Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	nivel ejecutivo	Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Funcion ejecutiva	100% de cumplimiento de planificacion operativa anual	POA
2	nivel legislativo	cumplir con las comisiones y delegaciones asignadas.	informes mensuales	
3				
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	secretaría	Atender al usuario en todos los requrimientos y cumplir con las tareas de administrativo.	100%	100%
4	tesorero	Atender al usuario en todos los requrimientos y cumplir con las tareas de administrativo.	100%	100%
6				
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	NO APLICA			
9	NO APLICA			
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	NO APLICA			
11	NO APLICA			
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/08/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):	SECRETARÍA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):	ING. WILLIAM GUADAMUD SUÁREZ
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	gadhonorato-vasquez@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	0994017932