ACTA N°-012
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 14 DE NOVIEMBRE DE 2023.

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez a los catorce días del mes de Noviembre de dos mil veintitrés, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Técn. Wendy Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM. 2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 3.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 4.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 5.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 7.- CLAUSURA.-** Se pone a consideración de todos los miembros principales el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad por los señores vocales. **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.** Se cuenta con la presencia de la Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, el Econ. Walter David Sánchez Ponce, el Econ. Juan Carlos Gómez García y el Sr. Jefferson Edigno Mendoza Intriago. Se encuentra ausente el Sr. Klever Antonio García Loor. **2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial, declara instalada la presente sesión, siendo las 09h16 a.m. **3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Se da lectura al acta de la sesión anterior, misma que es aprobada por de la Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, el Econ. Juan Carlos Gómez García y el Sr. Jefferson Edigno Mendoza Intriago. No la aprueba el Econ. Walter David Sánchez Ponce. **4.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas del martes 24 de Octubre al lunes 13 de Noviembre del 2023, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 24 de Octubre del 2023, envía atento oficio suscrito por el Ing. José Alfredo García Cedeño, en el que informa que la Proveedora Lcda. Demy Michelle García, solicita se inicie el proceso de capacitación el 24 de Octubre del 2023 y se complete la cifra de participantes con personas de discapacidad.
- Con fecha 24 de Octubre del 2023, envía oficio el Dr. Paredes López Víctor, en el que solicita el levantamiento de la información de gestión de riesgo en el área de influencia del Dispensario médico del Seguro Social Campesino "La Saiba".
- Con fecha 24 de Octubre del 2023, envía oficio el Sr. Jefferson Mendoza Intriago, en el que justifica su inasistencia a la Sesión ordinaria del 24 de Octubre, por encontrarse con cuadro de fiebre y malestar al cuerpo.
- Con fecha 26 de Octubre del 2023, envía oficio el Lcdo. Edi José Loaiza, en

el que solicita la colaboración con la camioneta para realizar brigada de vacunación en las comunidades Buena Esperanza, San José, Chontilla en medio y Chontilla 1.

- Con fecha 26 de Octubre del 2023, envía oficio el Ing. Anthony Moreira Morrillo, en el que informa la planificación de actividades semanales 23-27 de Octubre.
- Con fecha 26 de Octubre del 2023, envía atento oficio el Sr. Wagner Valeriano Castro-Presidente Provincial FETRAM, en el que invita al II Congreso Provincial de la federación.
- Con fecha 26 de Octubre del 2023, envía oficio el Econ. Juan Carlos Gómez García, en el que sugiere se verifique la disponibilidad presupuestaria y se analice la contratación del diseño e impresión de los trípticos e invitaciones para socializar el cronograma de festividades con los habitantes de la Parroquia.
- Con fecha 26 de Octubre del 2023, envía oficio el Sr. Hugo Sánchez, en el que solicita la colaboración con obsequios para realizar un Bingo a beneficio de la Iglesia Divino Niño.
- Con fecha 27 de Octubre del 2023, envía atento oficio el Sr. Mieles Zamora Víctor Daniel, en el que solicita el permiso para el uso de ocupación de la cancha de uso múltiple.
- Con fecha 30 de Octubre del 2023, envía atenta invitación a taller de capacitación-Cumplimiento del Derecho al Acceso a la información pública, el Mgs. Adrián Hernán Cedeño Casquete.
- Con fecha 02 de noviembre envía atento oficio el ingeniero Anthony Moreira Morrillo, Facilitador del Punto Digital Gratuito, en el que nos comunica las actividades desde el lunes 30 de Octubre del 2023 hasta el viernes 03 de Noviembre del 2023.
- Con fecha 30 de Octubre del 2023, envía atento oficio el Mgs. Diego Alejandro Rosero, en el que socializa la Séptima Convocatoria de Premio Verde 2023 del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P.
- Con fecha 01 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el Coronel Enrique Avalos Tello, Comandante de la Sub-Zona Manabí, en el que informa que en base a la solicitud presentada es imposible la colaboración con los CANES, para la Casa Abierta, debido a que su uso es exclusivo en operativos policiales.
- Con fecha 02 de noviembre del 2023, envía atento oficio el señor Luis Sánchez Sánchez, Coronel E.M COMANDANTE DE LA 3BCM "MANABI". ACCIDENTAL, en el que se disculpa por no poder asistir al desfile cívico estudiantil.
- Con fecha 6 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el señor Olaya Quinguarache Leandro, en el que solicita un permiso de espacio para ubicar juegos recreativos infantiles por las fiestas de la parroquia.
- Con fecha 06 de Noviembre el 2023, envía atento oficio el Ing. Pabel Cantos Centeno, en el que convoca a los presidentes/tas, vocales y funcionarios de las Organizativas Territoriales Desconcentradas Provinciales a la Sesión

- Con fecha 13 de Noviembre del 2023, envía atento oficio la Ing. Adriana Delgado Lara- ASISTENTE DE PRESIDENCIA, en el que invita a participar de seminario virtual Gobernanza, democracia y descentralización.

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 26 de Octubre del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, el señor Intriago Suarez Edison Froilán. C.c 130914067-9.
- Con fecha 30 de Octubre del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, el señor Cedeño Solórzano Felipe Hermelindo. C.c 130525906-9.
- Con fecha 01 de Noviembre del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, los señores:
  - Alcívar Morales Andrés Ángel Apolonides. C.c 130312012-3
  - Loor Loor Henry Fernando. C.c 131201769-2
  - Morales Cedeño Benito Benjamín. C.c 130636406-6
- Con fecha 6 de Noviembre del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, los señores:
  - Loor Intriago David Fernando. C.c 131161410-9.
  - Gómez Villao José Renán. C.c 130671190-2.
  - Zambrano Saltos Cesar Erasmito. C.c 130847554-8.
  - Saltos Valdivieso Víctor Hugo. C.c 130905401-1

5.- INFORME DE LA PRESIDENTA.- La señora presidenta da los buenos días, empieza felicitando a los compañeros vocales por el trabajo laboral realizado. Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

El día martes 24 de Octubre del 2023, participó de la sesión ordinaria 011 y participo de las festividades del cronograma fiestas Honorato Vásquez 2023. Da las gracias al personal del GADPR que se ha presentado a las actividades de las festividades, le han hecho llegar que extienda las felicitaciones desde el personal administrativo hasta el órgano legislativo del GADPR. Ha asistido al término de la Graduación de los Defensores en el Cantón Santa Ana. Da las gracias a Juan Carlos García, por su ayuda y compromiso en las diligencias de la emisión de los permisos para las diferentes actividades que se han realizado. Manifiesta el gran avance proyectado en las festividades y recalca la importancia de los auspicios de las reinas. El compromiso que adquirimos con cada auspiciante fue que su marca fuera proyectado en la pantalla.

El 16 de noviembre se llevó a cabo la feria de emprendimiento en la explanada, al igual que juegos tradicionales el día viernes 17 de noviembre. Pone en conocimiento que el Ingeniero Pino está colaborando con el refrigerante para la maquinaria, informa que las horas se están terminando, por lo que es necesario el mantenimiento. Menciona que el día sábado 18 de noviembre se va a ubicar tanques, para la eliminación de desechos de las festividades.

Ordinaria de Asamblea Nacional de los Gobiernos Parroquiales.

- Con fecha 06 de Noviembre del 2023, envía oficio la señora Maritza Morrillo, Presidenta de la Asociación de personas con discapacidad "Padre Alberto Ferri", en el que confirma la participación de la asociación en el pregón.
- Con fecha 06 de Noviembre del 2023, envía oficio el Ab. Joel Alcívar Cedeño, en el que invita a la Mesa de Articulación para la Conservación Ambiental.
- Con fecha 06 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el Mgs. Juan Sebastián Arias Guamán, en el que invita a los presidentes de los GADPR a los talleres de socialización de diagnóstico de la capacidad operativa para la gestión del CINR.
- Con fecha 06 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el Lic. Tito Cedeño Guadamud, en el que nos informa de los requisitos legales para la presentación de la banda estudiantil de la Institución Educativa Olga Meza.
- Con fecha 06 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el ING. Pabel Cantos- Presidente de CONAGOPARE, en el que envía la información de las nuevas matrices o formatos para la publicación de la información de LOTAIP.
- Con fecha 07 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el Lic. Freddy Zambrano Cevallos, en el que confirma la participación de la cuadrilla del personal del EMMAI para la minga.
- Con fecha 07 de Noviembre del 2023, envía invitación el Consejo de Protección e Derechos de Santa Ana, para que participé de la Graduación de los Defensores Comunitarios de las Parroquias Rurales del Cantón Santa Ana.
- Con fecha 08 de Noviembre del 2023, envía oficio el Econ. Yael Seni Menéndez, en el que invita a la presidenta al Cierre de los Convenios suscritos, al proyecto "Fortalecimiento de las capacidades sociales, a través de la práctica deportiva y la ocupación del tiempo libre en la formación de valores a niños, niñas, adolescentes y padres de familia en los 22 cantones y sus parroquias de la provincia de Manabí ".
- Con fecha 08 de Noviembre del 2023, envía oficio la Mg. Ana Lucía Tasiguano Suquillo, en el que invita a la presentación oficial de la Agenda ANIPIAM 2021-2025.
- Con fecha 09 de Noviembre del 2023, envía atento oficio en el que informa el cronograma de actividades desde el lunes 06 de Noviembre hasta el viernes 11 de Noviembre del 2023, suscrito por el Ingeniero Anthony Moreira.
- Con fecha 10 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el Ingeniero José García Zambrano-PROVEEDOR, en el que solicitó una prórroga de una semana para culminar con el proceso de capacitación de Huertos Familiares.
- Con fecha 13 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el señor Miguel Adalberto Briones Pinoargote, solicita se remita certificación laboral de sus periodos en el GADPR.

Sugiere se haga las revisiones del sonido que se ha contratado para las fiestas. Menciona que se le delego a la comisión de ambiente y salud para participar en el Webinar en la séptima convocatoria de Premio Verde.

Econ. Juan Carlos Gómez García: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Comienza brindando un saludo a todos, felicita a cada uno de los presentes por la participación de nuestras festividades, Menciona que el día 26 y 27 de octubre donde se le delego a la entrega de las comunicaciones para las unidades educativas para la realización del pregón de la parroquia Honorato Vásquez.

El viernes 3 de noviembre acudió a la Chontilla, a participar de una mañana cultural muy bonito. Los siguientes días he estado activo gestionando cualquier situación y/o detalle con respecto a las festividades a la parroquia. Pone en conocimiento que el miércoles 8 estuve a cargo de la minga con el personal del EMMAI. La alimentación del personal debe gestionarse y cubrirse. Menciona que el día jueves 09 de noviembre participó del engalanamiento de la parroquia. El 10 de noviembre participo del pregón de inicio de las actividades de Honorato Vásquez y el 11 de noviembre participo de la elección y proclamación de la reina y niña Honorato Vásquez, el domingo 12 de noviembre participo de la misa. El día 13 de noviembre estuvo presente en la juego de 30.

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: Manifiesta haber realizado lo siguientes:

Saluda a los presentes y se disculpa por no asistir a la reunión anterior, por problemas de Salud. Pone en conocimiento que visito el cerro San Gabriel y Guarumo, hay alcantarillas en mal estado al igual que las espaldas. Solicita que se cierre el tema del Convenio de Mancomunado y que haga las respectivas gestiones. Menciona que el proyecto entrenando valores está casi terminando el año y no se está ejecutando por lo que solicitó que se le dé la oportunidad al profesor barrial con un proyecto con estos fines, para el beneficio a los niños y padres de Honorato Vásquez. Pone en conocimiento que existe un problema con el muro ubicado cerca del predio de don Fulgencio Morales, donde existe un carro y el muro esta puesto justo a la mitad de la carretera. Ha estado vigilando el trabajo que está haciendo el Municipio de Santa Ana. Sugiere que la guardarraya ubicada en Emaus, se la haga rectificar. Hace énfasis que no entiende como está pagando y subiendo los procesos el GADPR Honorato Vásquez sin el aval de los vocales, solicita que se socialicen cada uno de los procesos antes de subirlos. Enfatiza que no está de acuerdo con los procesos subidos porque no están socializados con los vocales. Visito los avances que se están dando en el parque para observar cualquier anomalía.

7.- CLAUSURA.- No habiendo más puntos que tratar y siendo las 10h39 a.m., la señora Presidenta agradece la presencia de cada uno de los miembros vocales presentes clausurando la sesión.

Informa que el Ing. Pino puso a disposición 3 tanques para la recolección. Menciona que la planificación de las fiestas (puestos y escenarios) se ha hecho de correcta manera, la gente está contenta, pese que ha tenido algunos inconvenientes con el sr. Luis García con respecto a ese callejón público. Pone en conocimiento que el operador del GADPR a cumplir las solicitudes del compañero David Sánchez y la del los señores Plúas, al igual que se atenderá las bajadas a los dos puertos.

6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Los señores vocales manifiestan haber realizado las siguientes actividades:

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Da los buenos días a los presentes y manifestó los siguientes puntos.

Inicia manifestando que tiene varias preguntas a consultarle al señor Tesorero, con respecto al chat donde nos pone en conocimiento de un proceso de huertos, eso no se ha aprobado en sesión, sugiere que se le pida información de cómo se están llevando los procesos y la ejecución presupuestaria, sugiere que se realice una sesión extraordinaria para revisar la ejecución presupuestaria. Existen algunas quejas tales como la capacitación de Adultos Mayores, pone en conocimiento que en este proceso hablan de 35 participantes y la Asociación solo tiene 28 personas en su listado, menciona que en una publicación del GAD se visualizó participantes que no son adultos mayores, en ese mismo proceso se entregaron toallas húmedas que estaban vencidas, manifiesta que se debe estar atento a las observaciones del administrador de contrato. Solicita las actas de las sesiones sean subidas a las páginas web del GADPR. Sugiere que el día jueves 16 de noviembre sugiere que realice la reunión extraordinaria a las 13:30. Con el tema Socialización de procesos de contracción y condición presupuestaria desde inicio de periodo de administración.

De la semana 24 al 28 de octubre participo de la sesión ordinaria 11, donde se trataron los puntos definidos en esta orden, colaboro con el tendido eléctrico e iluminaria Poza Honda hasta la comunidad 10 de Agosto, solicitamos a CNEL el carro canasta, para hacer una limpieza desde Poza Honda hasta Mercedes 1, incluyendo en Guajabe hasta la entrada de la Chorrera, donde existen problemas de electricidad. Menciona que el 1 de noviembre le solicitaron la máquina. Apoyo en la semana del 6 al 12 de noviembre, estuvo apoyando al Comité de Salud Honorato Vásquez y al Subcentro de Salud, en dos actividades (campaña de vacunación en el tema de la influenza y en San Gregorio se llevaron 3 médicos para la atención respectiva). Participo en una campaña con las reinas salientes de Honorato Vásquez y la Unidad Educativa 5 de Agosto en compañía de la Policía Nacional donde se realizó una Minga de limpieza y siembra de unos árboles maderables en el sector Pata de Pájaro. Menciona que participo del pregón de Honorato Vásquez al igual que de la elección de la Niña y reina Honorato Vásquez. El día domingo participo de la misa. Hace una observación con respecto a la elección a la reina de Honorato Vásquez, sugiero que se haga formal y se siente a las autoridades de la parroquia en primera fila.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

Técn. Wendy Katherine Ruiz Mendoza
PRESIDENTA

Econ. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Econ. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Klever Antonio García Loor
SEGUNDO VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Ing. Carlos William Guadamud Suárez
SECRETARIO-TESORERO

HONORATO VÁSQUEZ
donde nace la vida...!

ACTA N°-013
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL G.A.D PARROQUIAL DE HONORATO VÁSQUEZ CELEBRADA EL DÍA MARTES 28 DE NOVIEMBRE DE 2023.

En la Sede del Gobierno Parroquial de Honorato Vásquez a los veintiocho días del mes de Noviembre de dos mil veintitrés, previa convocatoria dispuesta por la Sra. Técn. Wendy Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial se reúnen en Sesión Ordinaria convocada para este día, para tratar el siguiente orden del día: **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM. 2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA. 3.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR. 4.- LECTURA DE COMUNICACIONES. 5.- INFORME DE LA PRESIDENTA. 6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES. 7. SOCIALIZACIÓN EL ACUERDO MINISTERIAL 062 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS 8.- CLAUSURA.-** Se pone a consideración de todos los miembros principales el orden del día, el mismo que es aprobado por unanimidad por los señores vocales. **1.-CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM.** Se cuenta con la presencia de la Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, el Econ. Walter David Sánchez Ponce, el Econ. Juan Carlos Gómez García, el Sr. Klever Antonio García Loor y el Sr. Jefferson Edigno Mendoza Intriago. **2.-INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DE LA PRESIDENTA.** Sra. Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza, presidenta del G.A.D Parroquial, declara instalada la presente sesión, siendo las 09h18 a.m. **3.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.** Se da lectura al acta de la sesión anterior, misma que es aprobada por unanimidad por los señores vocales y la señora presidenta. **4.-LECTURA DE COMUNICACIONES.-** Se procede a dar lectura a las siguientes comunicaciones recibidas del martes 14 de Noviembre al lunes 27 de Noviembre del 2023, para conocimiento y llegar acuerdos en lo que sea necesario teniendo las siguientes:

- Con fecha 14 de noviembre del 2023, envía atento oficio el Ing. José García Cedeño-Administrador de contrato en el que avoca conocimiento de la solicitud de prorroga emitida por el proveedor - José García Zambrano, responsable del proceso "Capacitación de Huerto Orgánicos Familiar".
- Con fecha 14 de Noviembre, envía atento oficio el Mg. Juan Sebastián Arias Guamán-Secretario Ejecutivo CNC, en el que invita al segundo encuentro de capacitación "Herramientas generales para una adecuada Gestión Pública Local".
- Con fecha 14 de Noviembre del 2023, envía atento oficio la Junta Cantonal de Protección de Derechos Santa Ana, en el que nos informa la "Resolución 001-2023-JCPD-SA".
- Con fecha 15 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el funcionario Sr. Ángel Moreira, Operario de la Maquinaria del GADPR Honorato Vásquez,

en el que informa que la retroexcavadora propiedad del GADPR Honorato Vásquez le quedan 30 horas laborales.

- Con fecha 15 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el funcionario Sr. Ángel Moreira, Operario de la Maquinaria del GADPR Honorato Vásquez, en el que informa que la retroexcavadora necesita mantenimiento respectivo.
- Con fecha 15 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el Ing. Pabel Cantos Centeno, Presidente Nacional CONAGOPARE, en el que informa que solicita socializar la existencia de un curso gratuito para la desnutrición Crónica infantil.
- Con fecha 16 de Noviembre del 2023, envía atento oficio la Lcda. Yaneth Cevallos García, Presidente Provincial CONAGOPARE, en el que informa que solicita socializar la existencia de un curso gratuito para la desnutrición infantil.
- Con fecha 17 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por el Ingeniero Anthony Moreira- Digitador PDG, en el que informa el cronograma de actividades desde el lunes 13 de Noviembre hasta el viernes 17 de Noviembre del 2023.
- Con fecha 20 de Noviembre del 2023, envía atento oficio el Ab. Joel Alcívar Cedeño-Secretario General del GPM, en el que informa la delegación del Ing. Wagner Serrano Cedeño- Asesor del Despacho para el Desfile Cívico y Sesión Solemne, por conmemorarse su Octogésimo Quinto Aniversario.
- Con fecha 20 de noviembre del 2023, envía atento oficio el Tlgo. Hernán Barreiro Loor-Gobernador de Manabí, en el que nos informa de la delegación del Sr. Miguel Ángel Díaz García y extiende su felicitación por conmemorarse su Octogésimo Quinto Aniversario
- Con fecha 20 de noviembre del 2023, envía atento oficio el Tlgo. Hernán Barreiro Loor-Gobernador de Manabí, en el que envía un alcance para manifestar que también asistirá la Lcda. Jessenia Loor Moreira-Jefa de Despacho.
- Con fecha 20 de noviembre del 2023, envía atento oficio el Ab. Joel Alcívar Cedeño-Secretario General Prefectura de Manabí, Desarrollo y Equidad, en el que se invita a participar de la agenda de activismo por el día a de la eliminación de la violencia contra la mujer.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía acuerdo la Sra. Jazmín Solórzano Guadamud-Presidenta del GAD Parroquial Rural San Sebastián, por conmemorarse el LXXXV años de parroquialización.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía acuerdo el Señor Econ. Leonardo Orlando Arteaga-Prefecto de Manabí, por conmemorarse el Octogésimo Quinto Aniversario de Parroquialización, y ratifica la voluntad política para seguir trabajando junto a sus autoridades en proyectos y obras.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía Informe Técnico-CONAGOPARE MANABI, en el que socializa la veeduría: Construcción de Paradero de Buses en el sector Poza Honda de la Parroquia Rural Honorato Vásquez del Cantón Santa Ana Provincia de Manabí.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo

Quinto Aniversario la Escuela de Educación Básica "9 de Octubre".

- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Gobierno Autónomo Descentralizado de Ayacucho
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario, la Cooperativa Intraprovincial de Transportes Ayacucho CITA.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural La Unión.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Unidad Educativa de Educación Inicial, General Básica y Bachillerato Pluridocente Mayor-Mariscal de Ayacucho.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Cooperativa de Ahorro y Crédito Santa Ana.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Pablo de Pueblo Nuevo.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Comité Local de Salud Honorato Vásquez.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, las Técnicas de Atención Primaria en Salud de Honorato Vásquez.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Asociación de Personas Adultas Mayores "Nuestra Señora de los Ángeles".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Señor Klever García Loor, Vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Honorato Vásquez.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Lcdo. Heraldo Franco Márquez, Concejal del Cantón Santa Ana.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Lcdo. Pablo María Pinargote García, Concejal del Cantón Santa Ana.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Sr. Daniel Cerón Alonso, Concejal del Cantón Santa Ana.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Centro de Salud Honorato Vásquez.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo

Quinto Aniversario de Vida Política, el Tcrnel. Cristhian Macías Sornoza-Jefe del Cuerpo de Bomberos del Cantón Santa Ana.

- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Asociación de Personas con Discapacidad "8 de Agosto".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Fundación "Buenos Amigos".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Unidad Educativa Fiscal "Honorato Vásquez".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Empresa Pública Municipal Mancomunado de Aseo Integral de los Cantones 24 de Mayo, Santa Ana y Olmedo "EMMAI".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Sr. Miguel A. Díaz García-Teniente Político de la Parroquia "Honorato Vásquez".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Econ. Rossana Libertad Palma Menéndez "Agente de Agencia-Man".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Niña "2 de Agosto" Bianca Isabel García Sornoza.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural "Alhajuela".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, el Econ. Walter David Sánchez Ponce-"Vicepresidencia del GAD Parroquial Rural de Honorato Vásquez".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Lcda. Janeth Cevallos "Presidenta del GAD Parroquial de Ayacucho".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Srta. Hilary Karina Arteaga Briones "Srta. 2 de Agosto".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Técnica Wendy Ruíz Mendoza "Presidenta del GADPR Honorato Vásquez".
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía felicitación por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, la Ab. Ana Patricia Franco Moreira-de la Jefatura Política del Cantón Santa Ana.
- Con fecha 21 de noviembre del 2023, envía acuerdo por el Octogésimo Quinto Aniversario de Vida Política, en la que ratifica el compromiso del Consejo Nacional de Gobiernos Parroquiales Rurales del Ecuador-Manabí, la

Lcda. Yaneth Cevallos García-CONAGOPARE MANABÍ.

- Con fecha 22 de noviembre del 2023, envía atento oficio el Arq. Guido Nicolás Concha González-**Analista Dirección Zonal de Planificación 4**, en el que informa la Resolución NRO. 0015-CTUGS-2023 y el acta N°002-2023, para la actualización o elaboración PDOT y en las próximas fechas se convocará a los equipos técnicos responsables del PDOT a una socialización de la Norma técnica.
- Con fecha 22 de noviembre del 2023, envía atento oficio Alcaldía de Manta, en el que invita a participar de la segunda edición de la cumbre de mujeres del cambio 2023.
- Con fecha 24 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por el Ingeniero Anthony Moreira- Digitador PDG, en el que informa el cronograma de actividades desde el lunes 20 de Noviembre hasta el viernes 24 de Noviembre del 2023.
- Con fecha 24 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por el Sr. Ramón Zamora Andrade-Guardia del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita las vacaciones correspondientes al año 2022, desde el 27 de noviembre hasta el 18 de Diciembre del 2023.
- Con fecha 24 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por Leidy García-Presidenta del Comité de PPFF de la Escuela Eloy Alfaro, en el que solicita 50 fundas de caramelos.
- Con fecha 25 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por la Mg. Karina Maribel Barrera Moncayo-Subsecretaria de Cambio Climático, en el que invita a un evento denominado "Intercambio de los Comités de paisaje y Feria agropecuaria en Manabí".
- Con fecha 27 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por la señora María Farfán-Habitante de la Comunidad Canoa Vieja, en el que solicita la colaboración con el transporte de una persona con discapacidad para el Cantón Santa Ana, a realizar trámites de acreditación de personas con discapacidad.
- Con fecha 27 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por el Ing. William Guadamud Suárez-Secretario-Tesorero del GADPR Honorato Vásquez, en el que solicita un espacio en la Sesión Ordinaria 013, para socializar el Acuerdo Ministerial 062 del Ministerio de Economía y FINANZAS.
- Con fecha 27 de Noviembre del 2023, envía atento oficio suscrito por Mgs. Karina Maribel Barrera Moncayo-Subsecretaria de Cambio Climática, en el que se invita a un programa denominado "Intercambio de los Comités de paisaje y Feria agroproductiva en Manabí: Proyect0 EbA LAC- Ecuador" (Feria ACC-AbE).

SOLICITUDES DE MAQUINARIA

- Con fecha 23 de Noviembre del 2023, solicita mediante oficio colaboración con la máquina del GAD, el señor García Alcívar Leonsio Manuel. C.c 131007342-2.

SOLICITUDES DE CERTIFICADO DE RESIDENCIA

- Con fecha 16 de Noviembre del 2023, solicitan mediante oficio certificado de residencia los señores:
  - Vélez Parraga Andrés Rosendo. C.c 131457035-7.
  - Alcívar Intriago Johana Nathaly. C.c 172702441-4.
  - López Solórzano Yaritza Nicol. C.c 135064115-3.
  - Catagua Macías. Gema Estefania C.c 131450675-7
- Con fecha 24 de Noviembre del 2023, solicita mediante oficio certificado de residencia, el señor Castro Gómez Luigi Hermides. C.c 131457225-4.

5.- INFORME DE LA PRESIDENTA.- La señora presidenta da los buenos días, empieza felicitando a los compañeros vocales por el trabajo laboral realizado. Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Manifiesta que a lo largo del mes de noviembre se ha encargado de la planificación exclusiva y minuciosa de cada uno de los eventos a realizar durante las festividades de la parroquia. Informa que después de las fiestas los ingenieros del GPM han solicitado una inspección al cerro la Chontilla, el cual ha sido un compromiso del señor Prefecto hace tiempo atrás, espera que este año se deje terminado el tema de la alcantarilla.

Informa que la maquinaria está trabajando en el bacheo asfaltico en el trabajo en conjunto con el Ministerio de Obras Públicas, al cual también se le ha colaborado con el combustible.

Se ha realizado las diferentes diligencias para tratar de resolver el tema de aguas residuales por lo que se ha planificado la presencia del sifonero en la parroquia. Se propone que se contrate a alguien externo eventualmente para cubrir las necesidades acontecidas por la ausencia del funcionario Ramón Zamora Andrade. Propone embellecer las calles de la parroquia, por las festividades navideñas en trabajo conjunto con el órgano legislativo. Da las gracias a las diligencias realizadas por el Economista Juan Carlos Gómez García, para los permisos de funcionamiento para las fiestas de la parroquia. Informa que el Consejo de Protección de Derechos notifico el evento de elección de la exposición de menores de edad, mismo que ha sido contestado en el tiempo oportuno. Informa que mantuvo una reunión en Buena Esperanza, en el que hicieron saber la necesidad de un pozo, por el desabastecimiento de agua, por lo que hay que gestionarlos.

6.- INFORME VERBAL DE LOS SEÑORES VOCALES.- Los señores vocales manifiestan haber realizado las siguientes actividades:

Economista. Walter David Sánchez Ponce: Da los buenos días a los presentes y manifestó los siguientes puntos.

Informa que la semana del 13 al 18 de noviembre, participo del evento "Webinar del Banco de Desarrollo del Estado donde se socializo el premio Verde 2023, informa que hay temas interesantes para obtener recursos no reembolsables, ha revisado las bases, por lo que solicita sentarse como junta para saber si como junta apostamos a ello, pudiendo participar hasta febrero 2024. En esta semana participo de la sesión Ordinaria 12 donde se trataron los puntos del orden del día. Luego de la misma participo de la reunión con los habitantes del cerro Guarumo donde solicitaron se gestione la limpieza del Cerro de Guarumo y reparación. Participo de la elección y proclamación de la reina del Adulto Mayor y de la Noche Cultural. Participo de los Juegos Deportivos y entrego víveres a los campeones en compañía de los Vocales Juan Carlos Gómez y Klever García. El sábado 18 participo de la Cabalgata, haciendo una aclaración al organizador del evento, el que se le puso en conocimiento que todo el órgano legislativo siempre estuvo de acuerdo en la realización de la Cabalgata. En la noche participo de la noche artística.

Del 20 al 25 de noviembre participo del Desfile Cívico Estudiantil y la sesión solemne conmemorativa por los 85 años de vida política de la parroquia. El día jueves 23 y viernes 24 de noviembre, estuvo coordinando con la brigada de limpieza de iluminarias previa a una gestión realizada a inicios de mes, ese mismo día aprovecho para visitar la cancha de la Comunidad Canoa Vieja, la cual presenta problemas de inundación, por lo cual conmina a todos que dialoguemos de este tema para una posible solución. Se ha dado manteniendo desde Canoa Vieja hacia Centro de Honorato Vásquez, alrededor de unas 14 iluminarias. El 29 de Noviembre tendremos la visita de un Camión Canasta para atender la Saiba. Recalca el apoyo del señor Euclides Cedeño.El día jueves visito con el Ingeniero Freddy Saltos-técnico del GPM, justamente con la limpieza de espaldones y cunetas con maquinarias del GPM, en la comunidad de Punta Alta.

Econ. Juan Carlos Gómez García: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Saluda a todos los presentes, manifiesta que desde el día 14 de noviembre participo de las festividades de la parroquia, tanto como la elección y proclamación de la reina de los Adultos Mayores, indica al Órgano Legislativo que el inconveniente con un ciudadano Ángel XX, hay que reforzar el tema de seguridad para ocasiones futuras.

El viernes 17 de noviembre estuvo delegado con los vocales Klever García y David Sánchez del campeonato con el Grupo Masculino y Femenino, agradece a cada uno de los miembros del GADPR por el apoyo a esta actividad, manifiesta lo importante de estos espacios y el cambio de la premiación común por canasta de víveres. El Sábado 18 de noviembre informa que se coronaron campeones e incentivamos a la participación deportiva, en la noche participo de la Noche Artística. El día 20 de noviembre coordino el tema del engalamiento de la parroquia en compañía del Economista David Sánchez.

El 21 de noviembre participo de la hora cívica e izada de la bandera y del desfile Cívico

Estudiantil, felicita a la presidenta por los detalles del desfile, el jueves 23 de noviembre se dirigió con la presidenta a la obra que se está realizando en el cerro la Chontilla. El sábado 25 de noviembre avanzo al cerro de Punta Alta a revisar el trabajo realizado.

Sr. Klever Antonio García Loor Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Saludos a cada uno de los presente, y se disculpa el no haber estado presente en la sesión anterior por problemas de salud.

Informa que participo del evento "Webinar del Banco de Desarrollo del Estado donde socializamos el premio Verde 2023, para obtener recursos no reembolsables. Informa una situación preocupante en San Roque, donde no se ha considerado en el tema del Agua Potable para el presupuesto 2024, he hecho diligencias para que vengan a realizar las medidas y ver posibles soluciones. Informa que en compañía del Economista Juan Carlos Gómez y de la señora presidenta se organizó el juego de 30 en la parroquia. Participo de la proclamación de la Reina de Adultos Mayores y de la sesión extraordinaria, donde se tocó ciertos temas, por lo que recomienda tomar medidas de corrección para futuras sesiones hay que tener en cuentas los lineamientos para consensuar y no polemizar. Participo de la noche Artística, en la que se evidencio la gente muy contenta con las festividades, participo de la hora cívica y el desfile cívico estudiantil y sesión solemne.Informa que las comunidades de Las Guaijas, San José y los Aureoles, manifestaron que se acerca el invierno y las vías están en mal estado, los acuerdos no han sido cumplidos en relación a la reunión celebrada en la Chontilla, enmarcándose en el acarreo de material, tal vez como GADPR se ha cumplido pero necesita que se gestione con el GAD Municipal o con quien corresponda la competencia. Felicita por la planificación y resultados de las festividades, sugiere el otro año comenzar a planificar las fiestas desde enero.

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago: Manifiesta haber realizado las siguientes actividades:

Agradece a Dios hace énfasis que siempre hay que afrontar todos los problemas que se presentan, manifiesta la importancia del apoyo de la prefectura, caso contrario como GADPR se hace difícil, enfatiza que hay 3 puentes para ejecución, y que se debe gestionar y estar detrás del señor prefecto. Sugiere a la presidenta ser visionista y estar detrás del prefecto, para conseguir las obras y necesidades de la parroquia. Recalca que en el periodo pasado se contrató maquinaria para subsanar daños de vías. Menciona las necesidades de la tablada de Guarumo, con respecto a la adecuación, el mantenimiento vial y el problema de alcantarillado. La idea es ayudar a todo Honorato Vásquez.

Felicita por las fiestas, pero enfatiza que existieron errores graves tales como: el orden de los bloques, la falta de ubicación principal a las autoridades de la parroquia, la falta de condecoraciones, la falta de la lectura de la reseña histórica, son cosas que se debe mejorar para los siguientes años. Pide disculpas por la no asistencia a los eventos de las festividades debido a que le fue imposible asistir por temas laborales.

Solicita se gestione el refuerzo del cerro Guarumo, sugiere que se gestione un equipo afirmado (motoniveladora, rodillo y tanquero) sea el de la prefectura o contratado, para la intervención de los cerros, los cuales menciono al Cerro Guarumo, El cerro Camote y Cerro San Gabriel, son cerros muy importante en la parroquia. En dos semanas un equipo afirmado completo termina la adecuación vial.

7 . SOCIALIZACIÓN EL ACUERDO MINISTERIAL 062 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

La Sra. Presidenta solicita la intervención del Ing. Carlos Guadamud, tesorero de la institución para que realice la socialización de la reforma del acuerdo ministerial 062; el Ing. Guadamud inicia su intervención entregando copias certificadas a cada uno de los miembros del pleno, en donde indica que con la última reforma, se ha tenido un recorte de aproximadamente $3,000 por lo que se procede a hacer el ajuste de partidas para poder ajustarnos a el nuevo presupuesto que es de $245.696,22. Menciona que solo se ha recibido alícuotas hasta el mes de Septiembre.
El Ing. Guadamud, expone el ajuste que hizo a la partida presupuestaria del PDyOT, en donde hace énfasis en el recorte que se hizo para el arreglo de la maquinaria y las festividades de parroquialización.
El Econ. David expone su inquietud sobre hasta cuánto es aplicable este presupuesto, a lo que el tesorero responde que hasta el último día del mes de diciembre es aplicable este presupuesto.
Una vez concluida su intervención, el Ing. Guadamud indica que ante cualquier duda o novedad, está a la disposición de poder aclarar cualquier movimiento de partida presupuestaria.

8.- CLAUSURA.- No habiendo más puntos que tratar y siendo las 11h22 a.m, la señora Presidenta agradece la presencia de cada uno de los miembros vocales presentes clausurando la sesión.

Para constancia de lo actuado firman a continuación:

Técn. Wendy Katherine Ruíz Mendoza
PRESIDENTA

Econ. Walter David Sánchez Ponce
VICEPRESIDENTE

Econ. Juan Carlos Gómez García
PRIMER VOCAL

Sr. Klever Antonio García Loor
SEGUNDO VOCAL

Sr. Jeferson Edigno Mendoza Intriago
TERCER VOCAL

Ing. Carlos Guadamud Suarez
SECRETARIO-TESORERO

GAD. PARROQUIA RURAL HONORATO VASQUEZ
SECRETARIA
SANTA ANA - MANABÍ

GAD PARROQUIAL RURAL HONORATO VÁSQUEZ

PRESUPUESTO 2023 (SEPT - DIC 31)

PARTIDAS	DESCRIPCION	INGRESO	GASTOS
1	INGRESOS CORRIENTES	$ 277,857.39	
1.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES		
1.8.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO		
1.8.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL		
1.8.01.04	DE ENTIDADES DE GOBIERNO SECCIONAL		
1.8.06.08	APORTE JUNTAS PARROQUIALES (CORRIENTE)	$ 73,708.87	
2.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION		
2.8.01	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION		
2.8.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL		
2.8.01.06	DE ENTIDADES FINANCIERAS PUBLICAS		
2.8.06	APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSION DE REG		
2.8.06.08	APORTE JUNTAS PARROQUIALES (INVERSION)	$ 171,987.35	
2.8.10	REINTEGRO IVA		
2.8.10.03	DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS		
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO		
3.7	SALDO DISPONIBLES		
3.7.01	SALDOS EN CAJA Y BANCOS		
3.7.01.01	DE FONDO DEL GOBIERNO CENTRAL	$ 31,920.68	
3.8.01	DE CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIORES	$ 199.04	
3.8.01.07	DE ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES DE GAD'S Y EMPRESAS PUBLICAS	$ 41.45	
	GASTOS		$ 277,857.39
5	GASTOS CORRIENTES	33%	$ 92,300.33
5.1	GASTOS DE PERSONAL		
5.1.01	REMUNERACIONES BASICAS		
5.1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS		$ 56,873.67
5.1.01	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		
5.1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO		$ 5,275.96
5.1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO		$ 4,977.64
5.1.06	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL		
5.1.06.01	APORTE PATRONAL		$ 6,625.78
5.1.06.02	FONDOS DE RESERVA		$ 1,940.83
5.1.07	INDEMNIZACIONES		
5.1.07.07	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS		$ 7,647.08
5.6	GASTOS FINANCIEROS		
5.6.02	INTERESES Y OTROS CARGOS DE LA DEUDA PUBLICA		
5.6.02.01	SECTOR PÚBLICO FINANCIERO		
5.7	OTROS GASTOS CORRIENTES		
5.7.02	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS		
5.7.02.01	SEGURO		$ 260.00
5.7.02.03	COMISIONES BANCARIAS		$ 100.00
5.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES		
5.8.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO		
5.8.01.01	AL GOBIERNO CENTRAL (Contraloria)	5x1000 CGE	$ 1,228.48
5.8.01.04	A GOBIERNOS AUTONONOMOS DESCENTRALIZADOS (Conagopare)	3% CONAGOPARE	$ 7,370.89
7	GASTOS		
7.1	GASTOS DE INVERSIÓN	67%	$ 185,557.06
7.1.01	REMUNERACIONES BASICAS		
7.1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS		$ 26,748.00
7.1.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS		
7.1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO		$ 1,931.00
7.1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO		$ 1,350.00
7.1.06	APORTE PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL		
7.1.06.01	APORTE PATRONAL		$ 2,982.40
7.1.06.02	FONDO DE RESERVA		$ 1,632.35
7.1.05	REMUNERACIONES TEMPORALES		
7.1.05.12	SUBROGACION		$ 481.20
7.1.05.10	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO		$ 27,000.00
7.3.	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN		
7.3.01	SERVICIOS BÁSICOS		
7.3.01.05	TELECOMUNICACIONES		$ 4,883.17
7.3.02	SERVICIOS GENERALES		
7.3.02.05	ESPECTÁCULOS CULTURALES Y SOCIALES		$ 6,300.00
7.3.04	INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REPARACIONES		
7.3.04.04	MAQUINARIA Y EQUIPO		$ 29,000.00

G.A.D. DE LA PARROQUIA RURAL HONORATO VÁSQUEZ
TESORERÍA
SANTA ANA - MANABÍ

G.A.D. PARROQUIAL RURAL HONORATO VASQUEZ
SANTA ANA - MANABI
CERTIFICO QUE LA PRESENTE ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA

7.3.04.05	VEHÍCULOS		$ 6,000.00
7.3.06	**CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES**		
7.3.06.10	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES		$ 13,700.00
7.3.06.13	CAPACITACION PARA LA CIUDADANIA EN GENERAL		$ 24,749.99
7.3.07	**GASTOS EN INFORMÁTICA**		
7.3.07.02	Arrendamiento Licencias de Uso de Paquetes Informáticos		$ 300.00
7.3.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos		$ 300.00
7.3.08	**BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN**		
7.3.08.03	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		$ 7,000.00
7.3.08.04	MATERIALES DE OFICINA		$ 400.00
7.3.08.05	MATERIALES DE ASEO		$ 200.00
7.3.08.13	REPUESTOS Y ACCESORIOS		$ 5,000.00
7.5	**OBRAS PUBLICAS**		
7.5.01	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA**		
7.5.01.05	TRANSPORTE Y VIAS		$ 6,300.00
7.5.01.04	URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO		$ 13,000.00
7.5.05	**MANTENIMIENTO Y REPARACIONES**		
7.5.05.01	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA		$ -
7.7.01	**IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES**		
7.7.01.02	TASAS GENERALES		$ -
7.7.02	**SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS**		
7.7.02.01	SEGURO		$ 2,400.00
8	**GASTOS DE CAPITAL**		
8.4	**BIENES DE LARGA DURACION**		
8.4.01	**BIENES MUEBLES**		
8.4.01.03	MOBILIARIOS		$ 705.00
8.4.01.07	EQUIPOS PAQUETES Y SISTEMA INFORMATICOS		$ 250.00
9	**APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO**		
9.7	**PASIVO CIRCULANTE**		
9.7.01.01	DE CUENTAS POR PAGAR		$ 2,943.95

G.A.D. DE LA PARROQUIA RURAL HONORATO VASQUEZ
TESORERÍA
SANTA ANA - MANABÍ

Honorato Vásquez, 28 de noviembre 2023

ELABORADO:

Ing. Carlos William Guadamud Suárez
SECRETARIO/ TESORERO

APROBADO POR:

Tecn. Wendy Ruiz
PRESIDENTA

Econ. David Sánchez
VICEPRESIDENTE

Sr. Juan Gómez
VOCAL

Sr. Klever García
VOCAL

Sr. Jefferson Mendoza
VOCAL

G.A.D. PARROQUIAL RURAL HONORATO VASQUEZ
SANTA ANA - MANABI
CERTIFICO QUE LA PRESENTE
ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL
FIRMA