en calidad de autoridad principal, se le envía el requerimiento mediante *Oficio GADHV–WR–113–2023.*
- Con fecha 10 de Agosto del 2023, envía atento oficio los señores Cuenca Sornoza Ángel Teodulfo y García Manuel Antonio con copia al prefecto de la Provincia y al Alcalde de Santa Ana. Se pone en conocimiento al Ec. Leonardo Orlando y al Dr. Gregorio Macías, realizando la respectiva gestión mediante oficio GADHV-WR-109-2023 y GADHV-WR-110-2023, en el que pone en conocimiento las necesidades Comunitarias de Emaús.
- Con fecha 10 de Agosto del 2023, envía atento oficio el señor Litardo Padilla José Rosendo, en el que solicita se autorice el uso de ocupación de un espacio en la plazoleta frente a la junta Parroquial, para ubicar un puesto de venta de fantasías por las fiestas patronales.
- Con fecha 10 de Agosto del 2023, envía atento oficio el señor Moreira García Jackson Augusto, en el que solicita se autorice el uso de ocupación de un espacio en la plazoleta frente a la junta Parroquial, para ubicar un puesto de venta de juguetes por las fiestas patronales.
- Con fecha 10 de Agosto del 2023, se envía atento oficio al Sr. Tcnl. Díaz Flores Cristian Jerson, en el que se hace mención que en resolución de la Sesión Ordinaria 006, se solicita nos asigne hora, día y lugar para una reunión cuyo fin es fortalecer la seguridad ciudadana de nuestra Parroquia, enviado mediante oficio GADHV-WR-106-2023.
- Con fecha 10 de Agosto del 2023, envía atento oficio el señor Ramón Agustín García Pinargote, en el que informa que el puente del sitio Emaús, se encuentra deteriorado por lo que solicita la colaboración con: cemento, malla, piedra bola y arena.

- Con fecha 10 de Agosto del 2023, envía atento oficio el señor Anthony Arnaldo Moreira Morrillo, en el que informa el cronograma de actividades del Punto Digital Gratuito, del 14 de Agosto del 2023, hasta el 18 de Agosto del 2023.
- Con fecha 10 de Agosto del 2023, envía atento oficio la Lcda. Yaneth Cevallos García, en el que solicita a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales, la identificación de los puntos más críticos en sus territorios.
- Con fecha 14 de Agosto del 2023, el señor Diofer Molina, envía oficio solicitando el uso ocupación del Auditorio del Salón de Actos del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Honorato Vásquez, para una labor social de entrega de lentes gratuitamente y exámenes oftalmológicos.
- Con fecha 14 de Agosto del 2023, envía atento oficio la Lcda. Ángela Alexa Álava Cedeño, en el que solicita a cada junta se comience a realizar las contrataciones de las planificaciones expuestas en la firma de Convenios Institucionales.
- Con fecha 16 de Agosto del 2023, envía atenta invitación el Econ. Leonardo Orlando, Prefecto de la Provincia de Manabí informando el Plan de Convivencia Ciudadana y Prevención a la Violencia.
- Con fecha 16 de Agosto del 2023, envía oficio la Sra. Dra. Silvia Beatriz Alarcón Barreiro/Directora Distrital 13D04-24 de Mayo-Santa Ana-Olmedo-Salud Ministerio de Salud Pública, en el que invita al "Taller De Transferencia Metodológica A GADS Parroquiales sobre Escuela De Liderazgo Comunitario De Adolescente 2023".
- Con fecha 18 de Agosto del 2023, envía atento oficio el Ing. Pabel Cantos Centeno, Presidente del CONAGOPARE, en el que nos invita a una capacitación virtual el día jueves 24 de Agosto del 2023, con el tema INFORME DE PERTINENCIA.
- Con fecha 18 de Agosto del 2023, envía atento oficio el Consejo Nacional de Competencia, en el que nos invita a las Jornadas de Capacitaciones de Gobiernos Locales, el día Miércoles 30 y jueves 31 de agosto del 2023.
- Con fecha 18 de Agosto del 2023, envía atento oficio el Dr. Omar Bernardo Alvarado Díaz GERENTE DE SUCURSAL del BANCO DE DESARROLLO DEL ECUADOR B.P, en el que nos invita a la ejecución del curso virtual de autoestudio "Programa de Educación Financiera - PEF".
- Con fecha 21 de Agosto del 2023, envía atenta invitación a las celebraciones de nuestra hermana parroquia Salango del cantón Puerto López
- Con fecha 21 de Agosto del 2023, envía atento oficio el señor Anthony Arnaldo Moreira Morrillo, en el que informa el cronograma de actividades del Punto Digital Gratuito, del 21 de Agosto del 2023, hasta el 25 de Agosto del 2023.

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 08 de Agosto del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención del señor David Sánchez Ponce. Cc. 131176447-4.
- Con fecha 09 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención de las siguientes personas:

- Kevin Javier Cedeño Párraga. C.c 135009494-0.
- Ulbio Mariano Loor Intriago. C.c 130215725-8
- Gómez Cobeña Kenia Annabel. C.c 131240289-2

- Con fecha 10 de Agosto del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención, del señor Palma Loor Ricardo Rafael. C.c 130026468-4
- Con fecha 14 de Agosto del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar la atención, del señor Loor Intriago José Vidal. C.C 130475939-0
- Con fecha 15 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar cronograma de maquinaria, de las siguientes personas:
  - Vélez Bermello Victoria Benilda. C.C 131568585-7
  - Alcívar Zamora Ángel Apolonides. C.c 131176994-5
  - Reyes Plaza Jairo Oliverio. C.c 131265417-9
- Con fecha 18 de Agosto del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, se recepta la información para coordinar cronograma de maquinaria, del señor Mendoza Alcívar Ángel Almerio. C.C 130685349-8.

SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE RESIDENCIA

- Con fecha 08 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, a los siguientes señores:
  - Viteri Cedeño Livinton Vicente. C.C 130812508-5.
  - Molina Pico Félix Ismael. C.C 130773624-7.
  - Pico Cevallos Estulbiades Boanerges. C.C 130165907-2.
  - Sornoza Sornoza Jorge Adalberto. C.C 130526898-7.
  - Moreira Macías Lorgia Monserrate. C.C 172296015-6.
  - Pico Saltos Julia Ubaldina. C.C 130074307-5.
- Con fecha 09 de Agosto del 2023, solicita mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, al señor: Moreira Resabala Fredi David. C.C 130479821-6.
- Con fecha 10 de Agosto del 2023, solicita mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, al señor: Sornoza Rivas Juan Manuel, C.c 131147993-3.
- Con fecha 14 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, a las siguientes señoras:
  - Cedeño Intriago Haydee Monserrate. C.C 130489681-2.
  - Vélez Mendoza Gelacia Estrella. C.C 130383710-6.
- Con fecha 18 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, a los siguientes señores:
  - Briones Arteaga Griselda Angela. C.C 130636457-9.
  - Mero Palma José Francisco. C.C 131037771-6.

- Loor Miguel Bartolomé. C.C 130445720-1.
- García Pico Rosa Consuelo. C.C 131221198-8.

- Con fecha 21 de Agosto del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia y en base al requerimiento se emite el mismo, a los siguientes señores:
  - Loor Intriago Juan Rubén. C.C 131436094-0.
  - Briones Briones Yuris Ricardo. C.C 091413111-5.
  - Vélez Valdiviezo Jaime Edison. C.C 131036872-3.

5.- INFORME DE LA PRESIDENTA.- La señora presidenta da los buenos días, empieza felicitando a los compañeros vocales por el trabajo laboral realizado. Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

El martes 08 de Agosto del 2023, acudí a reunión con los 55 presidentes de las juntas Parroquiales de Manabí, donde se trataron temas importantes, análisis y procesos.
El miércoles 09 de Agosto del 2023, acudí a una reunión con el comité de salud y sus representantes y luego acudí al Consejo De Protección de Derechos donde se firmó el convenio para atención a grupos prioritarios.
El jueves 10 de Agosto acudí a las olimpiadas del colegio "Honorato Vásquez", en la tarde acudí al Ministerio de Transporte y Obras públicas, luego del conversatorio con el Director del MTOP por su lado llegaron al compromiso del bacheo de la vía, desde la comunidad La Poza hasta el Puerto de Poza Honda. Pongo en conocimiento que la maquinaria está dañada, por lo que no hemos terminando con la apertura de los caminos vecinales, hemos realizado adecuaciones de caminos vecinales en Aureoles, San José y las Tamboras. El 12 de Agosto participe del apoyo al Club sub 40 de Honorato Vásquez.
Participe en la reunión del Comité De Salud del grupo de la parroquia, donde me solicitaron información del estado de la ambulancia, razón por la cual invite a la asistente de Secretaría para que nos demuestre el génesis, las gestiones realizadas y el estado actual.
El día 18 de Agosto se realizó una convocatoria para una reunión de trabajo con los Alcaldes de Santa Ana y Pichincha, con la finalidad de gestionar vialidad. El día de ayer acudí al GAD del San Sebastián, donde se realizó la convocatoria por parte de San Sebastián a la alcaldía de Pichincha. Además participé del Inventario de los Bienes del GADPR Honorato Vásquez.
Realizaremos más adecuaciones de caminos en el cerro de Agua Blanca, Las Espinas y San Roque. Eso es todo con respecto a su informe y sugiere la participación de todo el Órgano Legislativo en la reunión de trabajo en la Chontilla.

6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Los señores vocales manifiestan lo siguiente:

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Da los buenos días y manifiesta que empezara a dialogar el tema de la máquina. En la Comunidad San Gregorio el fin de semana me manifestó que van a arreglar los espaldones de Punta de Peje, por lo tanto solicito se gestione en el cronograma de actividades de la maquinaria. Dentro del recorrido por San Gregorio y Bella Flor, evidencie que el camino vecinal solo permite el tránsito de un solo carro, por lo que solicito se realice la gestión para la intervención con un tractor, en este conversatorio con la gente de san Gregorio, me preguntaban qué posibilidad existe que en Punta de Peje, entre don Gonzalo y don Ulbio hay dos estero, exista a futuro un badén, y que en verano el agua pase por un tubo. Participé en la reunión del Comité de Salud del grupo de la parroquia, donde me solicitaron información del estado de la ambulancia. Dentro de ese mismo día hicimos una visita al Cerro Punta Alta donde se suscitó este accidente, en el que se manifestaba en redes que el mal esta. do de la vía ocasionado el accidente, la semana anterior participé en el inventario que hicimos, bajo memorándum. La semana anterior se realizó un taller móvil que gestione con tiempo atrás en STIHL, los días jueves y viernes, este taller fue muy interesante y se atendió alrededor de 40 máquinas. Sugiere hacerlo en otras comunidades para mejorar la ayuda local. Nuevamente traigo el tema de la vía de Cuyeyes, donde se evidencia que se están llevando el material, generando inconformidad.

Debemos reforzar el tema de reasentamientos, el día martes después de la sesión observe, que estaba haciendo una limpieza de la cancha, mediante proyecto que no se socializo, para saber presupuestos referenciales, personalmente no me pareció porque la mano de obra no fue local si no de afuera.

Econ. Juan Carlos Gómez García: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Saluda a todos los presentes y manifiesta que será breve en su informe: El martes 08 de Agosto el Lcdo. Pablo María Pinargote me entrego las pinturas que solicite bajo gestión personal y día jueves 10 de Agosto, hice un recorrido por la parroquia, preocupándome por el tema que alarma en todo el país, de esta manera escuche las necesidades de los ciudadanos y coordine con la asistente de secretaria un documento de recolección de firmas con el objetivo de demostrar las necesidades de mejoramiento de seguridad ciudadana. Participé de las olimpiadas del colegio "Honorato Vásquez".

El día domingo 13 Agosto, participé de la misa y de la comida con las autoridades eclesiásticas, el mismo día llegue al UPC y me encontré a los servidores policiales en el uso del celular, por tal motivo le manifesté que requería que realicen los respectivos recorridos debido a que existían personas extrañas en la Parroquia y por lo que servidores policiales El día sábado 19 de Agosto del 2023 fue invitado a la comunidad de Agua Blanca donde converso con los

. 7.- ANÁLISIS, SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL INVENTARIO DE BIENES DEL GADPR HONORATO VÁSQUEZ, REALIZADO BAJO MEMORANDUM-018B-WRM-GADPRHV-2023.

Estando todo el Órgano Legislativo y existiendo quorum pertinente, manifiestan todos los presentes que en base al **MEMORANDUM-018B-WRM-GADPRHV-2023,** estuvieron presentes en la realización del Inventario del Año 2023-Constatación De Bienes Muebles E Inmuebles, pertenecientes al Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Honorato Vásquez, informando qué desde el martes 15 de agosto de 2023 hasta el viernes 18 de agosto de 2023, en periodo de horario laboral contemplado 08:00 de la mañana hasta 16:30 minutos de la tarde, se llevó a cabo la realización del inventario de cada uno de los bienes muebles e inmueble, por tal motivo hoy a los 22 días del mes de agosto del 2023 en sesión ordinaria se realizó el análisis y la socialización del inventario ejecutado y realizado desde el martes 15 de Agosto hasta el viernes 18 de agosto del 2023, para hoy dejar asentada la aprobación total de todo el órgano legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Honorato Vásquez en la que se firman dos ejemplares, quedando la constancia a la presente acta, finalmente firman el acta con la socialización y aprobación del inventario realizado bajo memorándum

8.- SOCIALIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL CERTAMEN "REINA DE LA PARROQUIA HONORATO VÁSQUEZ" Y "NIÑA HONORATO VÁSQUEZ", PERIODO 2023-2024.

Dialogando antes de la presente fecha con el vocal Klever García, es necesario que manifestemos si vamos a proceder a elegir o proclamar. Teniendo en consideración que en una elección se genera más gastos, con los auspicios y etc.

El Economista David Sánchez manifiesta que a las comunidades les gusta la elección, y recalca que le indican que quieren participar de varias comunidades, recomienda que se haga la elección. Por lo que su votación va a favor de la elección.

El economista Juan Carlos García manifiesta estar acuerdo con lo manifestado con la presidenta pero desea que sea mediante elección. Por lo que su votación va a favor de la elección.

El señor Klever García está de acuerdo con la elección, sugiere que se establezca las reglas claras y revisar los gastos generados. Pero su votación es abstenerse de Se encuentra indeciso.

Sr. Jefferson Mendoza opina que sea elegida directamente. Por lo que su votación va a favor delegar una reina directamente.

Quedando como decisión final, que se elegirán mediante elección por votación de jurado. Y que se deberá enviar convocatoria a las asociaciones para que delegan una participante.

Se queda establecido que se ubicara mediante flyers el tiempo de inscripción y en lo posterior en Asamblea comunitaria se hará constar los lineamientos y reglas para la elección. Estableciendo la fecha de inscripción: desde 28 de agosto hasta el 29 de septiembre.

habitantes y solicitaron la apertura del Cerro, razón que pido que se tome en cuenta en el cronograma de actividades de maquinaria.

Sr. Klever Antonio García Loor: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Primeramente agradece a Dios y reitera sus saludos y da gracias al don de la vida la salud, manifiesta haber realizado las siguientes actividades: El 8 de agosto participe de la sesión ordinaria 006, hay que solucionar lo del alcantarillado de Poza Honda, acudí con una técnica la Ing. María Espinoza, donde pudimos notar que existe una fuga, por lo que paso un informe para gestionar la solución. Con los compañeros Juan Carlos García, David Sánchez, participe de la misa y comida con las autoridades eclesiásticas. Pongo en conocimiento que por las fiestas patronales "Nuestra Señora de los Ángeles", no se realizó la limpieza en el parque, por lo que solicito gestionar la limpieza y de ser posible la ubicación de una cámara de seguridad,

Participe del inventario de los bienes del GADPR Honorato Vásquez, este mismo día hicimos un recorrido en Emaús, analizando el problema del puente, por lo cual hice conocer la situación real, solicito el mejoramiento del camino vecinal del Quemado. Solicito se gestione con el jefe de agua un recorrido con el objetivo de constatar las necesidades y realizar el seguimiento.

Sr. Jeferson Mendoza Intriago: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Primeramente empieza saludando a cada uno de los presentes, felicita a la presidenta, a la asistente de secretaria por la ayuda del inventario, y a los compañeros vocales por su labor. Felicita por la apertura de los caminos vecinales. Solicito la ayuda a los adultos mayores para su sede propia y como el señor vocal Klever García está en el municipio solicita que se gestione las ayudas respectivas, recordando que existen dos asociaciones ahí que son la de adultos mayores y personas con discapacidad.

En el tema de la ambulancia, manifiesta que está se encuentra en el taller con una deuda pendiente, pero al no poder invertir directamente la junta, lo imposibilita al retiro de la ambulancia del taller en mención. Pone en conocimiento que esa ambulancia la llevó al municipio, pero como el Alcalde de ese periodo falleció la razón por la cual la traje a un taller en Ayacucho, intente arreglarla con mis recursos pero fue imposible porque se dañó el "barro de leva", razones por la cual quedo la ambulancia ahí en el taller porque no se encontró repuesto. Manifiesta que la opción es donarla a alguien que la necesite, se puede gestionar que el Sub Centro, teniendo en consideración que cancelen el valor respectivo y proceder a la donación post pago por parte de ellos. Por favor pido socializar los procesos antes de ejecutarlos ya que deben quedar en actas y sugiero que se sigue gestionando las vías. Por favor gestionar el tema de Don Cuenca.

9.- CLAUSURA.- No habiendo más puntos que tratar y siendo las 11h50 a.m, la señora Presidenta agradece la presencia de cada uno de los miembros vocales presentes clausurando la sesión.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

Técn. Wendy Katherine Ruiz Mendoza
PRESIDENTA

Ec. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Sr. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Klever Antonio García Loor
SEGUNDO VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Ing. Carlos William Guadamud Suárez
SECRETARIO TESORERO